

Allegato A

alla deliberazione consiliare n. 8 del 24.03.2022



COMUNE di PELLIZZANO

Nota di aggiornamento al

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

D.U.P. SEMPLIFICATO

esercizi 2022-23-24

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011: n. 811

dati demografici	2016	2017	2018	2019	2020	2021
popolazione residente	788	779	784	781	782	769
maschi	391	393	396	387	392	380
femmine	397	386	388	394	390	389
famiglie	372	375	379	380	377	375
stranieri	41	45	49	57	55	48
n. nati (residenti)	9	6	13	3	12	4
n. morti (residenti)	17	19	12	18	24	8
saldo naturale	-8	-13	1	-15	-12	-4
tasso di natalità	11,42	7,70	16,58	3,84	15,35	5,20
tasso di mortalità	21,57	24,39	15,31	23,05	30,69	10,40
n. immigrati nell'anno	36	36	31	39	43	17
n. emigrati nell'anno	34	32	27	30	28	25
saldo migratorio	2	4	4	9	15	-8

popolazione divisa per fasce d'età	2017	2018	2019	2020	2021
popolazione al 31/12	779	784	781	782	769
in età prima infanzia (0/2 anni)	15	20	24	25	20
in età prescolare (3/6 anni)	24	28	29	31	30
in età scuola primaria e secondaria 1° grado (7/14 anni)	48	48	44	45	42
in forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	112	94	106	100	96
in età adulta (30/65 anni)	370	361	365	370	361
oltre l'età adulta (oltre 65)	210	233	213	211	220

Percentuali di cremazioni registrate nel Comune rispetto alle sepolture tradizionali (inumazione o tumulazione)

% di cremazioni registrate nel Comune rispetto alle sepolture tradizionali (inumazione o tumulazione)						
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
n. decessi	17	19	12	18	30	11
n. cremazioni	4	7	6	5	12	8
%	23,53	36,84	50,00	27,78	40,00	72,73

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 40

Risorse idriche: laghi n. 1 Fiumi n. 3

Strade:

autostrade Km. ---

strade statali Km. 3

strade provinciale Km. 5

strade comunali Km. 13

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato SI X NO

Piano regolatore – PRGC - approvato SI X NO

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido n. 1 con posti n. 45

Scuole dell'infanzia n. 1 con posti n. 52

Scuole primarie n. -- (i bambini di Pellizzano frequentano la scuola di Ossana)

Scuole secondarie con posti n. ---

Strutture residenziali per anziani n. 1

Farmacie Comunali n. ---

Depuratori acque reflue n. 1

Rete gas Km. ---

Discariche rifiuti (C.R.M.) n. 1

Accordi di programma

- Protocollo d'intesa per l'organizzazione e gestione del Piano Giovani di Zona Alta Val di Sole;
- Servizio Raccolta Funghi – Azienda per il Turismo delle Valli di Sole, Peio e Rabbi;
- Servizio scuola dell'infanzia provinciale. (L.P. 21.03.1977 n. 13 “Ordinamento della Scuola dell'Infanzia della Provincia Autonoma di Trento”).

Convenzioni

- Convenzione con i Comuni di Peio, Vermiglio, Ossana, Pellizzano, Mezzana, Dimaro Folgarida, Terzolas e Bresimo per l'utenza del Nido d'Infanzia Comunale;
- Comunità della Valle di Sole – Comune di Pellizzano convenzione per la gestione del Centro Raccolta Materiali (CRM);
- Convenzione per la gestione delle spese dell'edificio Scuola Media secondaria di primo grado di Ossana ai sensi dell'art. 40 della LR 4 gennaio 1993 n. 1 e s.m.;
- Convenzione per la gestione delle spese dell'edificio Scuola primaria di Ossana;
- Convenzione per il servizio di polizia locale con il Comune di Ossana;
- Convenzione per lo svolgimento in modo coordinato del Servizio di Trasporto Pubblico Urbano Turistico Invernale per la Val di Sole;
- Convenzione con i Comuni di Peio, Ossana e Vermiglio per l'Università della Terza Età;
- Convenzione con i Comuni di Ossana e Vermiglio per la Gestione Associata Alta Val di Sole per il Servizio di Segreteria, Edilizia, Finanziario, Attività Economiche ed Entrate.
- Convenzione con APT Val di Sole per lo sviluppo e la manutenzione dei percorsi trekking e bike in Val di Sole.
- Convenzione con SGS per utilizzo strutture sportive di Malè “Acquacenter Val di Sole” e “Stadio del Ghiaccio”.
- Convenzione con Comunità Valle di Sole per il servizio di applicazione della tariffa di cui all'art. 1, comma 668, della Legge 27.12.2013 n. 147 e al D.P.R. n. 158/1999.

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

a) Gestione diretta

Servizio	Programmazione futura
<i>Servizio Idrico Integrato</i>	<i>Gestione diretta</i>
<i>Servizio Teleriscaldamento (parzialmente)</i>	<i>Gestione diretta</i>

b) Tramite appalto, anche riguardo a singole fasi

Servizio	Appaltatore	Scadenza affidamento	Programmazione futura
<i>Gestione asilo nido</i>	La Coccinella	30/08/2022	Appalto
<i>Manutenzione acquedotto (clorazione, telecontrollo)</i>	Tecme Srl	31/12/2023	Appalto
<i>Sgombero neve</i>	Bre Edil Snc Dapreda Roberto	Inverni 2019/20-2020/21-2021/2022 Inverni 2020/21-2021/22	Appalto Appalto
<i>Sabbiatura</i>	Seco Tetti Srl	Inverni 2019/20-2020/21-2021/2022	Appalto

c) In concessione a terzi:

Servizio	Concessionario	Scadenza concessione	Programmazione futura
<i>Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani</i>	Comunità della Valle di Sole		Concessione a terzi
<i>Centro Recupero Materiali</i>	Comunità della Valle di Sole		Concessione a terzi

d) Gestiti attraverso società in house

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
<i>Servizio Skibus invernale</i>	Trentino Trasporti S.p.A.	Affidamento diretto (Ente capofila il Comune di Malè)

e) Gestiti attraverso consorzi

Servizio	Soggetto gestore	Scadenza
<i>Scuola media Alta Val di Sole</i>	Consorzio Scuola Media Alta Val di Sole	31/12/2026

f) Gestiti attraverso gestioni associate con i Comuni di Ossana e Vermiglio

Servizio
<i>Segreteria</i>
<i>Entrate</i>
<i>Finanziario</i>

Edilizia pubblica e privata
Commercio e attività economiche

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati: ----

Enti strumentali partecipati: ---

Società controllate: ---

Società partecipate:

DENOMINAZIONE SOCIETA' PARTECIPATA		% di partecipazione
1	Azienda per il Turismo delle Valli di Sole, Pejo e Rabbi Società consortile per azioni	1,515
2	Consorzio dei comuni Trentini – Società Cooperativa	0,51
3	Trentino Digitale S.p.A. (Informatica Trentina S.p.A. fino al 31/12/2018)	0,0036
4	Primiero Energia S.p.A.	0,074
5	Soc. Gest. Servizi e Strutture turistico sportive Fazzon S.r.l. in liquidazione	90
6	Trentino Riscossioni S.p.A.	0,0075
7	Trentino Trasporti S.p.A.	0,00185
8	Vermigliana S.p.A.	15

Si segnala che:

Soc. Gest. Servizi e Strutture Turistico Sportive Fazzon S.r.l. in liquidazione.

La società è stata messa in liquidazione il 2 febbraio 2018. La società verrà cancellata a breve dal Registro Imprese.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 363.451,03

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente (rendiconti approvati)

Fondo cassa al 31/12 anno precedente (2020) € 563.853,83

Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 1 (2019) € 603.461,92

Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 2 (2018) € 129.396,33

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
anno precedente	n. 0	€ 0
anno precedente – 1	n. 0	€ 0
anno precedente – 2	n. 0	€ 0

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli (rendiconti approvati)

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati (a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3 (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
anno precedente	941,52	3.748.253,24	0,03%
anno precedente – 1	9.118,47	3.501.188,81	0,26%
anno precedente – 2	5.458,56	2.711.783,90	0,20%

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
anno precedente	0,00
anno precedente – 1	0,00
anno precedente – 2	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente NON HA RILAVATO un disavanzo di amministrazione.

Ripiano ulteriori disavanzi

Non risultano disavanzi da ripianare.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale in servizio al 31/12/2021 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	numero	tempo indetermin.	tempo determ.
Cat. A unico	2	--	2
Cat. B base	1	1	--
Cat. B evoluto	1	1	--
Cat. C base	5	3	2
Cat. C evoluto	--	--	--
Cat. D base	--	--	--
Cat. D evoluto	--	--	--
Segretario comunale	1	1	--
TOTALE	10	6	4

NOTE:

cat. A unico - 2 dipendenti a tempo determinato: 1 dipendente part time 44,44%, 1 dipendente part time 73,61%,

cat. C base – 1 dipendente a tempo indeterminato: part time 83,33%, 1 dipendente a tempo determinato: part time 50%

Tutti gli altri dipendenti sono assunti a tempo pieno.

Segretario comunale: in gestione associata con i comuni di Ossana e Vermiglio

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
Anno precedente – 2020	10	438.974,41	18%
anno precedente – 1 - 2019	9	444.162,16	18%
anno precedente – 2 - 2018	10	452.991,24	21%
anno precedente – 3 - 2017	10	478.528,93	26%
anno precedente – 4 - 2016	11	437.746,87	27%

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Il mantenimento nel tempo dell'equilibrio nei conti della finanza pubblica è un obiettivo primario dello Stato a cui concorrono tutti gli enti. In sede di bilancio, il vincolo consiste nel raggiungimento di un saldo di competenza non negativo (obiettivo di saldo) tra le entrate e le spese finali, con alcuni correttivi validi per i singoli esercizi del triennio (deroghe specifiche). Lo stesso obiettivo deve essere poi garantito anche a rendiconto.

L'Ente nel quinquennio precedente HA RISPETTATO i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

Non ricorre la fattispecie.

D.U.P. SEMPLIFICATO

esercizi 2022-23-24

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali.

La durata temporale del D.U.P. non è uguale alla durata del mandato dell'Amministrazione Comunale. Il D.U.P. comprende gli esercizi 2022-23-24, il programma di mandato dell'Amministrazione ha durata di 5 anni.

Si riporta di seguito il programma amministrativo della Lista *Costruire Futuro*.

PROGRAMMA AMMINISTRATIVO COSTRUIRE FUTURO

AMBITI DI INTERVENTO

PRIMA LE PERSONE:

- BAMBINI 0-6
- RAGAZZI 7- 14
- GIOVANI
- ADULTI E ANZIANI
- FAMIGLIE

UN TERRITORIO ACCOGLIENTE

- TURISMO
- AGRICOLTURA E ZOOTECNIA
- CULTURA
- SPORT E BENESSERE

PATTO PER L'AMBIENTE

- ACQUA
- MOBILITÀ
- QUALITÀ DELL'ARIA
- RISPARMIO ENERGETICO
- ECOLOGIA

IL COMUNE CHE VOGLIAMO

- MODERNO
- DINAMICO
- ACCOGLIENTE
- SOSTENIBILE
- SOLIDALE

VICINI E CONCRETI

- SICUREZZA
- SERVIZI AL CITTADINO
- RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI
- RAPPORTI CON LE ASUC
- AMBITO SOVRACOMUNALE

¹ Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

PRIMA LE PERSONE

INTERVENTI AMBITO "PRIMA LE PERSONE"

- Iscrizione all'albo degli enti di Servizio Civile Universale.
- Istituzione del "Premio annuale giovani talenti".
- Attivazione del servizio dei Centri Ricreativi Diurni a favore di bambini e ragazzi.
- Supporto economico per contenere il prezzo degli Skipass.
- Attivazione di progetti di tirocinio formativo per i giovani.
- Giornata del volontariato.
- Sbarrieramento Lago dei Caprioli e certificazione con Marchio Open.

UN TERRITORIO ACCOGLIENTE

INTERVENTI AMBITO "UN TERRITORIO ACCOGLIENTE"

- Nuovo marciapiede pedonale nella Piana di Fazzon.
- Illuminazione piana di Fazzon e strada di accesso al lago.
- Riorganizzazione parcheggio Lago dei Caprioli.
- Riqualificazione passeggiate e sentieri.
- Riqualificazione area esterna chalet Lago dei Caprioli.
- Riprogettazione zona BiciGrill, per un più moderno Trail Center.
- Riqualificazione passeggiata lungo il Noce

RETE DI SENTIERI

Vogliamo riqualificare e mantenere una **rete di sentieri ben segnalata e curata**.

Nella nostra idea saranno recuperate e curate le passeggiate lungo il fiume Noce, il Sentiero degli Gnomi, il sentiero della Lec sul versante nord, mentre sul versante soleggiato il Sentiero delle Volte, la vecchia strada che collega Termenago e Castello e il sentiero di rientro che passerà per la località Sassignana.

