



**COMUNE di PELLIZZANO**

**Nota di aggiornamento al**

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)**

**D.U.P. SEMPLIFICATO**

**esercizi 2023-24-25**

# **PARTE PRIMA**

## ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA DELL'ENTE

### 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

#### **Risultanze della popolazione**

Popolazione legale al censimento del 2011: n. 811

<b>dati demografici</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
popolazione residente	788	779	784	781	782	769	782
maschi	391	393	396	387	392	380	382
femmine	397	386	388	394	390	389	400
famiglie	372	375	379	380	377	375	375
stranieri	41	45	49	57	55	48	49
n. nati (residenti)	9	6	13	3	12	4	10
n. morti (residenti)	17	19	12	18	24	8	14
saldo naturale	-8	-13	1	-15	-12	-4	-4
tasso di natalità	11,42	7,70	16,58	3,84	15,35	5,20	12,79
tasso di mortalità	21,57	24,39	15,31	23,05	30,69	10,40	17,90
n. immigrati nell'anno	36	36	31	39	43	17	33
n. emigrati nell'anno	34	32	27	30	28	25	16
saldo migratorio	2	4	4	9	15	-8	17

<b>popolazione divisa per fasce d'età</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
popolazione al 31/12	779	784	781	782	769	782
in età prima infanzia (0/2 anni)	15	20	24	25	20	26
in età prescolare (3/6 anni)	24	28	29	31	30	25
in età scuola primaria e secondaria 1° grado (7/14 anni)	48	48	44	45	42	51
in forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	112	94	106	100	96	93
in età adulta (30/65 anni)	370	361	365	370	361	359
oltre l'età adulta (oltre 65)	210	233	213	211	220	228

Percentuali di cremazioni registrate nel Comune rispetto alle sepolture tradizionali (inumazione o tumulazione)

<b>% di cremazioni registrate nel Comune rispetto alle sepolture tradizionali (inumazione o tumulazione)</b>							
	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
n. decessi	17	19	12	18	30	11	13
n. cremazioni	4	7	6	5	12	8	6
%	23,53	36,84	50,00	27,78	40,00	72,73	46,15

## **Risultanze del Territorio**

Superficie Kmq. 40

Risorse idriche: laghi n. 1 Fiumi n. 3

Strade:

autostrade Km. ---

strade statali Km. 3

strade provinciale Km. 5

strade comunali Km. 13

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato SI X NO ☐

Piano regolatore – PRGC - approvato SI X NO ☐

## **Risultanze della situazione socio economica dell'Ente**

Asili nido n. 1 con posti n. 45

Scuole dell'infanzia n. 1 con posti n. 52

Scuole primarie n. -- (i bambini di Pellizzano frequentano la scuola di Ossana)

Scuole secondarie con posti n. ---

Strutture residenziali per anziani n. 1

Farmacie Comunali n. ---

Depuratori acque reflue n. 1

Rete gas Km. ---

Discariche rifiuti (C.R.M.) n. 1

### *Accordi di programma*

- Protocollo d'intesa per l'organizzazione e gestione del Piano Giovani di Zona Alta Val di Sole;
- Servizio Raccolta Funghi – Azienda per il Turismo delle Valli di Sole, Peio e Rabbi;
- Servizio scuola dell'infanzia provinciale. (L.P. 21.03.1977 n. 13 “Ordinamento della Scuola dell'Infanzia della Provincia Autonoma di Trento”).

### *Convenzioni*

- Convenzione con i Comuni di Peio, Vermiglio, Ossana, Pellizzano, Mezzana, Commezzadura, Dimaro Folgarida, Terzolas e Bresimo per l'asilo nido comunale;
- Convenzione con il Comune di Dimaro Folgarida per l'asilo nido comunale di Monclassico;
- Comunità della Valle di Sole – Comune di Pellizzano convenzione per la gestione del Centro Raccolta Materiali (CRM);
- Convenzione per la gestione delle spese dell'edificio Scuola Media secondaria di primo grado di Ossana ai sensi dell'art. 40 della LR 4 gennaio 1993 n. 1 e s.m.;
- Convenzione per la gestione delle spese dell'edificio Scuola primaria di Ossana;
- Convenzione per lo svolgimento in modo coordinato del Servizio di Trasporto Pubblico Urbano Turistico Invernale per la Val di Sole;
- Convenzione con i Comuni di Peio, Ossana e Vermiglio per l'Università della Terza Età;
- Convenzione con i Comuni di Ossana e Vermiglio per la Gestione Associata Alta Val di Sole per il Servizio di Segreteria, Edilizia, Finanziario, Attività Economiche ed Entrate.
- Convenzione con APT Val di Sole per lo sviluppo e la manutenzione dei percorsi trekking e bike in Val di Sole.
- Convenzione con SGS per utilizzo strutture sportive di Malè “Acquacenter Val di Sole” e “Stadio del Ghiaccio”.

- Convenzione con Comunità Valle di Sole per il servizio di applicazione della tariffa di cui all'art. 1, comma 668, della Legge 27.12.2013 n. 147 e al D.P.R. n. 158/1999.

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### a) Gestione diretta

Servizio	Programmazione futura
<i>Servizio Idrico Integrato</i>	<i>Gestione diretta</i>
<i>Servizio Teleriscaldamento (parzialmente)</i>	<i>Gestione diretta</i>

### b) Tramite appalto, anche riguardo a singole fasi

Servizio	Appaltatore	Scadenza affidamento	Programmazione futura
<i>Gestione asilo nido</i>	La Coccinella	28/02/2023	Appalto
<i>Manutenzione acquedotto (clorazione, telecontrollo)</i>	Tecme Srl	31/12/2023	Appalto
<i>Sgombero neve</i>	Bre Edil Snc Dapreda Roberto	Inverni 2022/23-2023/24-2024/25 Inverni 2022/23-2023/24-2024/25	Appalto Appalto
<i>Sabbiatura</i>	Seco Tetti Srl	Inverni 2022/23-2023/24-2024/25	Appalto
<i>Controlli e analisi chimico-batteriologiche acque destinate al consumo umano</i>	Dolomiti Energia Holding. Spa	31/12/2022	Appalto
<i>Gestione e manutenzione centrale termica impianto di teleriscaldamento</i>	Cristoforetti Servizi Energia Spa	30/04/2023	Appalto
<i>Raccolta, trasporto e smaltimento ceneri teleriscaldamento</i>	Ecoopera Soc. Coop.	31/12/2024	Appalto

### c) In concessione a terzi:

Servizio	Concessionario	Scadenza concessione	Programmazione futura
<i>Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani</i>	Comunità della Valle di Sole		Concessione a terzi
<i>Centro Recupero Materiali</i>	Comunità della Valle di Sole		Concessione a terzi
<i>Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria delle pubbliche affissioni e del canone per le aree e spazi</i>	ICA Srl	31/12/2025	Concessione a terzi

<i>mercatali di cui alla legge 160/2019, comma 816 e seguenti</i>			
---	--	--	--

**d) Gestiti attraverso società in house**

<b>Servizio</b>	<b>Soggetto gestore</b>	<b>Programmazione futura</b>
<i>Servizio Skibus invernale</i>	Trentino Trasporti S.p.A.	Affidamento diretto

**e) Gestiti attraverso consorzi**

<b>Servizio</b>	<b>Soggetto gestore</b>	<b>Scadenza</b>
<i>Scuola media Alta Val di Sole</i>	Consorzio Scuola Media Alta Val di Sole	31/12/2026

**f) Gestiti attraverso gestioni associate con i Comuni di Ossana e Vermiglio**

<b>Servizio</b>
<i>Segreteria</i> <i>Entrate</i> <i>Finanziario</i> <i>Edilizia pubblica e privata</i> <i>Commercio e attività economiche</i>

**L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:**

Enti strumentali controllati: ----

Enti strumentali partecipati: ---

Società controllate: ---

Società partecipate:

	DENOMINAZIONE SOCIETA' PARTECIPATA	% di partecipazione
1	Azienda per il Turismo delle Valli di Sole, Pejo e Rabbi Società consortile per azioni	1,515
2	Consorzio dei comuni Trentini – Società Cooperativa	0,51
3	Trentino Digitale S.p.A. (Informatica Trentina S.p.A. fino al 31/12/2018)	0,0036
4	Primiero Energia S.p.A.	0,074
5	Trentino Riscossioni S.p.A.	0,0075
6	Trentino Trasporti S.p.A.	0,00185
7	Vermigliana S.r.l.	15