Questo progetto si lega strettamente con l'idea del Museo Diffuso, al fine di realizzare dei percorsi ad anello di diverse difficoltà, **attrattiva turistica** ma anche un importante **incentivo al cammino** e alla **salute** per i nostri cittadini.

MUSEO DIFFUSO

Il **Museo Diffuso**, a differenza di quello tradizionale, prevede la realizzazione di itinerari e percorsi di visita guidati sull'intera area geografica del Comune, scoprendo e portando alla conoscenza del visitatore luoghi, storie, tradizioni, antichi mestieri e personaggi storici. Per questo motivo riteniamo che la realizzazione di un Museo Diffuso sia il modo migliore per valorizzare il patrimonio storico culturale locale.

EDUCAZIONE E PAESAGGIO

Il Comune di Pellizzano, per le scelte fatte e quelle in corso, può caratterizzarsi come luogo per lo sviluppo di attività continue di **aggiornamento e formazione degli insegnanti** e degli educatori interessati all'età 0-6 anni, diventando riferimento non solo locale ma anche attrattore nazionale in questo ambito.

Il progetto, che lega **educazione e turismo** non può che partire dal **paesaggio** come unico spazio disponibile della nostra vita e sul quale progettare diverse iniziative.

L'educazione, insieme al tema ambientale e del paesaggio, diventerebbero così motori di crescita culturale ed economica.

IL PAESE DEI BAMBINI

- Sentiero dell'educazione e dell'arte (Pellizzano - Fazzon).
- Parco dell'educazione e dell'arte.
- Area con giochi d'acqua a Fazzon.
- Simposio annuale "Pellizzano dream".

FAZZON LAGO DEI CAPRIOLI

Fazzon è meta indiscussa nel panorama turistico estivo della Val di Sole. Il nostro obiettivo è quello di superare attraverso investimenti mirati il problema della viabilità, puntando, anche grazie a nuovi progetti, alla destagionalizzazione e quindi ad una fruizione della località per un periodo più ampio.

Queste le progettualità che vogliamo realizzare:

- Parco giochi acquatico.
- Percorso di scialpinismo Fazzon-Malga Alta.
- Wasser Atelier (progetto in collaborazione con Arte Sella).
- Riorganizzazione accessi e parcheggio.

Verrà predisposto un nuovo piano di viabilità e parcheggi.

Lavoreremo allo sviluppo dell'area sciabile sul territorio comunale con l'obiettivo ambizioso di avere a Pellizzano un nuovo punto di accesso alla Skiarea Campiglio Dolomiti di Brenta.

AGRICOLTURA E ZOOTECCIA

- Riqualficazione dei terrazzamenti versante tra Claiano e Pellizzano, in funzione della coltivazione di colture di pregio.
- Recupero di alcune strade nei dintorni di Termenago per favorire il recupero del pascolo ai fini dello sfalcio e contrastare l'abbandono del territorio.

CULTURA

- Partecipazione al "Bando Borghi" promosso dal MIC a valere sul PNRR.
- In cinque anni approfondiremo cinque grandi temi, con eventi, serate, convegni.
- Eventi musicali.

SPORT

- Nuovo trampolino HS 66
- Festa dello sport.
- Rifacimento campo da tennis.
- Pianificazione di percorsi da adibire allo sci alpinismo.
- Nuovi sentieri per le ciaspole.
- Omologazione pista da slittino.

PATTO PER L'AMBIENTE

INTERVENTI AMBITO "PATTO PER L'AMBIENTE"

- Certificazione Carbon Foot print.
- Regolamentazione e nuovi servizi di raccolta differenziata nelle frazioni.
- Valutazione sostenibilità economica centralina Rio Corda sullo scarico della centrale dell'Asuc di Castello.
- Installazione e attivazione di infrastrutture per la ricarica di bici e auto elettriche.
- Istituzione del "bonus recinzioni" per favorire il decoro urbano.

RECUPERO TERRAZZAMENTI

Progetto

Manutenzione straordinaria dell'area terrazzata, un tempo agricola oggi imboschita, che costeggia la SS42 tra Claiano e Pellizzano.

Obiettivo

Trasformazione dei terrazzamenti, da terreno abbandonato, con conseguente degrado e rischio idrogeologico, a zona curata, coltivata e turisticamente appetibile.

Priorità

Coinvolgimento agricoltori già in fase progettuale.

Impatto zero

Il legno tagliato alimenterà la centrale a biomassa.

IL COMUNE CHE VOGLIAMO

INTERVENTI AMBITO "IL COMUNE CHE VOGLIAMO"

LAVORI PELLIZZANO

- Ampliamento rete del teleriscaldamento.

- Rifacimento sottoservizi e pavimentazione via dei Portici, via A.Bontempelli.
- Ampliamento della rete in fibra ottica.
- Pedonalizzazione di Piazza Santa Maria, variante zona est e nuovo accesso alla zona sportiva, nuovo BiciGrill.
- Parcheggio di accesso al centro storico del paese.
- Interessamento con gli enti gestori per l'interramento delle linee elettriche e dei cavi del telefono.
- Messa in sicurezza della via Nazionale.
- Seminterrato nell'edificio della scuola materna con sala immersiva, sala ginnastica dolce-danza, magazzino comunale e spazi per associazioni.
- Parcheggio e area di sosta autobus in via Nazionale.
- Riqualificazione funzionale dell'asilo nido (è stata fatta domanda di contributo a valere su PNRR).

NUOVO ACCESSO AL PAESE

Per poter sviluppare la zona del bicigrill e la zona sportiva, riteniamo fondamentale realizzare un nuovo accesso al paese di Pellizzano.

Si tratta di un piano di mobilità che già abbiamo approfondito e inserito come previsione nel nuovo PRG.

Vantaggi dell'opera

- Possibilità di pedonalizzazione stagionale di Piazza Santa Maria.
- Nuovo accesso ai residenti nella zona Est del paese.
- Accesso diretto alla zona sportiva.
- Possibilità di ipotizzare un collegamento con la strada per il Lago dei Caprioli togliendo il traffico da Pellizzano.
- Creazione di un parcheggio con piazzola elicottero
- Area di interconnessione tra rotaia e gomma con stazione capolinea della Trento Malè.
- Riduzione della velocità dei veicoli in ingresso al paese.
- Realizzazione di 34 nuovi posti auto.

RIQUALIFICAZIONE BICI GRILL

Il nuovo BiciGrill come attrattiva europea per gli amanti della Bike e del cicloturismo

Progettato per essere una vera struttura a servizio dei cicloturisti il Bici Grill di Pellizzano è stato uno dei primi in Trentino e sicuramente il più completo sotto il profilo dei servizi a suo tempo offerti.

Negli anni la struttura ha assunto il ruolo di elemento di coesione tra le fasce giovanili della popolazione e vero centro di aggregazione per turisti e residenti.

Vista la crescita esponenziale del mercato della bicicletta è oggi necessario rivedere la struttura per renderla adeguata alle nuove esigenze ma soprattutto adeguare in primis i servizi al cicloturista per essere sempre più accoglienti ed attrattivi.

Un'opera pubblica di importanza strategica

Il BiciGrill sarà il punto di partenza del nuovo progetto dei sentieri e nuova sede dell'ufficio turistico dal quale sarà possibile raccogliere informazioni sulle attività offerte dalla località e prenotarle rendendo quindi la struttura un ulteriore punto di accoglienza e contatto con l'offerta turistica di Valle.

TERMENAGO

- Ampliamento del cimitero di Termenago.
- Progettazione preliminare e analisi costi, circonvallazione est.

- Completamento adeguamento illuminazione pubblica.
- Sistemazione e posa di nuovi idranti, per la messa in sicurezza del paese.
- Nuova fontana di Claiano e allaccio alla rete.
- Recupero con pavimentazione in porfido di alcuni angoli del paese.
- Contatteremo l'ente gestore per favorire l'interramento dei cavitefonici.
- Proposta al servizio gestione strade della Pat di allargamento della strada provinciale nella zona "La Scalata"
- Restauro chiesetta di San Nicolò.
- Sistemazione parapetti e riordino arredo urbano.

CASTELLO

- Riqualificazione edificio ex scuole, museo Chiara Lubich, salapolifunzionale.
- Guard rail di protezione a Stavel.
- Guard rail di protezione in via Fonda.
- Riqualificazione della fontana di Stavel.
- Sistemazione parapetti e riordino arredo urbano.
- Intitolazione di una via del paese a Chiara Lubich.

VICINI E CONCRETI

INTERVENTI AMBITO "VICINI E CONCRETI"

- Sostegno e supporto al Corpo Vigili del Fuoco Volontari.
- Incarico per analisi rischio idrogeologico del territorio comunale, al fine di evidenziare maggiormente le criticità a livello locale e predisporre adeguati interventi di messa in sicurezza.
- Intervento economico a favore delle nuove famiglie che vorranno stabilirsi nel Comune.
- Digitalizzazione di alcuni servizi al cittadino. Attivazione della "Stanzadel Cittadino".
- Bilancio partecipativo.
- Approvazione regolamento cimiteriale.

BILANCIO PARTECIPATIVO

Vogliamo favorire la partecipazione attiva dei cittadini alle politiche pubbliche locali.

Come funziona

- Attivazione del processo di consultazione e partecipazione.
- Bando e raccolta delle proposte.
- Valutazione fattibilità delle proposte e definizione di quali ammettere al voto dei cittadini.
- Voto delle proposte.
- Presa in carico della proposta vincente e realizzazione.

AREE DI NUOVA METANIZZAZIONE - DISTRIBUZIONE DEL GAS

All'interno di una progettualità di competenza provinciale si ritiene di interesse portare il servizio pubblico di distribuzione del gas all'interno del Comune in particolare nelle frazioni di Termenago e Castello.

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Imposta immobiliare semplice (IM.I.S.)

Per il periodo considerato si ritiene di confermare la politica fiscale già definita con le precedenti manovre. Si ribadisce infatti la necessità di una stabilità normativa e finanziaria quale elemento fondante per l'assunzione da parte sia dei soggetti istituzionali (Provincia e Comuni) che di quelli sociali ed imprenditoriali (famiglie ed operatori economici) delle rispettive decisioni di medio periodo e consentire, di conseguenza, una programmazione volta allo sviluppo e all'ulteriore superamento delle criticità che hanno condizionato gli scorsi anni.

A seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ed alle manovre sia statali che provinciali in materia di Imposta Immobiliare Semplice, si ritiene di valutare di volta in volta, a seconda delle disposizioni normative superiori che dovessero intervenire sul tema, l'opportunità e/o necessità di applicare misure diverse in relazione al presente tributo.

Si conferma la disapplicazione dell'IM.I.S. per le abitazioni principali e fattispecie assimilate.

Si auspica che la Provincia continui ad impegnarsi a confermare il maggior stanziamento previsto già per gli anni scorsi del fondo di solidarietà.

Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni – Canone unico

L'articolo 1, commi da 816 a 836, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 ha istituito il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria quale nuova entrata propria di comuni, province e città metropolitane. Il nuovo canone trova applicazione dal 1 gennaio 2021 e sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

La Giunta Comunale ha adottato la delibera n. 39 del 26/04/2021 avente ad oggetto "Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria delle pubbliche affissioni e del canone per le aree e spazi mercatali di cui alla legge 160/2019, comma 816 e seguenti: affidamento alla ditta ICA srl per il periodo 1/1/2021 – 31/12/2025).

È previsto un trasferimento compensativo della PAT per l'esenzione delle insegne d'esercizio.

Addizionale sul consumo di energia elettrica

Il D.L. n. 201 dd. 6 dicembre 2011 convertito dalla L. n. 214 dd. 22 dicembre 2011 ha stabilito che l'introito di tale imposta sia incassato dallo Stato. La Provincia Autonoma di Trento con il protocollo d'intesa integrativo in materia di finanza locale sottoscritto in data 27 gennaio 2012 e seguenti ha garantito che le diminuzioni dell'introito connesse alle riduzioni delle addizionali all'accisa sull'energia elettrica sono compensate con maggiori trasferimenti a valere sul fondo perequativo. I comuni sono autorizzati a prevedere un importo pari al 90% dell'entrata riscossa a titolo di addizionale nell'anno 2011.

Tariffa di Igiene Ambientale

A partire dall'esercizio 2022 la tariffa igiene ambientale (tariffa corrispettiva prevista dall'art. 1, comma 668, della L. 27 dicembre 2013, n. 147) sostituisce la Tari – tassa rifiuti in vigore fino al 31 dicembre 2021.

Con delibera del Consiglio Comunale n. 55 del 28/12/2021 è stato approvato il regolamento della tariffa rifiuti e con delibera consiliare n. 56 della stessa data è stato approvato lo schema di convenzione relativa al servizio di applicazione della tariffa rifiuti.

Con tale tariffa viene applicato un sistema di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico, attraverso apposita strumentazione applicata alle calotte dei contenitori di raccolta dei rifiuti; implementato dall'Ente Gestore del Servizio Integrato di Raccolta dei Rifiuti, Comunità della Valle di Sole.

E' stato accertato che tale suddetto sistema ha contribuito a un significativo miglioramento della raccolta differenziata negli altri comuni della Valle di Sole (ad esempio guardando i dati relativi al 2020 portando la percentuale di questi comuni a superare la soglia del 75 % di raccolta differenziata fino anche al dato del 85% di

Caldes).

Ad oggi la percentuale di raccolta differenziata del comune di Pellizzano si aggira attorno al 65 per cento; l'obiettivo dell'Amministrazione è quello di migliorare la percentuale della raccolta differenziata comunale di almeno 10 punti percentuali in 2 anni, con l'applicazione di tale sistema.

Il sistema di misurazione puntuale del rifiuto permette l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva.

Il Servizio di raccolta viene svolto in proprio dalla Comunità di Valle.

Le tariffe sono approvate dai Comuni secondo le regole stabilite dalla deliberazione n. 443/2019 di ARERA.

Servizio Idrico Integrato

Per il servizio idrico integrato con l'introito previsto viene garantita la copertura totale dei costi (personale, quota ammortamento di esercizio e costi vari di gestione e manutenzione della rete acquedotto e fognaria).

Il comune fattura ed incassa per conto della Provincia Autonoma di Trento la tariffa di depurazione in base ai consumi idrici delle varie utenze. La relativa tariffa viene deliberata annualmente dalla Giunta Provinciale.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà far riferimento ai contributi provinciali riconosciuti ai sensi della L.P. 36/1993, sui contributi concessi dalla P.A.T. su "Leggi di settore", sui contributi concessi dal B.I.M. dell'Adige (piano di vallata, ripristini urbani), su canoni aggiuntivi, sui trasferimenti statali e attraverso l'impiego di avanzo di amministrazione (al bilancio 2022-23-24 non è stato applicato avanzo di amministrazione presunto).

A finanziamento di interventi straordinari si farà riferimento alle seguenti risorse statali:

- Euro 50.000,00 Legge 160/2019 – art. 1 commi 29-37 (Finanziaria 2020). La risorsa è fissata in misura fissa per le annualità dal 2020 al 2024.

- Euro 84.168,33 Decreto Min.Interno 18/01/2022 art. 30 co. 14bis DL 30/04/2019 n. 34 a favore dei comuni con popolazione inferiore ai 1000 abitanti per messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche nonché per gli interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale per anno 2022.

- Euro 10.000,00 per anno 2022 ed Euro 5.000,00 per anno 2023 Legge 234 del 30/12/2021 art. 1 co. 407 per interventi finalizzati alla manutenzione straordinaria di strade comunali, marciapiedi e arredo urbano.

- Euro 14.044,51 Legge 156/2021 Fondo per la progettazione territoriale per l'anno 2022.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente NON ha programmato il ricorso a tale tipologia di entrata per il finanziamento delle spese inerenti opere pubbliche.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Estratto dal Protocollo di Finanza Locale per l'anno 2021 sottoscritto in data 16.11.2020 dal Presidente della Provincia, l'Assessore agli enti locali e rapporti con il Consiglio provinciale e il Presidente del Consiglio delle Autonomie.

“Il quadro di riferimento (giuridico, istituzionale e finanziario) venutosi a creare negli scorsi mesi a causa della straordinaria situazione pandemica vede una completa modifica dei riferimenti e delle prospettive sui cui era stata concordemente impostata la finanza locale per i prossimi anni. Il susseguirsi di fonti normative (Decreti Legge e Leggi della Provincia) ed amministrative (DPCM statali ed Ordinanze provinciali), segnate dall'urgenza di intervenire a livello economico, sociale, sanitario e finanziario, rende indispensabile procedere ad una revisione concertata delle strategie che devono governare sia la manovra di bilancio del sistema provinciale nel suo complesso per il 2021, sia le scelte prospettiche di medio periodo, tenendo comunque conto della rapida (e spesso molto critica) evoluzione dello scenario sul quale le stesse si innestano e dispiegano i loro effetti.

L'obiettivo primario, sul quale Provincia ed Autonomie Locali concordano, è quello di salvaguardare al massimo la tenuta socio-economica del Trentino (a fronte dell'urgenza sanitaria prioritaria) a mezzo di interventi sia generali che mirati, posti in essere da parte dei diversi soggetti pubblici interessati (ciascuno per il proprio livello di competenza ma in sinergia dinamica).

In termini finanziari e di pianificazione del bilancio, i due versanti dell'entrata e della spesa devono rispondere alla necessità da un lato di razionalizzare gli interventi fiscali e tariffari allo scopo di dare sostegno alle famiglie ed alle attività economiche evitando interventi non efficaci, e dall'altro di reperire e liberare il massimo ammontare possibile di risorse per aprire ulteriori spazi di spesa per la medesima finalità. La molteplicità dei richiamati interventi normativi ed amministrativi e la loro rapidissima scansione temporale hanno toccato i più vari ed ampi settori della complessiva sfera di competenza pubblica. La Provincia, i Comuni e le Comunità, alla luce dello spettro di materie rientranti nei rispettivi e spesso interconnessi ambiti di competenza ed in relazione alla loro specifica posizione nel quadro complessivo strutturale delle pubbliche amministrazioni, sono state e continuano ad essere al centro dell'attuazione delle nuove disposizioni, con la necessità di coordinarne la portata e gli effetti (ed il monitoraggio continuo degli stessi) rispetto al consolidato quadro preesistente (ora spesso profondamente innovato), e questo quasi sempre in situazione di diretta relazione con i cittadini e le urgenze dagli stessi portate.

Su questa base, le parti concordano che il Protocollo di Finanza Locale 2021 debba necessariamente costituire un momento fondamentale di sintesi e di programmazione strutturale per la definizione, in entrata ed in spesa, delle strategie da porre in essere per il raggiungimento delle richiamate finalità, in un momento del tutto straordinario.

Gli elementi della strategia finanziaria complessiva, la condivisione dei quali costituisce presupposto indispensabile ed imprescindibile per ogni successiva articolazione degli interventi concreti sul tessuto socio-economico ai vari livelli, sono i seguenti:

- avvio di specifiche analisi per valutare i possibili miglioramenti da apportare al sistema di finanziamento degli enti locali, con particolare riferimento ai trasferimenti compensativi e a quelli destinati al sostegno di specifici servizi;
- definizione della programmazione delle azioni a sostegno dell'attività di investimento, in esito alle richieste di assegnazione delle risorse inerenti il Recovery fund;
- valorizzazione del patrimonio del sistema pubblico provinciale, anche al fine di una programmazione coordinata degli interventi.”

Obiettivi di Riqualficazione della Spesa Corrente

“Con l’integrazione al Protocollo d’intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritto in data 13 luglio 2020, le parti hanno concordato di sospendere per l’anno 2020 l’obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni trentini, in considerazione dell’incertezza degli effetti dell’emergenza epidemiologica sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese.

Alla luce del perdurare della situazione di emergenza sanitaria, tenuto conto dei rilevanti riflessi finanziari che tale emergenza genera sia sulle entrate, in termini di minor gettito, sia sull’andamento delle spese e considerato altresì che le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo l’equilibrio di bilancio, le parti concordano di proseguire la sospensione anche per il 2021 dell’obiettivo di qualificazione della spesa e nello specifico quindi stabiliscono di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1 come indicato nel Protocollo d’intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024.

Contestualmente le parti concordano che l’individuazione degli obiettivi di qualificazione della spesa saranno definiti a partire dall’esercizio 2022 tenuto conto dell’evoluzione dello scenario finanziario conseguente all’andamento della pandemia.”

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Nel corso del 2021 è cessato per pensionamento un cuoco della scuola dell’infanzia, un operatore d’appoggio della scuola dell’infanzia, è stato assunto a tempo determinato un dipendente presso l’ufficio tecnico.

Nel corso del 2022 verrà assunto un dipendente per il servizio entrate, cesserà per pensionamento un operaio comunale.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Il nuovo Codice dei contratti approvato con D.Lgs n. 50 del 16 aprile 2016, disciplina anche il funzionamento delle aste dinamiche e del mercato elettronico. Viene ribadita l’importanza degli acquisti in forma aggregata attraverso la creazione di centrali di committenza (Consip istituita dallo Stato, Mercurio istituito dalla PAT in concessione a Informatica Trentina S.p.A. disponibile all’indirizzo www.mercurio.provincia.tn.it).

Ai sensi dell’art. 328 del D.P.R. 207/2010 le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al mercato elettronico;

Ai sensi dell’articolo 1, comma 1, del decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95 (cd. seconda “Spending Review”), convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135, ha rafforzato tale obbligo, prevedendo l’obbligo di utilizzo del MEPA da parte di tutte le amministrazioni pubbliche, sanzionando con la nullità i contratti stipulati, successivamente alla data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto (avvenuta il 15 agosto 2012), in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip o altre centrali di committenza regionali (tra i quali, oltre alle convenzioni quadro, figura anche il MEPA).

Esiste la possibilità di derogare al ricorso al mercato elettronico per l’effettuazione di spese urgenti e necessarie, per beni che non trovano sul mercato elettronico le caratteristiche richieste e per i meta prodotti non sono presenti sul mercato elettronico.

Ai sensi dell’art. 36 ter 1 della legge provinciale n. 19 luglio 1990 n. 23 come modificato dall’art. 14 della L.P. 2/2019, conformemente a quanto disposto nell’ordinamento statale, è stata innalzata ad € 5.000,00.= la soglia di esenzione dall’obbligo di utilizzo del mercato elettronico o degli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla PAT o da CONSIP S.p.A. per l’acquisto di beni e servizi, compresi i servizi professionali, da parte dei enti locali.

Il Mercato elettronico (MEPA o MEPAT) rappresenta quindi la norma per gli acquisti di beni e servizi.

In particolare:

1. L’effettuazione degli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sul M.E.P.A. avviene attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all’interno del mercato elettronico o attraverso un confronto concorrenziale delle offerte ricevute

sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati oppure attraverso la consultazione dei cataloghi elettronici a mezzo di ordini diretti o di richieste di offerta, secondo quanto previsto dalle regole per l'accesso e l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

2. Per le acquisizioni di beni e servizi presenti nei cataloghi del M.E.P.A. di importo inferiore al limite di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, si procede seguendo alternativamente due modalità:
 - a) ordini di acquisto diretto (o.d.a.): modalità da adottare per acquistare beni/servizi esistenti sui cataloghi M.E.P.A. con caratteristiche ed esigenze perfettamente rispondenti alle necessità dell'amministrazione. Il Dirigente potrà di volta in volta valutare l'opportunità di procedere ad una indagine di mercato fra almeno tre ditte in possesso dei prescritti requisiti di qualificazione;
 - b) acquisto attraverso richiesta di offerta (r.d.o.): modalità da adottare per acquisire beni/servizi con caratteristiche tecniche e condizioni di fornitura particolari.

Per acquisizione di beni e servizi nei cataloghi M.E.P.A. di importo uguale o superiore al limite di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 (Euro 40.000,00 per il nostro comune situato in Provincia di Trento Euro 47.000,00 art. 21 L.P. 23/1990 e ss.mm.) ed inferiore alla soglia comunitaria, si procede attraverso richiesta di offerta.

Occorre peraltro evidenziare come, a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19, che ha avuto notevoli riflessi sull'economia nazionale, il legislatore nazionale (e di riflesso quello provinciale) abbia introdotto nell'ordinamento, normative speciali per far fronte alla crisi derivante.

Tale normativa ha riguardato anche le procedure di affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture con innalzamento delle soglie per le quali in particolare è ammesso l'affidamento diretto, e che hanno validità, alla data di redazione del presente documento, fino al 30 giugno 2023.

la richiesta è inviata ad almeno 3 operatori economici tra quelli abilitati al MEPA in possesso dei necessari requisiti. È fatta salva la possibilità di procedere attraverso ordine di acquisto diretto nei casi in cui si renda necessario il ricorso ad operatori economici predeterminati, ivi compresi i casi di nota specialità del bene o del servizio, in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato ovvero per comprovati motivi di estrema urgenza risultanti da eventi imprevedibili e non imputabili all'amministrazione. Le motivazioni del ricorso all'affidamento diretto dovranno essere adeguatamente esplicitate nella determinazione a contrattare. Si rinvia per ogni dettaglio alle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50 dd. 18 aprile 2016.

Nell'ipotesi di convenzione CONSIP attiva, il responsabile del contratto dovrà specificare, nella determinazione a contrattare, l'adesione a tale convenzione o, in alternativa, l'utilizzo dei parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli oggetto della convenzione medesima. Tale motivazione verrà riportata nella dichiarazione prevista dall'art. 26 comma 3bis della legge 488/1999, da allegare al contratto.

Il capitolato d'appalto dovrà riportare tra le clausole di recesso dal contratto quella prevista dal comma 13 dell'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito con modifiche nella L. 135/2012 e quella prevista dall'art. 2 del D.P.R. 16/4/2013 N. 62.