**3 – Sostenibilità economico finanziaria****Situazione di cassa dell'Ente**

Fondo cassa al 31/12/2022 € 949.964,96

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente (rendiconti approvati)

Fondo cassa al 31/12 anno precedente (2021) € 363.451,03

Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 1 (2020) € 563.853,83

Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 2 (2019) € 603.461,92

**Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente**

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
anno precedente	n. 0	€ 0
anno precedente – 1	n. 0	€ 0
anno precedente – 2	n. 0	€ 0

**Livello di indebitamento****Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli (rendiconti approvati)**

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati (a)</i>	<i>Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
Anno precedente	0,00	3.342.108,97	0,00%
anno precedente - 1	941,52	3.748.253,24	0,03%
anno precedente - 2	9.118,47	3.501.188,81	0,26%

## Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
anno precedente	0,00
anno precedente – 1	0,00
anno precedente – 2	0,00

## Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente NON HA RILAVATO un disavanzo di amministrazione.

## Ripiano ulteriori disavanzi

Non risultano disavanzi da ripianare.

## 4 – Gestione delle risorse umane

### Personale in servizio al 31/12/2022 (anno precedente l'esercizio in corso)

<b>Categoria</b>	<b>numero</b>	<b>tempo indetermin.</b>	<b>tempo determ.</b>
Cat. A unico	3	--	3
Cat. B base	--	--	--
Cat. B evoluto	1	1	--
Cat. C base	6	4	2
Cat. C evoluto	--	--	--
Cat. D base	--	--	--
Cat. D evoluto	--	--	--
Segretario comunale	1	1	--
<b>TOTALE</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>5</b>

### NOTE:

cat. A unico - 3 dipendenti a tempo determinato: 1 dipendente part time 44,44%, 1 dipendente part time 72,22%, 1 dipendente part time 43,06%,

cat. C base – 1 dipendente a tempo determinato: part time 50%,

Tutti gli altri dipendenti sono assunti a tempo pieno.

Segretario comunale: in gestione associata con i comuni di Ossana e Vermiglio

### Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio (dal 2017 al 2021)

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale (impegni da rendiconto)</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
Anno precedente – 2021	10	399.602,96	16%
Anno precedente -1 - 2020	10	438.974,41	18%
anno precedente – 2 - 2019	9	444.162,16	18%

anno precedente – 3 - 2018	10	452.991,24	21%
anno precedente – 4 - 2017	10	478.528,93	26%

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Il mantenimento nel tempo dell'equilibrio nei conti della finanza pubblica è un obiettivo primario dello Stato a cui concorrono tutti gli enti. In sede di bilancio, il vincolo consiste nel raggiungimento di un saldo di competenza non negativo (obiettivo di saldo) tra le entrate e le spese finali, con alcuni correttivi validi per i singoli esercizi del triennio (deroghe specifiche). Lo stesso obiettivo deve essere poi garantito anche a rendiconto.

L'Ente nel quinquennio precedente HA RISPETTATO i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

*Non ricorre la fattispecie.*



# **D.U.P. SEMPLIFICATO**

**esercizi      2023-24-25**

## **PARTE SECONDA**

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI  
ALLA PROGRAMMAZIONE  
PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione<sup>1</sup>, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali.

Si evidenzia che la durata temporale del D.U.P. NON coincide con la durata del mandato dell'Amministrazione e che pertanto i contenuti del presente documento avente durata triennale, coprono l'arco temporale prossimo, mentre il programma di mandato avente durata quinquennale troverà applicazione per l'intero lustro.

**Si riporta di seguito il programma amministrativo della Lista *Costruire Futuro*.**

## **PROGRAMMA AMMINISTRATIVO**

### **COSTRUIRE FUTURO**

#### **INDICE**

##### **PRIMA LE PERSONE:**

- BAMBINI 0-6
- RAGAZZI 7- 14
- GIOVANI
- ADULTI E ANZIANI - FAMIGLIE

##### **UN TERRITORIO ACCOGLIENTE**

- TURISMO
- AGRICOLTURA E ZOOTECNIA
- CULTURA
- SPORT E BENESSERE

##### **PATTO PER L'AMBIENTE**

- ACQUA
- MOBILITÀ
- QUALITÀ DELL'ARIA - RISPARMIO ENERGETICO - ECOLOGIA

##### **IL COMUNE CHE VOGLIAMO**

- MODERNO
- DINAMICO
- ACCOGLIENTE
- SOSTENIBILE - SOLIDALE

##### **VICINI E CONCRETI**

- SICUREZZA
- SERVIZI AL CITTADINO
- RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI
- RAPPORTI CON LE ASUC
- AMBITO SOVRACOMUNALE

---

<sup>1</sup> Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

## **INTERVENTI FINANZIATI CON FONDI EU PNRR PRIMA LE PERSONE**

### **INTERVENTI AMBITO "PRIMA LE PERSONE"**

- Istituzione del "Premio annuale giovani talenti".
- Attivazione del servizio dei Centri Ricreativi Diurni a favore di bambini e ragazzi.
- Supporto economico per contenere il prezzo degli Skipass.
- Attivazione di progetti di tirocinio formativo per i giovani.
- Giornata del volontariato.
- Sbarriamento Lago dei Caprioli e certificazione con Marchio Open.
- Sostegno economico e organizzativo alle associazioni.
- Sostegno e promozione del volontariato.

### **UN TERRITORIO ACCOGLIENTE**

#### **INTERVENTI AMBITO "UN TERRITORIO ACCOGLIENTE"**

- Illuminazione piana di Fazzon e strada di accesso al lago.
- Riorganizzazione parcheggio Lago dei Caprioli.
- Riqualificazione passeggiate e sentieri.
- Riqualificazione area esterna chalet Lago dei Caprioli.
- Progettazione nuovo BiciGrill, per realizzare un più moderno Trail Center.
- Riqualificazione passeggiata lungo il Noce.

## **RETE DI SENTIERI**

Vogliamo riqualificare e mantenere una **rete di sentieri** ben **segnalata e curata**.

Nella nostra idea saranno recuperate e curate le passeggiate lungo il fiume Noce, il Sentiero degli Gnomi, il sentiero della Lec sul versante nord, mentre sul versante soleggiato il Sentiero delle Volte, la vecchia strada che collega Termenago e Castello e il sentiero di rientro che passa per la località Sassignana.

Questo progetto si lega strettamente con l'idea del Museo Diffuso, al fine di realizzare dei percorsi ad anello di diverse difficoltà, **attrattiva turistica** ma anche un importante **incentivo al cammino** e alla **salute** per i nostri cittadini.

## **EDUCAZIONE E PAESAGGIO**

Il Comune di Pellizzano, per le scelte fatte e quelle in corso, può caratterizzarsi come luogo per lo sviluppo di attività continue di **aggiornamento e formazione degli insegnanti** e degli educatori interessati all'età 0-6 anni, divenendo riferimento non solo locale ma anche attrattore nazionale in questo ambito.

Il progetto, che lega **educazione e turismo** non può che partire dal **paesaggio** come unico spazio disponibile della nostra vita e sul quale progettare diverse iniziative.

L'educazione, insieme al tema ambientale e del paesaggio, diventerebbero così motori di crescita culturale ed economica.

## **IL PAESE DEI BAMBINI**

- Sentiero dell'educazione e dell'arte (Pellizzano - Fazzon).
- Parco dell'educazione e dell'arte.
- Area con giochi a Fazzon.
- Simposio annuale "Pellizzano Dream".
- "Mountain Coaster"

## **FAZZON-LAGO DEI CAPRIOLI**

Fazzon è meta indiscussa nel panorama turistico estivo della Val di Sole. Il nostro obiettivo è quello di superare attraverso investimenti mirati il problema della viabilità, puntando, anche grazie a nuovi progetti, alla destagionalizzazione e quindi ad una fruizione della località per un periodo più ampio.

Queste le progettualità che vogliamo realizzare:

- Percorso di scialpinismo Fazzon-Malga Alta.
- Parco giochi.
- Wasser Atelier (progetto in collaborazione con Arte Sella).
- Riorganizzazione accessi e funzione parcheggi.

Verrà predisposto un nuovo piano di viabilità e parcheggi.