Elenco degli acquisti di beni e servizi di programmazione biennale:

PROGRAMMA	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO SPESA	TIPO FINANZIAMENTO
1 - ORGANI ISTITUZIONALI	Affidamento servizio di connettività presso il municipio anni 2019-20-21-22-23-24	3.507,50	Entrate correnti
5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Affidamento servizio di monitoraggio satellitare dei mezzi per lo sgombero neve anni 2021-22-23-24	5.757,18	Entrate correnti
11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	Affidamento servizio tenuta contabilità IVA e consulenza anni 2022-2023-2024	8.862,42	Entrate correnti
5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Affidamento fornitura di carburanti per i mezzi comunali anni 2022-23	4.270,00	Entrate correnti

1 - INTERVENTI PER L'INFANZIA, MINORI, ASILO NIDO	Affidamento servizio di manutenzione impianto rilevazione incendi asilo nido anni 2021-22-23	2.745,00	Entrate correnti
1 - ORGANI ISTITUZIONALI	Affidamento del servizio di allestimento decorazioni natalizie per gli anni 2021-22-23-24	41.468,75	Entrate correnti
6 - UFFICIO TECNICO	Affidamento servizio assistenza informatica software Siqa anni 2021-22-23	2.928,00	Entrate correnti
5 - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Affidamento servizio di manutenzione impianto rilevazione incendi caserma Vigili del Fuoco anni 2021-22-23	2.379,00	Entrate correnti
1 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	Affidamento servizio di manutenzione ascensore polo scolastico 0-6 anni anni 2021-22-23	1.415,20	Entrate correnti
11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	Affidamento servizio di consulenza in materia di privacy anni 2022-23	5.679,10	Entrate correnti
2 - SERGRETERIA GENERALE	Affidamento servizio di videoconferenza anni 2020-21-22-23	840,00	Entrate correnti
2 - SERGRETERIA GENERALE	Affidamento servizio di amministratore di sistema anni 2022-23	2.196,00	Entrate correnti

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

(Inserire o allegare il Piano triennale delle Opere Pubbliche con annesso l'elenco annuale, predisposto come previsto dalle disposizioni normative vigenti)

Il programma triennale delle Opere Pubbliche viene allegato al presente documento.

Le spese di investimento previste per gli anni 2022-23-24 vengono di seguito elencate:

Capitolo	Art.	Descrizione	Missione	Programma	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
3006	0	MACCHINE PER UFFICIO	1	11	1.000,00	1.000,00	0,00
3011	0	SISTEMAZIONE PALESTRA PELLIZZANO	6	1	20.000,00	0,00	0,00
3016	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI	1	5	10.000,00	2.000,00	2.000,00
3019	0	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER UFFICI COMUNALI	1	11	2.000,00	0,00	0,00
3021	0	ACQUISTO HARDWARE PER GLI UFFICI COMUNALI	1	11	0,00	2.000,00	0,00
3024	0	ACQUISTO SOFTWARE PER GLI UFFICI COMUNALI	1	11	1.000,00	0,00	0,00
3037	0	ACQUISTO E INSTALLAZIONE COLONNINE PER BICICLETTE ELETTRICHE	10	4	3.000,00	0,00	0,00
3045	0	SISTEMAZIONE SPAZI ESTERNI CHALET LAGO DEI CAPRIOLI	7	1	200.000,00	0,00	0,00
3054	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI - BENI PATRIMONIALI	1	5	4.000,00	0,00	0,00
3055	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI NEL SETTORE DELLA VIABILITA'	10	5	25.000,00	0,00	0,00
3058	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	1	2	8.500,00	0,00	0,00
3155	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI NEL CAMPO SELLO SPORT	6	1	11.000,00	0,00	0,00

3259	0	TRASFERIMENTI AL COMUNE DI OSSANA PER SPESE STRAORDINARIE SCUOLA ELEMENTARE	4	2	3.000,00	1.000,00	1.000,00
3260	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CONSORZIO SCUOLA MEDIA DI OSSANA	4	2	9.300,00	2.000,00	2.000,00
3400	0	CONTRIBUTO AL CORPO VOLONTARIO VIGILI DEL FUOCO DI PELLIZZANO	11	1	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3489	0	ACQUISTO TERRENI "NOGARE"	9	4	2.000,00	0,00	0,00
3490	0	LAVORI DI ABBASSAMENTO ACQUEDOTTO IN LOC. CLAIANO	9	4	3.700,00	0,00	0,00
3494	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO COMUNALE	9	4	4.000,00	2.000,00	2.000,00
3500	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA	9	4	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3501	0	LAVORI MONITORAGGIO OPERA DI PRESA "LA VAL"	9	4	12.000,00	0,00	0,00
3502	0	ATTREZZATURA PER RILEVAMENTO PERDITE ACQUEDOTTO COMUNALE	9	4	4.000,00	0,00	0,00
3538	0	SPESE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA C.R.M.	9	3	2.000,00	0,00	0,00
3539	0	SPESA PER ACQUISTO E POSA CONTENITORI INTERRATI PER RACCOLTA RIFIUTI	9	3	2.000,00	0,00	0,00
3600	0	SPESA PER ARREDO URBANO	8	1	80.000,00	5.000,00	0,00
3623	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER PROGETTO "WINTER WORLD MASTER GAMES"	6	1	20.000,00	15.000,00	15.000,00
3692	0	RIFACIMENTO PONTE LOC. CLAIANO	10	5	5.000,00	0,00	0,00
3693	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ASFALTATURA STRADE COMUNALI	10	5	30.000,00	10.000,00	10.000,00
3696	0	LAVORI VARI PER SISTEMAZIONE STRADE, RIFACIMENTO MURI, POSA GUARD RAIL	10	5	9.500,00	0,00	0,00
3699	0	SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE E VERTICALE	10	5	2.000,00	0,00	0,00
3700	0	SPESA PER FORNITURA E POSA STACCIONATE	10	5	4.000,00	0,00	0,00
3702	0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRADALE, SISTEMAZIONE STRADE E NUOVI COLLEGAMENTI FONTANE ABITATI DI TERMENAGO E CASTELLO	10	5	5.000,00	0,00	0,00
3705	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE "RUAIE", SMOLERI TERMENAGO, RIPRISTINI BOLOGNINI	10	5	85.000,00	0,00	0,00
3727	0	SISTEMAZIONE IMPIANTI ELETTRICI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	10	5	0,00	50.000,00	50.000,00
3729	0	SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI FRAZIONI	10	5	50.000,00	0,00	0,00
3863	0	SPESE STRAORDINARIE CENTRALE TELERISCALDAMENTO	17	1	10.000,00	0,00	0,00
3867	0	IMPIANO DI TELERISCALDAMENTO - INDENNIZZO PER OCCUPAZIONE PERMANENTE PER PASSAGGIO DI TUBAZIONI	17	1	3.000,00	0,00	0,00
3868	0	ACQUISTO SOFTWARE PER GESTIONE TELERISCALDAMENTO	17	1	2.000,00	0,00	0,00
3882	0	SPESE PER NUOVI ALLACCIAMENTI ALL'IMPIANTO DI TELERISCALDAMENTO	17	1	40.000,00	0,00	0,00

21288	0	RIPARTO SPESE STRAORDINARIE SOSTENUTE DALLA GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO SEGRETERIA	1	2	1.000,00	0,00	0,00
21388	0	RIPARTO SPESE STRAORDINARIE SOSTENUTE DALLA GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO FINANZIARIO	1	3	1.000,00	0,00	0,00
21488	0	RIPARTO SPESE STRAORDINARIE SOSTENUTE DALLA GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO TRIBUTI	1	4	1.000,00	0,00	0,00
21588	0	RIPARTO SPESE STRAORDINARIE SOSTENUTE DALLA GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO COMMERCIO E PUBBLICI ESERCIZI	14	2	1.000,00	0,00	0,00
21688	0	RIPARTO SPESE STRAORDINARIE SOSTENUTE DALLA GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO TECNICO	1	6	1.000,00	0,00	0,00
		TOTALE SPESE DI INVESTIMENTO - TITOLO 2			682.000,00	94.000,00	86.000,00

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

Descrizione principali spese di investimento	Importo iniziale
ACQUISTO E INSTALLAZIONE COLONNINE PER BICICLETTE ELETTRICHE	32.798,72
PROGETTO "TERMENAGO INNOVA"	35.000,00
REALIZZAZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO 0-6 ANNI	1.888.395,19
PROGETTO PER RISTRUTTURAZIONE E RESTAURO EX SCUOLE CASTELLO P.ED. 200 C.C. CASTELLO	14.131,81
INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI - BENI PATRIMONIALI	31.155,51
INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI NEL SETTORE DELLA VIABILITA'	15.963,22
INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI NEL SETTORE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	30.119,55
SISTEMAZIONE INTERNA CIMITERO TERMENAGO	231.278,78
SISTEMAZIONE INTERNA CIMITERO TERMENAGO - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO	66.092,18
INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI NEL CAMPO SELLO SPORT	48.468,33
LAVORI DI COMPLETAMENTO E SISTEMAZIONI ESTERNE NUOVO POLO SCOLASTICO 0-6 ANNI	24.483,83
LAVORI DI REALIZZAZIONE INTERRATO NUOVO POLO SCOLASTICO 0-6 ANNI	224.993,40
ACQUISTO TERRENI "NOGARE"	19.895,00
SPESA PER ARREDO URBANO – FORNITURA DI BACHECHE	19.300,40
CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER RISTRUTTURAZIONE TRAMPOLINO HS38	134.900,00

REALIZZAZIONE NUOVO MARCIAPIEDE IN LOCALITA' FAZZON	5.948,52
MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ASFALTATURA STRADE COMUNALI	35.963,72
LAVORI VARI PER SISTEMAZIONE STRADE, RIFACIMENTO MURI, POSA GUARD RAIL	6.026,66
LAVORI DI MANUTENZIONE STRADALE, SISTEMAZIONE STRADE E NUOVI COLLEGAMENTI FONTANE ABITATI DI TERMENAGO E CASTELLO	15.000,00
SISTEMAZIONE IMPIANTI ELETTRICI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	169.829,62
SISTEMAZIONE PARCO GIOCHI TERMENAGO	38.000,00
SPESE PROGETTAZIONE AMPLIAMENTO Teleriscaldamento	30.252,34
SPESE PER NUOVI ALLACCIAMENTI ALL'IMPIANTO DI Teleriscaldamento	180.554,31

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà attenersi rigorosamente a quanto stabilito dai Principi Generali previsti dall'art. 3 comma 1 Allegato 1 al D.Lgs. 118/2011 così come aggiornati al DM 30 marzo 2016.

In particolare il punto 15 Principio dell'equilibrio di bilancio che recita:

“Le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo del bilancio di previsione l'equilibrio di bilancio. L'osservanza di tale principio riguarda il pareggio complessivo di competenza e di cassa attraverso una rigorosa valutazione di tutti i flussi di entrata e di spesa. Il rispetto del principio di pareggio finanziario invero non basta per soddisfare il principio generale dell'equilibrio del sistema di bilancio di ogni pubblica amministrazione. L'equilibrio di bilancio infatti comporta anche la corretta applicazione di tutti gli altri equilibri finanziari, economici e patrimoniali che sono da verificare non solo in sede di previsione, ma anche durante la gestione in modo concomitante con lo svolgersi delle operazioni di esercizio, e quindi nei risultati complessivi dell'esercizio che si riflettono nei documenti contabili di rendicontazione. Nel sistema di bilancio di un'amministrazione pubblica, gli equilibri stabiliti in bilancio devono essere rispettati considerando non solo la fase di previsione, ma anche la fase di rendicontazione come prima forma del controllo interno, concernente tutti i flussi finanziari generati dalla produzione, diretta o indiretta e quindi effettuata anche attraverso le altre forme di gestione dei servizi erogati e di altre attività svolte. Il principio dell'equilibrio di bilancio quindi è più ampio del normato principio del pareggio finanziario di competenza nel bilancio di previsione autorizzatorio. Anche la realizzazione dell'equilibrio economico (sia nei documenti contabili di programmazione e previsione e quindi con riferimento al budget ed al preventivo economico sia nei documenti contabili di rendicontazione e quindi nel conto economico di fine esercizio) è garanzia della capacità di perseguire le finalità istituzionali ed innovative di un'amministrazione pubblica in un mercato dinamico. L'equilibrio finanziario del bilancio non comporta necessariamente una stabilità anche di carattere economico e patrimoniale. Il principio dell'equilibrio di bilancio quindi deve essere inteso in una versione complessiva ed analitica del pareggio economico, finanziario e patrimoniale che ogni amministrazione pubblica pone strategicamente da dover realizzare nel suo continuo operare nella comunità amministrata.”

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al costante monitoraggio del saldo tra entrate ed uscite al fine di non dover ricorrere ad anticipazioni di cassa con conseguente aggravio della spesa corrente.

I documenti di bilancio saranno predisposti rispettando le norme che impongono il pareggio tra gli stanziamenti complessivi in termini di competenza e cassa, quest'ultima relativa al solo primo anno del triennio. Questa corrispondenza sarà ottenuta attraverso la valutazione sia dei principali flussi di risorse in entrata che delle corrispondenti previsioni di spesa (rispetto del principio n.15 - Equilibrio di bilancio).

Gli stanziamenti del bilancio, avendo carattere autorizzatorio ed identificando il limite per l'assunzione degli impegni durante la gestione, saranno dimensionati in modo da garantire l'imputazione delle obbligazioni, sia attive che passive, nei rispettivi esercizi. Le corrispondenti previsioni terranno conto del fatto che, per obbligo di legge, le obbligazioni giuridicamente perfezionate devono essere imputate nell'esercizio in cui l'obbligazione andrà poi a scadere (rispetto del principio n. 16 - Competenza finanziaria).

Per quanto riguarda infine il controllo sulla veridicità delle previsioni di entrata e la compatibilità delle previsioni di spesa avanzate dai servizi, di competenza del responsabile finanziario e finalizzato alla possibile iscrizione di queste poste negli stanziamenti di bilancio, si dà atto che la verifica sarà effettuata tenendo conto delle informazioni al momento disponibili.

Questa situazione di iniziale equilibrio tra entrate e uscite sarà poi oggetto di un costante monitoraggio tecnico in modo da garantire che durante la gestione, come nelle variazioni di bilancio, vengano conservati gli equilibri di bilancio e mantenuta la copertura delle spese correnti e il finanziamento degli investimenti.

In sede di approvazione del bilancio, come per altro anche nelle successive variazioni, è consentito l'utilizzo della quota presunta del risultato di amministrazione costituita dai fondi vincolati e dalle somme accantonate risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o dal pre-consuntivo di chiusura, mentre l'applicazione a bilancio delle altre componenti del risultato è consentita solo dopo l'avvenuta approvazione del rendiconto.

Il pareggio di bilancio sarà ottenuto tuttavia senza applicazione di avanzo in considerazione dei ristretti limiti dettati dalla normativa relative al vincolo di finanza pubblica.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
----------	----	---

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

Oggetto del presente programma della Missione 1 è il regolare funzionamento dell'attività amministrativa propria dell'ente, garantire adeguati standard qualitativi e quantitativi, migliorare l'attività di coordinamento tra le varie unità operative, migliorare il rapporto, divenuto più complicato dopo l'avvento delle gestioni associate, tra l'ente comunale e gli utenti dei servizi con le risorse proprie dell'ente e le dotazioni strumentali in essere. Sarà curata l'attività di comunicazione del comune verso la cittadinanza utilizzando a tal fine il sito istituzionale, il notiziario comunale, il canale comunicativo diretto tramite l'applicazione “Stanza del Sindaco”.

MISSIONE	02	Giustizia
----------	----	-----------

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
----------	----	-----------------------------

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

In questa missione rientrano gli oneri a carico del comune di Pellizzano per il servizio di polizia locale attualmente in convenzione con il comune di Ossana, tramite la messa a disposizione di un suo dipendente.

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
----------	----	----------------------------------

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

Da settembre 2021 i bambini della scuola provinciale dell’infanzia di Pellizzano sono ospitati nel nuovo polo scolastico 0-6 anni, di recente realizzazione.

Dal prossimo anno scolastico tale struttura ospiterà anche i bambini del vicino comune di Ossana.

Il comune di Pellizzano si assume gli oneri di gestione della scuola dell’infanzia, che saranno rimborsati tramite finanziamento provinciale a seguito di presentazione del rendiconto annuale.

Il Comune collaborerà con le insegnanti della scuola provinciale dell’infanzia nell’organizzazione di attività ludico ricreative e per la partecipazione a spettacoli culturali.

I bambini di Pellizzano di età compresa tra i 6 anni e gli 11 anni attualmente frequentano la scuola primaria presso il Comune di Ossana in attesa della realizzazione della nuova struttura a Fucine vicino alla scuola media.

Per quel che riguarda le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria dell’edificio scuola elementare verranno rimborsate al comune di Ossana a seguito di presentazione di apposito rendiconto.

L’Ente partecipa annualmente anche alle spese di gestione ordinaria e straordinaria dell’edificio adibito a scuola media di Fucine sulla base dei riparti trasmessi dal Comune di Ossana.

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
----------	----	---

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali."

Si intende incentivare e promuovere l'attività culturale comunale al fine di favorire e sostenere l'aggregazione in particolare dei giovani e degli anziani in funzione anche di un approccio verso la conoscenza delle tradizioni storiche culturali del territorio.

In questa missione sono comprese le spese che sostiene il comune per l'Università della Terza Età organizzata dal vicino comune di Ossana e di eventuali manifestazioni ed eventi che l'Amministrazione intende realizzare nel settore culturale.

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
----------	----	---

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero."

L'amministrazione come nel passato intenderà partecipare economicamente alle spese di organizzazione di manifestazioni ed eventi organizzati da associazioni ed enti sportivi.

Sul nostro territorio inoltre sono presenti associazioni di volontariato con finalità sportive, rivolte ai bambini/ragazzi che l'amministrazione intende sostenere erogando contributi economici al fine di avvicinare i giovani negli sport praticabili sul territorio (calcio, ginnastica acrobatica, sci, bicicletta, ecc.). E' attiva la convenzione con la società di Malè per l'accesso alla piscina e stadio del ghiaccio a tariffe agevolate.

MISSIONE	07	Turismo
----------	----	---------

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo."

Sul nostro territorio è presente l'associazione Pro Loco di Pellizzano che svolge una fondamentale funzione di informazione ed accoglienza del turista, funzione che il comune non sarebbe in grado di gestire in maniera autonoma. L'attività della Pro Loco consiste nella promozione della località e nell'organizzare servizi di interesse turistico, ricreativo, sportivo e culturale prevalentemente nella stagione estiva ed invernale rivolte al turista ma anche ai residenti.

Il Comune parteciperà erogando un contributo economico a parziale sostentamento della sua attività. Partecipano finanziariamente al suo sostentamento anche l'Azienda di Promozione Turistica Val di Sole e gli operatori turistici presenti sul territorio.

Come per gli anni passati, il Comune sostiene la spesa per il servizio di trasporto turistico invernale chiamato "Skibus".

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
----------	----	--

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al

coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
----------	----	--

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

Si conferma la volontà di mantenere a livelli elevati la cura e la manutenzione del territorio utilizzando a tal fine risorse umane interne all'ente, ed affidando altri servizi, quali la manutenzione del servizio idrico, ecc., a operatori economici esterni.

Sono comprese tutte le spese che il comune deve sostenere per il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti, per il servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura, depurazione), per le aree verdi dia di parte ordinaria che straordinaria.

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
----------	----	-----------------------------------

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

Oggetto del presente programma della Missione 10 è il regolare funzionamento della viabilità locale, composta da strade, parcheggi, illuminazione.

Il Comune, composto dall'abitato di Pellizzano, Loc. Claiano, Termenago, Castello, Stavel e dalla Loc. Fazzon, comprende una vasta area stradale di competenza comunale che richiede un'ingente manutenzione annuale. Per adempiere a questo il comune si doterà di attrezzatura specifica che verrà utilizzata dai dipendenti comunali e affiderà a terzi alcuni servizi di manutenzione vie, piazze e strade.

Nel corso degli ultimi due anni sono stati effettuati interventi di sostituzione di corpi illuminanti con dei nuovi a tecnologia a led nell'abitato di Pellizzano e nelle frazioni, anche grazie ai contributi statali in materia di efficientamento energetico. L'Amministrazione intende proseguire con tali interventi nel 2022 e anni successivi, anche grazie ai finanziamenti statali concessi.

Il servizio di sgombero neve e sabbiatura è stato affidato a ditte esterne, in quanto il comune non dispone di idonei macchinari necessari.

MISSIONE	11	Soccorso civile
----------	----	-----------------

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

Il Comune partecipa finanziariamente al sostentamento del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Pellizzano, corpo che riveste un ruolo fondamentale per il nostro territorio e per la nostra comunità. È previsto un contributo di parte corrente e un trasferimento straordinario per spese di investimento.

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
----------	----	---

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

Nel Comune è presente l’asilo nido comunale la cui gestione è affidata ad una cooperativa sociale.

Il comune percepisce il contributo della Provincia sul fondo specifici servizi comunali.

Nei primi mesi dell’anno il comune predispose il rendiconto delle spese sostenute nell’anno precedente per tale servizio. La spesa non coperta dalle entrate delle famiglie degli utenti e dal contributo provinciale viene ripartita tra i vari comuni della valle in base alle convenzioni stipulate.

Il Comune attuerà anche negli anni 2022-23-24 i progetti di interventi di politica del lavoro (intervento 3.3.D abbellimento urbano e rurale, servizi di custodia e vigilanza).

In questa missione sono incluse anche tutte le spese del programma 9 servizio necroscopico e cimiteriale.

MISSIONE	13	Tutela della salute
----------	----	---------------------

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
----------	----	------------------------------------

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

Nella missione 14 sono comprese le spese per la gestione del Servizio attività economiche e commercio.

MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
----------	----	---

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete

dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
----------	----	---

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

Nell'ambito delle iniziative per la promozione turistica del territorio non si mancherà di favorire la diffusione delle tradizioni agricole del territorio locale e la promozione dei prodotti tipici.

MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
----------	----	--

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

“DISTRIBUZIONE DEL GAS”

Per effetto del combinato disposto del d.lgs n. 164/2000 e del D.M. n. 226/2011, il servizio pubblico comunale di distribuzione del gas naturale dovrà essere affidato esclusivamente tramite gara pubblica per ambito di distribuzione. Ai sensi degli artt. 34 e 39 della L.P. 20/2012, la Provincia svolge le funzioni di stazione appaltante e le altre funzioni che la normativa statale demanda al comune capoluogo in relazione alla gara per lo svolgimento del servizio di distribuzione nell'ambito che, come stabilito con la deliberazione 27 gennaio 2012 n. 73 della Giunta provinciale, corrisponde all'intera provincia di Trento, oltre al Comune di Bagolino (BS). Il servizio avrà durata di 12 anni dall'avvenuta aggiudicazione al nuovo gestore. Il Piano energetico ambientale, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 775/2013, prevede che i possibili tratti di estensione delle reti del gas e le modalità di valutazione delle proposte saranno definiti in una specifica intesa tra la Giunta provinciale e il Consiglio delle autonomie locali.

Per i restanti agglomerati privi di connessione alla rete del gas naturale si potranno prevedere specifici incentivi anche volti a favorire l'utilizzo termico delle fonti rinnovabili (specialmente con l'impiego della biomassa legnosa) e per la realizzazione di interventi di efficienza energetica.

Con propria nota 9 agosto 2016, il MISE ha fornito alcuni orientamenti tecnici rispetto alla situazione dei Comuni ad oggi non metanizzati sottolineando l'importanza delle prossime gare d'ambito come occasione per la metanizzazione dei Comuni non serviti con la conseguenza che il progetto di nuova metanizzazione debba essere incluso nel piano di sviluppo delle reti dell'ambito, ferma restando la necessaria verifica della copertura in tariffa di tali interventi di metanizzazione che potrebbero essere non ritenuti congrui sotto il profilo dell'analisi costi-benefici.

Nella missione 17 sono comprese le spese per la gestione di:

- impianti di produzione energia elettrica (centrali idroelettriche di Stavel, sull'acquedotto Saoredi Brodaia e sul Rio Foce Fazzon);
- impianti fotovoltaici posti sugli edifici comunali;
- impianto di teleriscaldamento a biomassa legnosa, che serve ormai buona parte del paese oltre agli immobili comunali.

L'amministrazione prevede di ampliare ulteriormente la rete del teleriscaldamento nelle zone attualmente non raggiunte da tale servizio.

MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
----------	----	--

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	19	Relazioni internazionali
----------	----	--------------------------

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
----------	----	------------------------

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.”

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente i seguenti Fondi:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Fondo accantonamenti indennità

Lo stanziamento del Fondo di riserva di competenza deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti.

Lo stanziamento del Fondo di riserva di cassa deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e per gli anni 2022-23-24 deve essere pari al 100%.

MISSIONE	50	Debito pubblico
----------	----	-----------------

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

Con provvedimento n. 708 di data 4 maggio 2015, la Giunta Provinciale, ha definito i criteri e le modalità per l’operazione di estinzione anticipata dei mutui dei comuni trentini.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 dd. 27.05.2015 si è provveduto all’estinzione anticipata di n. 10 mutui in essere, di cui n. 8 con il Consorzio dei Comuni BIM Adige e n. 2 con Cassa Depositi e Prestiti.

Il costo derivante dall’operazione di estinzione anticipata mutui è stato inizialmente anticipato dalla Provincia Autonoma di Trento e verrà recuperato in rate decennali a partire dall’esercizio finanziario 2018 e fino al 2027 a valere sulle assegnazioni dell’ex Fondo Investimenti Minori secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1035 dd. 17.06.2016. Per il Comune detto recupero ammonta ad € 118.700,20 annui.

Non si prevede l’assunzione di nuovi mutui.

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
----------	----	---------------------------

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

Nella missione 60 è compresa la spesa per l’eventuale “anticipazione di cassa” dal Tesoriere comunale.