Lavoreremo allo sviluppo dell'area sciabile sul territorio comunale con l'obiettivo ambizioso di avere a Pellizzano un nuovo punto di accesso alla Skiarea Campiglio Dolomiti di Brenta.

## **AGRICOLTURA E ZOOTECNIA**

- Riqualficazione dei terrazzamenti versante tra Claiano e Pellizzano, in funzione della coltivazione di colture di pregio.
- Recupero di alcune strade nei dintorni di Termenago per favorire il recupero del pascolo ai fini dello sfalcio e contrastare l'abbandono del territorio.

## **CULTURA**

- "Termenago a teatro: la rinascita di un borgo" progetto finanziato con il Bando Borghi promosso dal MIC a valere sul PNRR con fondi Europei.
- In cinque anni approfondiremo cinque grandi temi, con eventi, serate, convegni.
- Eventi musicali.

## **SPORT**

- Nuovo trampolino HS 66 • Festa dello sport.
- Rifacimento campo da tennis.
- Pianificazione di percorsi da adibire allo sci alpinismo.
- Nuovi sentieri per le caspale.

## **PATTO PER L'AMBIENTE**

### **INTERVENTI AMBITO "PATTO PER L'AMBIENTE"**

- Certificazione Carbon Foot print.
- Regolamentazione e nuovi servizi di raccolta differenziata nelle frazioni.
- Valutazione sostenibilità economica centralina Rio Corda sullo scarico della centrale dell'Asuc di Castello.
- Installazione e attivazione di infrastrutture per la ricarica di bici e auto elettriche.
- Istituzione del "bonus recinzioni" per favorire il decoro urbano.

## **IL COMUNE CHE VOGLIAMO**

### **INTERVENTI AMBITO "IL COMUNE CHE VOGLIAMO"**

#### **LAVORI PELLIZZANO**

- Ampliamento rete del teleriscaldamento.
- Rifacimento sotto servizi e pavimentazione via dei Portici, via A. Bontempelli.
- Ampliamento della rete in fibra ottica.
- Pedonalizzazione di Piazza Santa Maria, variante zona est e nuovo accesso alla zona sportiva, nuovo BiciGrill.
- Parcheggio di accesso al centro storico del paese.
- Interessamento con gli enti gestori per l'interramento delle linee elettriche e dei cavi del telefono.
- Messa in sicurezza della via Nazionale.
- Seminterrato nell'edificio della scuola materna con sala immersiva, sala ginnastica dolce-danza, archivio comunale e spazi per associazioni.
- Parcheggio e area di sosta autobus in via Nazionale.
- Riqualificazione funzionale dell'asilo nido finanziato con fondi PNRR.
- Rinaturalizzazione Rio Foce Fazzon in collaborazione con Servizio Bacini Montani PAT.
- Riqualificazione energetica e re-lamping edifici pubblici.

#### **NUOVO ACCESSO AL PAESE**

Per poter sviluppare la zona del Bicigrill e la zona sportiva, riteniamo fondamentale realizzare un nuovo accesso al paese di Pellizzano.

Si tratta di un piano di mobilità che già abbiamo approfondito e inserito come previsione nel nuovo PRG.

##### **Vantaggi del' opera**

- Possibilità di pedonalizzazione stagionale di Piazza Santa Maria.
- Nuovo accesso ai residenti nella zona Est del paese.
- Accesso diretto alla zona sportiva.
- Possibilità di ipotizzare un collegamento con la strada per il Lago dei Caprioli togliendo il traffico da Pellizzano.
- Creazione di un parcheggio con piazzola elicottero

- Area di interconnessione tra rotaia e gomma con stazione capolinea della Trento Malè.
- Riduzione della velocità dei veicoli in ingresso al paese.
- Realizzazione di 34 nuovi posti auto.

## **RIQUALIFICAZIONE BICI GRILL**

Il nuovo BiciGrill come attrattiva europea per gli amanti della Bike e del cicloturismo

Progettato per essere una vera struttura a servizio dei cicloturisti il Bici Grill di Pellizzano è stato uno dei primi in Trentino e sicuramente il più completo sotto il profilo dei servizi a suo tempo offerti.

Negli anni la struttura ha assunto il ruolo di elemento di coesione tra le fasce giovanili della popolazione e vero centro di aggregazione per turisti e residenti.

Vista la crescita esponenziale del mercato della bicicletta è oggi necessario rivedere la struttura per renderla adeguata alle nuove esigenze ma soprattutto adeguare in primis i servizi al cicloturista per essere sempre più accoglienti ed attrattivi.

Un'opera pubblica di importanza strategica

Il BiciGrill sarà il punto di partenza del nuovo progetto dei sentieri e nuova sede dell'ufficio turistico dal quale sarà possibile raccogliere informazioni sulle attività offerte dalla località e prenotarle redendo quindi la struttura un ulteriore punto di accoglienza e contatto con l'offerta turistica di Valle.

## **LAVORI TERMENAGO**

- Completamento adeguamento illuminazione pubblica.
- Sistemazione e posa di nuovi idranti, per la messa in sicurezza del paese.
- Nuova fontana di Claiano e allaccio alla rete.
- Recupero con pavimentazione in porfido di alcuni angoli del paese.
- Contatteremo l'ente gestore per favorire l'interramento dei cavi telefonici.
- Proposta al servizio gestione strade della Pat di allargamento della strada provinciale nella zona "La Scalata"
- Sistemazione parapetti e riordino arredo urbano.

## **LAVORI CASTELLO**

- Sistemazione parapetti e riordino arredo urbano.
- Riqualificazione edificio ex scuole, museo Chiara Lubich, sala polifunzionale.
- Guard rail di protezione a Stavel.
- Riqualificazione della fontana di Stavel.
- Sistemazione parapetti e riordino arredo urbano.
- Intitolazione di una via del paese a Chiara Lubich.
- Asfaltature e sistemazioni pavimentazioni in porfido.

## **VICINI E CONCRETI**

### **INTERVENTI AMBITO "VICINI E CONCRETI"**

- Sostegno e supporto al Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari.
- Incarichi per analisi rischio idrogeologico del territorio comunale, al fine di evidenziare maggiormente le criticità a livello locale e predisporre adeguati interventi di messa in sicurezza.
- Intervento economico a favore delle nuove famiglie che vorranno stabilirsi nel Comune.
- Implementazione dei servizi ai cittadini attraverso un processo di digitalizzazione innovazione e la semplificazione finanziato con fondi PNRR.

## **BILANCIO PARTECIPATIVO**

Vogliamo favorire la partecipazione attiva dei cittadini alle politiche pubbliche locali.

### **Come funziona**

- Attivazione del processo di consultazione e partecipazione.
- Bando e raccolta delle proposte.
- Valutazione fattibilità delle proposte e definizione di quali ammettere al voto dei cittadini.
- Voto delle proposte.
- Presa in carico della proposta vincente e realizzazione.

## **AREE DI NUOVA METANIZZAZIONE - DISTRIBUZIONE DEL GAS**

All'interno di una progettualità di competenza provinciale si ritiene di interesse portare il servizio pubblico di distribuzione del gas all'interno del Comune in particolare nelle frazioni di Termenago e Castello.

### **PNRR MISSIONE 1 INVESTIMENTO 2.1**

Il Comune di Pellizzano ha ottenuto il finanziamento sul PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 1 –DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA – COMPONENTE 3 – CULTURA 4.0 (M1C3) – MISURA 2 “RIGENERAZIONE DI PICCOLI SITI CULTURALI, PATRIMONIO CULTURALE, RELIGIOSO E RURALE – INVESTIMENTO 2.1. “ATTRATTIVITÀ DEI BORCHI STORICI”.

In sintesi l'idea progettuale ha come obiettivo la rigenerazione, valorizzazione e gestione del grande patrimonio di storia, arte, cultura e tradizioni presenti nel borgo di Termenago, ponendosi in continuità con le attività del “LAMO- Laboratorio Montagna” che hanno visto la popolazione di Termenago centrale nella definizione dei propri bisogni e delle prospettive locali. L'iniziativa partita nel 2017 ha creato una sinergia di intenti tra gli enti coinvolti (Asuc di Termenago, Comune e Pat) che ha messo le basi del progetto Termenago, Teatro cinema e spettacolo.