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
----------	----	-------------------------

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

L’intera attività programmatoria illustrata nel presente documento trova presupposto e riscontro negli strumenti urbanistici operativi a livello territoriale, comunale e di ambito, quali: il Piano Regolatore Generale o Piano Urbanistico Comunale, i Piani settoriali (Piano Comunale dei Trasporti, Piano Urbano del Traffico, Programma Urbano dei Parcheggi, ecc.), gli eventuali piani attuativi e programmi complessi.

Gli strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti nel nostro ente sono i seguenti:

Piano Regolatore Generale approvato con Delibera della Giunta Provinciale n. 404 di data 19/03/2021;

L’art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera dell’organo di governo, individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all’esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

NON SONO PREVISTE DISMISSIONI

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Società partecipate:

- TRENTINO TRASPORTI S.P.A. gestione del Servizio di Trasporto Pubblico Urbano Turistico Invernale per la Val di Sole;
- AZIENDA PER IL TURISMO DELLE VALLI DI SOLE, PEIO E RABBI Società Consortile S.p.A. gestione del Servizio Raccolta Funghi.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

“Con l’integrazione al Protocollo d’intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritto in data 13 luglio 2020, le parti hanno concordato di sospendere per l’esercizio 2020 l’obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni trentini, in considerazione dell’incertezza degli effetti dell’emergenza epidemiologica sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese.

Alla luce del perdurare della situazione di emergenza sanitaria, tenuto conto dei rilevanti riflessi finanziari che tale emergenza genera sia sulle entrate, in termini di minor gettito, sia sull’andamento delle spese e considerato altresì che le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo l’equilibrio di bilancio, le parti concordano di proseguire la sospensione anche per il 2021 dell’obiettivo di qualificazione della spesa e nello specifico quindi stabiliscono di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1 come indicato nel Protocollo d’intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024.

Contestualmente le parti concordano che l’individuazione degli obiettivi di qualificazione della spesa saranno definiti a partire dall’esercizio 2022 tenuto conto dell’evoluzione dello scenario finanziario conseguente all’andamento della pandemia.”

Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	623.013,73	563.681,95	563.883,00	379.300,00	376.300,00	376.300,00	-32,73
Trasferimenti correnti	910.920,01	1.193.626,56	800.948,00	896.443,00	845.057,00	845.057,00	11,92
Extratributarie	1.967.255,07	1.990.944,73	1.773.421,00	1.718.317,92	1.678.527,12	1.678.527,12	-3,11
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.501.188,81	3.748.253,24	3.138.252,00	2.994.060,92	2.899.884,12	2.899.884,12	-4,59
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	0,00	0,00	35.512,34	10.082,00	26.690,00	26.660,00	-71,61
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.501.188,81	3.748.253,24	3.173.764,34	3.004.142,92	2.926.574,12	2.926.544,12	-5,34

Quadro Riassuntivo (continua)

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	660.873,65	713.933,39	2.181.531,08	654.000,00	81.000,00	73.000,00	-70,02
Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	21.765,70	9.608,55	41.988,00	28.000,00	13.000,00	13.000,00	-33,31
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	551.048,49	0,00	0,00	0,00	-100,00
Avanzo di amministrazione applicato per:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	682.639,35	723.541,94	2.774.567,57	682.000,00	94.000,00	86.000,00	-75,42
Riduzione di attività finanziarie	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	100.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	700,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	2.000,00	0,00	100.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	700,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	4.185.828,16	4.471.795,18	6.048.331,91	4.486.142,92	3.820.574,12	3.812.544,12	-25,83

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	1	2	3	4	5	6	

Imposte tasse e proventi assimilati	623.013,73	563.681,95	563.883,00	379.300,00	376.300,00	376.300,00	-32,73
Compartecipazione di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	623.013,73	563.681,95	563.883,00	379.300,00	376.300,00	376.300,00	-32,73

Trasferimenti correnti

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	910.420,01	1.193.126,56	800.448,00	892.943,00	841.557,00	841.557,00	11,56
Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti da Imprese	500,00	500,00	500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	600,00
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	910.920,01	1.193.626,56	800.948,00	896.443,00	845.057,00	845.057,00	11,92

Entrate extratributarie

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	

Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.692.855,72	1.811.048,50	1.594.154,00	1.538.517,92	1.498.727,12	1.498.727,12	-3,49
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	963,47	1.237,10	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00
Interessi attivi	513,45	404,08	800,00	800,00	800,00	800,00	0,00
Altre entrate da redditi di capitale	76.062,60	63.086,77	73.867,00	82.000,00	82.000,00	82.000,00	11,01
Rimborsi e altre entrate correnti	196.859,83	115.168,28	103.100,00	95.500,00	95.500,00	95.500,00	-7,37
TOTALE	1.967.255,07	1.990.944,73	1.773.421,00	1.718.317,92	1.678.527,12	1.678.527,12	-3,11

Entrate in conto capitale

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	656.460,01	713.923,39	2.135.456,08	654.000,00	81.000,00	73.000,00	-69,37
Altri trasferimenti in conto capitale	2.563,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali	1.850,00	10,00	46.075,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Altre entrate in conto capitale	21.765,70	9.608,55	41.988,00	28.000,00	13.000,00	13.000,00	-33,31
TOTALE	682.639,35	723.541,94	2.223.519,08	682.000,00	94.000,00	86.000,00	-69,33

Proventi ed oneri di urbanizzazione

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi ed oneri di urbanizzazione	21.765,70	9.608,55	41.988,00	28.000,00	13.000,00	13.000,00	-33,31

TOTALE	21.765,70	9.608,55	41.988,00	28.000,00	13.000,00	13.000,00	-33,31
---------------	-----------	----------	-----------	-----------	-----------	-----------	--------

Accensione di prestiti

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ANALISI DELLE RISORSE

Entrate da riduzione di attività finanziarie e Anticipazioni di cassa

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	100.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	700,00
TOTALE	2.000,00	0,00	100.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	700,00

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Servizi istituzionali e generali e di gestione			
<i>Servizi istituzionali e generali e di gestione</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	391.062,00	427.000,00	427.000,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	33.300,00	35.100,00	35.100,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	309.900,00	292.300,00	292.300,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	108.812,00	53.200,00	53.200,00
<i>Interessi passivi</i>	100,00	100,00	100,00
<i>Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>	118.000,00	118.000,00	118.000,00
<i>Altre spese correnti</i>	144.600,00	144.600,00	144.600,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	26.500,00	5.000,00	2.000,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	4.000,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.136.274,00	1.075.300,00	1.072.300,00
Giustizia			
<i>Giustizia</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Giustizia	0,00	0,00	0,00
Ordine pubblico e sicurezza			
<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	400,00	400,00	400,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Ordine pubblico e sicurezza	5.400,00	5.400,00	5.400,00
Istruzione e diritto allo studio			
<i>Istruzione e diritto allo studio</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	68.100,00	68.100,00	68.100,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	4.600,00	4.600,00	4.600,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	32.100,00	38.400,00	38.400,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	22.400,00	15.000,00	15.000,00
<i>Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	12.300,00	3.000,00	3.000,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Istruzione e diritto allo studio	139.500,00	129.100,00	129.100,00
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	0,00	0,00	0,00

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Acquisto di beni e servizi	5.400,00	3.400,00	3.400,00
Trasferimenti correnti	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	7.400,00	5.400,00	5.400,00

Politiche giovanili, sport e tempo libero			
Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00
Redditi da lavoro dipendente	500,00	500,00	500,00
Imposte e tasse a carico dell'ente	700,00	700,00	700,00
Acquisto di beni e servizi	32.880,00	32.880,00	32.880,00
Trasferimenti correnti	34.689,00	33.889,00	33.889,00
Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	31.000,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	20.000,00	15.000,00	15.000,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero	119.769,00	82.969,00	82.969,00

Turismo			
Turismo	0,00	0,00	0,00
Acquisto di beni e servizi	2.200,00	2.200,00	2.200,00
Trasferimenti correnti	33.000,00	33.000,00	33.000,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	200.000,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Turismo	235.200,00	35.200,00	35.200,00

Assetto del territorio ed edilizia abitativa			
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00
Redditi da lavoro dipendente	4.500,00	4.500,00	4.500,00
Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	80.000,00	5.000,00	0,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa	84.500,00	9.500,00	4.500,00

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00
Imposte e tasse a carico dell'ente	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Acquisto di beni e servizi	167.200,00	151.000,00	151.000,00
Trasferimenti correnti	2.800,00	2.000,00	2.000,00
Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	31.700,00	4.000,00	4.000,00

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	202.800,00	158.100,00	158.100,00

Trasporti e diritto alla mobilità			
<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	300,00	300,00	300,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	122.230,00	122.230,00	122.230,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	90,00	60,00	30,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	218.500,00	60.000,00	60.000,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Trasporti e diritto alla mobilità	341.120,00	182.590,00	182.560,00

Soccorso civile			
<i>Soccorso civile</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Totale Soccorso civile	12.000,00	12.000,00	12.000,00

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	6.500,00	6.500,00	6.500,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	1.400,00	1.400,00	1.400,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	706.000,00	680.000,00	680.000,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	24.800,00	24.800,00	24.800,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	738.700,00	712.700,00	712.700,00

Tutela della salute			
<i>Tutela della salute</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	1.100,00	1.100,00	1.100,00

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<i>Trasferimenti correnti</i>	42,00	42,00	42,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Tutela della salute	1.142,00	1.142,00	1.142,00
Sviluppo economico e competitività			
<i>Sviluppo economico e competitività</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	6.000,00	6.000,00	6.000,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	1.000,00	0,00	0,00
Totale Sviluppo economico e competitività	7.000,00	6.000,00	6.000,00
Politiche per il lavoro e la formazione professionale			
<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			
<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
Energia e diversificazione delle fonti energetiche			
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	34.000,00	34.000,00	34.000,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	357.000,00	362.800,00	362.800,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	55.000,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisizioni di attività finanziarie</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Energia e diversificazione delle fonti energetiche	446.000,00	396.800,00	396.800,00
Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali			
<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Concessione crediti di breve termine</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
Relazioni internazionali			
<i>Relazioni internazionali</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Fondi e accantonamenti			
<i>Fondi e accantonamenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	50.636,92	49.672,12	49.672,12

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Totale Fondi e accantonamenti	50.636,92	49.672,12	49.672,12
Debito pubblico			
Debito pubblico	0,00	0,00	0,00
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	158.701,00	158.701,00	158.701,00
Totale Debito pubblico	158.701,00	158.701,00	158.701,00
Anticipazioni finanziarie			
Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00
Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	800.000,00	800.000,00	800.000,00
Totale Anticipazioni finanziarie	800.000,00	800.000,00	800.000,00
Servizi per conto terzi			
Servizi per conto terzi	1.445.000,00	1.445.000,00	1.445.000,00
Totale Servizi per conto terzi	1.445.000,00	1.445.000,00	1.445.000,00
TOTALE GENERALE	5.931.142,92	5.265.574,12	5.257.544,12

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M001

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	391.062,00	34.42%	427.000,00	39.71%	427.000,00	39.82%
Imposte e tasse a carico dell'ente	33.300,00	2.93%	35.100,00	3.26%	35.100,00	3.27%
Acquisto di beni e servizi	309.900,00	27.27%	292.300,00	27.18%	292.300,00	27.26%
Trasferimenti correnti	108.812,00	9.58%	53.200,00	4.95%	53.200,00	4.96%
Interessi passivi	100,00	0.01%	100,00	0.01%	100,00	0.01%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	118.000,00	10.38%	118.000,00	10.97%	118.000,00	11%
Altre spese correnti	144.600,00	12.73%	144.600,00	13.45%	144.600,00	13.49%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	26.500,00	2.33%	5.000,00	0.46%	2.000,00	0.19%
Contributi agli investimenti	4.000,00	0.35%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	1.136.274,00		1.075.300,00		1.072.300,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M003

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente		0%		0%		0%
Imposte e tasse a carico dell'ente		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	400,00	7.41%	400,00	7.41%	400,00	7.41%
Trasferimenti correnti	5.000,00	92.59%	5.000,00	92.59%	5.000,00	92.59%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	5.400,00		5.400,00		5.400,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M004

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	68.100,00	48.82%	68.100,00	52.75%	68.100,00	52.75%
Imposte e tasse a carico dell'ente	4.600,00	3.3%	4.600,00	3.56%	4.600,00	3.56%
Acquisto di beni e servizi	32.100,00	23.01%	38.400,00	29.74%	38.400,00	29.74%
Trasferimenti correnti	22.400,00	16.06%	15.000,00	11.62%	15.000,00	11.62%
Rimborsi e poste correttive delle entrate		0%		0%		0%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti	12.300,00	8.82%	3.000,00	2.32%	3.000,00	2.32%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	139.500,00		129.100,00		129.100,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M005

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	5.400,00	72.97%	3.400,00	62.96%	3.400,00	62.96%
Trasferimenti correnti	2.000,00	27.03%	2.000,00	37.04%	2.000,00	37.04%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	7.400,00		5.400,00		5.400,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M006

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	500,00	0.42%	500,00	0.6%	500,00	0.6%
Imposte e tasse a carico dell'ente	700,00	0.58%	700,00	0.84%	700,00	0.84%
Acquisto di beni e servizi	32.880,00	27.45%	32.880,00	39.63%	32.880,00	39.63%
Trasferimenti correnti	34.689,00	28.96%	33.889,00	40.85%	33.889,00	40.85%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	31.000,00	25.88%		0%		0%
Contributi agli investimenti	20.000,00	16.7%	15.000,00	18.08%	15.000,00	18.08%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	119.769,00		82.969,00		82.969,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M007

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	2.200,00	0.94%	2.200,00	6.25%	2.200,00	6.25%
Trasferimenti correnti	33.000,00	14.03%	33.000,00	93.75%	33.000,00	93.75%

Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	200.000,00	85.03%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	235.200,00		35.200,00		35.200,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M008

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	4.500,00	5.33%	4.500,00	47.37%	4.500,00	100%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	80.000,00	94.67%	5.000,00	52.63%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	84.500,00		9.500,00		4.500,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M009

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Imposte e tasse a carico dell'ente	1.100,00	0.54%	1.100,00	0.7%	1.100,00	0.7%
Acquisto di beni e servizi	167.200,00	82.45%	151.000,00	95.51%	151.000,00	95.51%
Trasferimenti correnti	2.800,00	1.38%	2.000,00	1.27%	2.000,00	1.27%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	31.700,00	15.63%	4.000,00	2.53%	4.000,00	2.53%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	202.800,00		158.100,00		158.100,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M010

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente		0%		0%		0%
Imposte e tasse a carico dell'ente	300,00	0.09%	300,00	0.16%	300,00	0.16%
Acquisto di beni e servizi	122.230,00	35.83%	122.230,00	66.94%	122.230,00	66.95%
Trasferimenti correnti		0%		0%		0%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Altre spese correnti	90,00	0.03%	60,00	0.03%	30,00	0.02%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	218.500,00	64.05%	60.000,00	32.86%	60.000,00	32.87%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	341.120,00		182.590,00		182.560,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M011

IMPIEGHI

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
------------------	------------------	------------------

	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	5.000,00	41.67%	5.000,00	41.67%	5.000,00	41.67%
Trasferimenti correnti	5.000,00	41.67%	5.000,00	41.67%	5.000,00	41.67%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti	2.000,00	16.67%	2.000,00	16.67%	2.000,00	16.67%
TOTALE MISSIONE	12.000,00		12.000,00		12.000,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M012

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	6.500,00	0.88%	6.500,00	0.91%	6.500,00	0.91%
Imposte e tasse a carico dell'ente	1.400,00	0.19%	1.400,00	0.2%	1.400,00	0.2%
Acquisto di beni e servizi	706.000,00	95.57%	680.000,00	95.41%	680.000,00	95.41%
Trasferimenti correnti	24.800,00	3.36%	24.800,00	3.48%	24.800,00	3.48%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	738.700,00		712.700,00		712.700,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M013

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	1.100,00	96.32%	1.100,00	96.32%	1.100,00	96.32%
Trasferimenti correnti	42,00	3.68%	42,00	3.68%	42,00	3.68%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	1.142,00		1.142,00		1.142,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M014

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Trasferimenti correnti	6.000,00	85.71%	6.000,00	100%	6.000,00	100%
Contributi agli investimenti	1.000,00	14.29%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	7.000,00		6.000,00		6.000,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M017

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Imposte e tasse a carico dell'ente	34.000,00	7.62%	34.000,00	8.57%	34.000,00	8.57%
Acquisto di beni e servizi	357.000,00	80.04%	362.800,00	91.43%	362.800,00	91.43%
Interessi passivi		0%		0%		0%

Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	55.000,00	12.33%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
Acquisizioni di attività finanziarie		0%		0%		0%
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	446.000,00		396.800,00		396.800,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M018

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Concessione crediti di breve termine		0		0		0
TOTALE MISSIONE						

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M020

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Altre spese correnti	50.636,92	100%	49.672,12	100%	49.672,12	100%
TOTALE MISSIONE	50.636,92		49.672,12		49.672,12	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M050

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	158.701,00	100%	158.701,00	100%	158.701,00	100%
TOTALE MISSIONE	158.701,00		158.701,00		158.701,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M060

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Rimborso prestiti a breve termine		0%		0%		0%
Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	800.000,00	100%	800.000,00	100%	800.000,00	100%
TOTALE MISSIONE	800.000,00		800.000,00		800.000,00	

COMUNE di PELLIZZANO

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

D.U.P. SEMPLIFICATO

esercizi 2022-23-24

**OPERE PUBBLICHE
SPESE DI INVESTIMENTO**

COMUNE DI PELLIZZANO

PROGRAMMA PLURIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022 - 2023 - 2024

Scheda 2

parte prima: quadro delle disponibilità finanziarie per le opere pubbliche

N. D'ORDINE	RISORSE DISPONIBILI	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			DISPONIBILITA' FINANZIARIA TOTALE (per gli interi investimenti)
		2022	2023	2024	
1	Entrate aventi destinazione vincolata per legge (Permessi di costruzione, sanzioni)	28.000,00	13.000,00	13.000,00	54.000,00
2	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - Fondo per investimenti comunali: Ex F.Invest.Minori	103.938,16			103.938,16
3	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni - Budget	223.630,84			223.630,84
4	Entrate derivanti da regioni e province autonome - RISORSE PNRR - FONDO PROGETTAZIONE TERRITORIALE - CONTRIB.AGLI INVESTIMENTI DL 121/2021 CONVERTITO IN L. 156/2021	14.045,00			14.045,00
5	Entrate derivanti da regioni e province autonome - PER COMUNI CON POP. < 1000 ABIT. CONCESSO PER ANNI 2022 E 2023 (L. 234/2021 ART. 1 C. 407)	10.000,00	5.000,00		15.000,00
6	Entrate derivanti da regioni e province autonome - PER COMUNI CON POP. < 1000 ABIT. (ART. 30 CO 14BIS DL 30/04/19 N. 34 DECR.MIN.INTERNO 18/01/22)	84.169,00			84.169,00
7	Entrate derivanti da regioni e province autonome - RISORSE PNRR - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME (LEGGE DI BILANCIO 2020-22 L. 160/2019 ART. 1 C. 29)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
8	Contributi BIM - Piano ripristini urbani	9.127,00			9.127,00
9	Stanziameti di bilancio (Avanzo di amministrazione - Avanzo di parte corrente)				0,00
10	ALTRO: Allacciamenti all'impianto di teleriscaldamento	20.000,00			20.000,00
11	ALTRO: Canoni aggiuntivi concessioni derivazioni idriche	84.790,00	3.000,00	3.000,00	90.790,00
12	ALTRO: Alienazioni				0,00
	TOTALE DISPONIBILITA' FINANZIARIE	627.700,00	71.000,00	66.000,00	764.700,00

COMUNE DI PELLIZZANO

PROGRAMMA PLURIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022 - 2023 - 2024

Scheda 3

parte prima: opere con finanziamenti

CODIFICA PER PROGRAMMA E MISSIONE	PRIORITA'	DESCRIZIONE INVESTIMENTO	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			
			INSERIBILITA'			
			2022	2023	2024	Spesa totale
Missione 1 Programma 2	1	Spese per "Segreteria generale"	8.500,00			8.500,00
Missione 1 Programma 5	1	Spese per "Gestione beni demaniali e patrimonio"	14.000,00	2.000,00	2.000,00	18.000,00
		TOTALE	22.500,00	2.000,00	2.000,00	26.500,00
Missione 6 Programma 1	1	Spese per "Sport e tempo libero"	31.000,00			31.000,00
		TOTALE	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
Missione 7 Programma 1	1	Spese per "Sviluppo e valorizzazione del turismo"	200.000,00			200.000,00
		TOTALE	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Missione 8 Programma 1	1	Spese per "Urbanistica e assetto del territorio"	80.000,00	5.000,00		85.000,00
		TOTALE	80.000,00	5.000,00	0,00	85.000,00
Missione 9 Programma 3	1	Spese per opere "Servizio rifiuti"	2.000,00			2.000,00
Missione 9 Programma 4	1	Spese per opere "Servizio idrico integrato"	23.700,00	4.000,00	4.000,00	31.700,00
		TOTALE	25.700,00	4.000,00	4.000,00	33.700,00
Missione 10 Programma 4	1	Spese per opere "Altre modalità di trasporto"				0,00
Missione 10 Programma 5	1	Spese per opere "Viabilità e infrastrutture stradali"	215.500,00	60.000,00	60.000,00	335.500,00
		TOTALE	215.500,00	60.000,00	60.000,00	335.500,00
Missione 17 Programma 1	1	Spese per opere "Fonti energetiche"	53.000,00			53.000,00
		TOTALE	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
		TOTALE GENERALE	627.700,00	71.000,00	66.000,00	764.700,00

COMUNE DI PELLIZZANO

PROGRAMMA PLURIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022 - 2023 - 2024

Scheda 2a - Entrata

parte seconda: fonti di finanziamento presunte

N. D'ORDINE	RISORSE DISPONIBILI	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			DISPONIBILITA' FINANZIARIA TOTALE (per gli interi)
		2022	2023	2024	
1	Entrate aventi destinazione vincolata per legge (permessi di costruzione)	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - Fondo Sviluppo Locale Art. 16.3bis LP 36/93	1.380.000,00	852.500,00	0,00	2.232.500,00
3	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - Fondo per investimenti comunali Ex F.Invest.Minori, Budget Art. 11 LP 36/93	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - Fondo di riserva per investimenti comunali	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - Fondo strategico territoriale	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato	350.000,00	350.000,00		700.000,00
7	Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato - PNRR	1.240.000,00	500.000,00	500.000,00	2.240.000,00
8	Entrate derivanti da altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Entrate acquisite mediante contrazione di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Stanzamenti di bilancio: Avanzo AMMINISTRAZIONE e Avanzo di parte corrente	538.000,00	0,00	0,00	538.000,00
11	Altro (Alienazione immobili, Contributi da privati, Partenariato pubblico/privato)	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Altro: Anno 2022: € 0,00 - Anno 2023: € 26.750,00 canoni aggiuntivi - Anno 2024: € 00,00)	0,00	26.750,00	0,00	26.750,00
13	Altro - Contributi BIM a fondo perduto (Anno 2022 € 0,00 - Anno 2023: € 0,00 - Anno 2024: € 0,00)	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE DISPONIBILITA' FINANZIARIE	3.508.000,00	1.729.250,00	500.000,00	5.737.250,00

COMUNE DI PELLIZZANO

PROGRAMMA PLURIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022 - 2023 - 2024

Scheda 3a - Spesa

parte seconda: opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti

CODIFICA PER CATEGORIA E PER PROGRAMMA	PRIORITA'	DESCRIZIONE INVESTIMENTO	CONFORMITA' URBANISTICA, PAESAGGISTICA, AMBIENTALE	ANNO PREVISTO PER ULTIMAZIONE DEI LAVORI	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			
					INSERIBILITA'			
					2022	2023	2024	Spesa totale
Programma 1	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILO NIDO (PNRR)	da acquisire	2022	658.000,00			658.000,00
Programma 1	1	PROGETTO BORGHI - TERMENAGO TEATRO COMUNE SPETTACOLO (PNRR)	da acquisire	2025	582.000,00	500.000,00	500.000,00	1.582.000,00
Programma 1	1	REALIZZAZIONE TRAMPOLINO HS66	da acquisire	2023	1.000.000,00	950.000,00		1.950.000,00
Programma 1	1	IMPIANTO DI RISALITA A SERVIZIO DEL TRAMPOLINO	da acquisire	2023	650.000,00	600.000,00		1.250.000,00
Programma 5	1	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO VIA NAZIONALE CON FERMATA AUTOBUS	da acquisire	2022	538.000,00			538.000,00
		TOTALE GENERALE PROGRAMMI			3.428.000,00	2.050.000,00	500.000,00	5.978.000,00

SPESE INVESTIMENTO BILANCIO 2022-23-24 - esercizio 2022

CAP	MIS	PR	DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO 2022	TOTALE FINANZIAMENTO SPESA 2022	TRASFERIMENTI PROVINCIALI / STATALI / BEM / DA ALTRI		EX FONDO INVESTIMENTI MINORI CAP. 1237 anno 2018	EX FONDO INVESTIMENTI MINORI CAP. 1237 anno 2019	EX FONDO INVESTIMENTI MINORI CAP. 1237 anno 2020	EX FONDO INVESTIMENTI MINORI CAP. 1237 anno 2021	EX FONDO INVESTIMENTI MINORI CAP. 1237 anno 2022	TRASFERIMENTI PROVINCIALI SUL FONDO INVESTIMENTI (BUDGET 2016-2020) CAP. 1240	PROVINCIALI SUL FONDO INVESTIMENTI (BUDGET 2021 E INTEGRAZ.) CAP. 1240	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501 anno 2019	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501 anno 2020	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501 anno 2021	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501 anno 2022	CONTRIBUTI DI CONCESSIONE, SANZIONI URBANISTICHE CAP. 1220-1223	ALLACCIAMENTI AL TELERISCALDAMENTO CAP. 1212	TOT. STANZIAMENTO DI BILANCIO 2022 (COMPRESI REIMPUTAZIONI DA ES. PRECED.)	CAP	
						CAP	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO		IMPORTO
3006	1	11	MACCHINE PER UFFICIO	1,000,00	1,000,00											1,000,00					1,000,00	3006	
3011	6	1	SISTEMAZIONE PALESTRA PELLIZZANO	20,000,00	20,000,00			8,771,86	11,228,14												20,000,00	3011	
3016	1	5	MANUTENZ. STRAORD. EDIFICI COMUNALI	10,000,00	10,000,00	1196	9,127,00									873,00					10,000,00	3016	
3019	1	11	ACQ.MOBILI E ARREDI PER UFFICI COMUNALI	2,000,00	2,000,00										2,000,00						2,000,00	3019	
3024	1	11	ACQUISTO SOFTWARE PER GLI UFFICI COMUNALI	1,000,00	1,000,00										1,000,00						1,000,00	3024	
3037	10	4	ACQUISTO E INSTALLAZIONE COLONNINE PER BICICLETTE ELETTRICHE	3,000,00	3,000,00				3,000,00													3,000,00	3037
3045	7	1	SISTEMAZIONE SPAZI ESTERNI CHALET LAGO DEI CAPRIOLI	200,000,00	200,000,00							87,116,82	112,883,18									200,000,00	3045
3054	1	5	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI - BENI PATRIMONIALI	4,000,00	4,000,00										4,000,00						4,000,00	3054	
3055	10	5	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI NEL SETTORE VIABILITA'	25,000,00	25,000,00	1225	5,545,00		1,500,00						12,000,00			5,955,00			25,000,00	3055	
3058	1	2	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	8,500,00	8,500,00	1225	8,500,00															8,500,00	3058
3195	6	1	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI NEL CAMPO SELLO SPORT	11,000,00	11,000,00										5,429,31	5,570,69					11,000,00	3195	
3259	4	2	TRASFERIMENTI AL COMUNE DI OSSANA PER SPESE STRAORDINARIE SCUOLA ELEMENTARE	3,000,00	3,000,00										2,000,00	1,000,00					3,000,00	3259	
3260	4	2	CONTRIB. STRAORD. CONSORZIO SCUOLA MEDIA	9,300,00	9,300,00										6,300,00	3,000,00					9,300,00	3260	
3400	11	1	CONTRIBUTO AI VV.FF. VOLONTARI PER ACQUISTO ATTREZZATURE	2,000,00	2,000,00											2,000,00					2,000,00	3400	
3489	9	4	ACQUISTO TERRENI "NOGARE"	2,000,00	2,000,00										2,000,00						2,000,00	3489	
3490	9	4	LAVORI DI ABBASSAMENTO ACQUEDOTTO IN LOC. CLAIANO	3,700,00	3,700,00				3,700,00												3,700,00	3490	
3494	9	4	MANUT.STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	4,000,00	4,000,00				2,000,00						1,000,00			1223	1,000,00		4,000,00	3494	
3500	9	4	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA	2,000,00	2,000,00				2,000,00												2,000,00	3500	
3501	9	4	LAVORI MONITORAGGIO OPERA DI PRESA "LA VAL"	12,000,00	12,000,00				12,000,00												12,000,00	3501	
3502	9	4	ATTREZZATURA PER RILEVAMENTO PERDITE ACQUEDOTTO COMUNALE	4,000,00	4,000,00			45,79	3,180,28	773,93											4,000,00	3502	
3538	9	3	SPESE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA C.R.M.	2,000,00	2,000,00				2,000,00												2,000,00	3538	
3539	9	3	ACQUISTO E POSA CONTENITORI INTERRATI PER RACCOLTA RIFIUTI	2,000,00	2,000,00				2,000,00												2,000,00	3539	
3600	8	1	SPESA PER ARREDO URBANO	80,000,00	80,000,00	1227	10,000,00					45,273,93	23,630,84		813,50	281,73					80,000,00	3600	
3623	6	1	CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER PROGETTO "WINTER WORLD MASTER GAMES"	20,000,00	20,000,00											20,000,00					20,000,00	3623	
3692	10	5	RIFACIMENTO PONTE LOC. CLAIANO	5,000,00	5,000,00				5,000,00												5,000,00	3692	
3693	10	5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ASFALTATURA STRADE COMUNALI	30,000,00	30,000,00				3,964,23							5,035,77	1,000,00	1220	20,000,00		30,000,00	3693	
3696	10	5	LAVORI VARI PER SISTEMAZIONE STRADE, RIFACIMENTO MURI, POSA GUARD RAIL	9,500,00	9,500,00				2,500,00									1223	7,000,00		9,500,00	3696	
3699	10	5	SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE E VERTICALE	2,000,00	2,000,00					1,000,00						1,000,00					2,000,00	3699	
3700	10	5	SPESA PER FORNITURA E POSA STACCONATE	4,000,00	4,000,00										2,127,00	1,146,86	726,14				4,000,00	3700	
3702	10	5	MANUT. E SISTEMAZIONE STRADALE, COLLEGAMENTI, FONTANE TERMENAGO E CASTELLO	5,000,00	5,000,00												5,000,00				5,000,00	3702	
3704	10	5	REALIZZAZIONE "SENTIERO LUNGO NOCE"	0,00	0,00																0,00	3704	
3705	10	5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE "RUATE", SMOLERI TERMENAGO, REPRISTINE BOLOGNINI	85,000,00	85,000,00	1226	84,169,00										831,00				85,000,00	3705	
3729	10	5	SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI FRAZIONI	50,000,00	50,000,00	1232	50,000,00														50,000,00	3729	
3863	17	1	SPESE STRAORD.CENTRALE TELERISCALDAMENTO	10,000,00	10,000,00													10,000,00			10,000,00	3863	
3867	17	1	IMPIANTO DI TELERISCALDAMENTO - INDENNIZZO PER OCCUPAZIONE PERMANENTE PER PASSAGGIO DI TUBAZIONI	3,000,00	3,000,00				3,000,00												3,000,00	3867	
3868	17	1	ACQUISTO SOFTWARE PER GESTIONE TELERISCALDAMENTO	2,000,00	2,000,00										2,000,00						2,000,00	3868	
3882	17	1	SPESE PER NUOVI ALLACCIAMENTI ALL'IMPIANTO DI TELERISCALDAMENTO	40,000,00	40,000,00													20,000,00		20,000,00	40,000,00	3882	
21288	1	2	RIPARTO SPESE STRAORD.GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO SEGRETERIA	1,000,00	1,000,00													1,000,00			1,000,00	21288	
21388	1	3	RIPARTO SPESE STRAORD.GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO FINANZIARIO	1,000,00	1,000,00													1,000,00			1,000,00	21388	
21488	1	4	RIPARTO SPESE STRAORD.GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO TRIBUTI	1,000,00	1,000,00													1,000,00			1,000,00	21488	
21588	14	4	RIPARTO SPESE STRAORD.GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO COMMERCIO	1,000,00	1,000,00													1,000,00			1,000,00	21588	
21688	1	6	RIPARTO SPESE STRAORD.GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO TECNICO	1,000,00	1,000,00													1,000,00			1,000,00	21688	
TOTALE				682.000,00	682.000,00		167.341,00	8.771,86	33.273,93	23.844,51	1.773,93	45.273,93	87.116,82	136.514,02	34.729,31	20.384,19	26.464,36	48.512,14	28.000,00	20.000,00	682.000,00		

SPESA INVESTIMENTO BILANCIO 2022-23-24 - esercizio 2023

CAP	MIS	PR	DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO 2023	TOTALE FINANZIAMENTO SPESA 2023	AVANZO ECONOMICO	TRASFERIMENTI PROVINCIALI / STATALI / DA ALTRI		EX FONDO INVESTIMENTI MINORI CAP. 1237	TRASFERIMENTI PROVINCIALI SUL FONDO INVESTIMENTI (BUDGET), compresa integraz	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501	CONTRIBUTI DI CONCESSIONE, SANZIONI URBANISTICHE CAP. 1220-1223	ALLACCIAMENTI AL TELERISCALDAMENTO CAP. 1212	MUTUI	TOT. STANZIAMENTO DI BILANCIO 2023				
							anno 2016	anno 2017	anno 2018	anno 2021	anno 2019	anno 2020	anno 2022	CAP	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO
							CAP	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	CAP	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	
3006	1	11	MACCHINE PER UFFICIO	1.000,00	1.000,00										1.000,00					1.000,00	
3016	1	5	MANUTENZ. STRAORD. EDIFICI COMUNALI	2.000,00	2.000,00										2.000,00					2.000,00	
3021	1	11	ACQUISTO HARDWARE, ATTREZZATURA INFORMATICA PER GLI UFFICI COMUNALI	2.000,00	2.000,00										2.000,00					2.000,00	
3259	4	2	TRASFERIMENTI AL COMUNE DI OSSANA PER SPESE STRAORDINARIE SCUOLA ELEMENTARE	1.000,00	1.000,00										1.000,00					1.000,00	
3260	4	2	CONTRIB. STRAORD. CONSORZIO SCUOLA MEDIA	2.000,00	2.000,00										2.000,00					2.000,00	
3400	11	1	CONTRIBUTO AI VV.FF. VOLONTARI PER ACQUISTO ATTREZZATURE	2.000,00	2.000,00										2.000,00					2.000,00	
3494	9	4	MANUT. STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	2.000,00	2.000,00										1.000,00		1223	1.000,00		2.000,00	
3500	9	4	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA	2.000,00	2.000,00												1223	2.000,00		2.000,00	
3600	8	1	SPESA PER ARREDO URBANO	5.000,00	5.000,00		1227	5.000,00												5.000,00	
3623	6	1	CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER MANIFESTAZIONE "WINTER WORLD MASTER GAMES"	15.000,00	15.000,00							1.000,00			3.000,00	11.000,00				15.000,00	
3693	10	5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ASFALTATURA STRADE COMUNALI	10.000,00	10.000,00												1220	10.000,00		10.000,00	
3727	10	5	SISTEMAZIONE IMPIANTI ELETTRICI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	50.000,00	50.000,00		1232	50.000,00												50.000,00	
TOTALE				94.000,00	94.000,00	-		55.000,00	-	-	-	1.000,00	-	-	14.000,00	11.000,00		13.000,00	-	-	94.000,00

SPESE INVESTIMENTO BILANCIO 2022-23-24 - esercizio 2024

CAP	MIS	PR	DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO 2024	TOTALE FINANZIAMENTO SPESA 2024	AVANZO ECONOMICO	TRASFERIMENTI PROVINCIALI / STATALI / DA ALTRI		EX FONDO INVESTIMENTI MINORI CAP. 1237	TRASFERIMENTI PROVINCIALI SUL FONDO INVESTIMENTI (BUDGET), compresa integraz	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501	CONTRIBUTI DI CONCESSIONE, SANZIONI URBANISTICHE CAP. 1220-1223		ALLACCIAMENTI AL Teleriscaldamento CAP. 1212	MUTUI	TOT. STANZIAMENTO DI BILANCIO 2024			
							anno 2016	anno 2017	anno 2018	anno 2021	anno 2019	anno 2020	anno 2022	CAP	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO
							CAP	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	CAP	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO
3016	1	5	MANUTENZ. STRAORD. EDIFICI COMUNALI	2.000,00	2.000,00										2.000,00						2.000,00
3259	4	2	TRASFERIMENTI AL COMUNE DI OSSANA PER SPESE STRAORDINARIE SCUOLA ELEMENTARE	1.000,00	1.000,00										1.000,00						1.000,00
3260	4	2	CONTRIB. STRAORD. CONSORZIO SCUOLA MEDIA	2.000,00	2.000,00										2.000,00						2.000,00
3400	11	1	CONTRIBUTO AI VV.FF. VOLONTARI PER ACQUISTO ATTREZZATURE	2.000,00	2.000,00									2.000,00							2.000,00
3494	9	4	MANUT. STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	2.000,00	2.000,00										1.000,00	1223	1.000,00				2.000,00
3500	9	4	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA	2.000,00	2.000,00											1223	2.000,00				2.000,00
3623	6	1	CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER MANIFESTAZIONE "WINTER WORLD MASTER GAMES"	15.000,00	15.000,00										15.000,00						15.000,00
3693	10	5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ASFALTATURA STRADE COMUNALI	10.000,00	10.000,00											1220	10.000,00				10.000,00
3727	10	5	SISTEMAZIONE IMPIANTI ELETTRICI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	50.000,00	50.000,00		1232	50.000,00													50.000,00
	TOTALE			86.000,00	86.000,00	-		50.000,00	-	-	-	-	-	-	2.000,00	21.000,00		13.000,00	-	-	86.000,00