Tale obiettivo sarà raggiunto attraverso la realizzazione di diversi interventi sinergici e fra loro integrati. Cuore del progetto è la riqualificazione della storica chiesetta di S. Nicolò, un tempo adibita ad attività teatrali, da sempre non solo luogo di rappresentazione della ritualità e della vita quotidiana del paese, ma elemento centrale e identitario della piccola comunità montana ora in progressivo spopolamento. L'intento è adibirla ad attività culturali collocate in un ampio orizzonte con l'obiettivo di creare uno spazio formativo per le professionalità teatrali, diventando così motore per la riscoperta del potenziale economico e sociale del borgo e

luogo riconosciuto per le iniziative formative anche per le scuole ed i giovani del territorio locale e provinciale. Alla sistemazione della chiesa si affiancano altri significativi interventi che concorrono alla valorizzazione del paese. L'idea progettuale è stata pensata unendo strettamente il recupero del patrimonio storico architettonico (chiesa vecchia di san Nicolò ed ex canonica) e del patrimonio paesaggistico (sentiero delle "Volte e terrazzamenti) ad un intreccio di iniziative culturali turistiche che saranno la leva economica fondamentale in uno stretto vincolo alla reciproca sostenibilità nel tempo di luoghi ed iniziative.

**L'intento progettuale** è articolato in vari interventi ispiratori:

- Generare inclusione e innovazione rivitalizzando il contesto sociale ed economico del borgo;
- Rilanciare l'occupazione per evitare lo spopolamento incrementando le opportunità economiche e professionali dei residenti e offrendo concrete opportunità, soprattutto ai giovani, con l'insediamento di nuove imprese;
- Attrarre turisti e visitatori offrendo proposte alternative e sostenibili;
- Aumentare gli stimoli alla fruizione delle attività culturali contrastando la marginalità culturale delle zone di montagna con la popolazione protagonista del proprio sviluppo;
- Ridare senso e completezza alla storia e alle tradizioni del paese attraverso il restauro di beni culturali, materiali e immateriali.

### **Nel dettaglio le attività previste:**

- Restauro conservativo della chiesa vecchia di San Nicolò P.Ed. 61 C.C. Termenago I.
- Potenziamento del progetto museo diffuso.
- Iniziative ed eventi di teatro storico itinerante.
- Percorsi didattici dedicati al teatro in collaborazione con istituti scolastici locali.
- Percorsi di formazione docenti sulla narrazione teatrale.
- Riuso adattivo e adeguamento funzionale, strutturale e impiantistico della canonica al fine di realizzare un centro multiservizi e la realizzazione di camere per migliorare l'ospitalità turistica (artisti in residenza e turisti).
- Realizzazione di un anfiteatro vegetale.
- Promozione e gestione di un modello di albergo diffuso nel borgo.
- Interventi di recupero e valorizzazione paesaggistica dei terrazzamenti abbandonati e ripristino culturale.
- Intervento di tutela e valorizzazione del sentiero denominato "le Volte" con recupero dei muri a secco.
- Gestione e promozione di corsi laboratoriali residenziali per professionisti del mondo teatrale.
- Promozione dell'offerta turistica legata al borgo attraverso nuovi canali di promozione.

### **Per quanto riguarda i risultati attesi si evidenziano:**

- Incrementare i livelli occupazionali con opportunità lavorative soprattutto per i giovani;



- Trattenere/attrarre giovani e famiglie;
- Creare opportunità per l'insediamento di nuove imprese;
- Incrementare il flusso turistico con la promozione delle opportunità di turismo diffuso associate agli eventi culturali e alla formazione per professionisti del mondo teatrale;
- Ospitare scuole di formazione, corsi e laboratori teatrali con residenzialità temporanea;
- Creare percorsi didattici legati al teatro in collaborazione tra scuola dell'infanzia e primaria con i corsisti;
- Nascita di percorsi di formazione legati al teatro per i docenti;
- Valorizzazione delle aziende agricole presenti sul territorio con la commercializzazione dei loro prodotti;
- Aumento della creatività nelle sue molteplici espressioni: teatro, arte, musica, ambiente, paesaggio;
- Miglioramento della partecipazione culturale e dell'educazione al patrimonio della comunità della cultura materiale e immateriale con riduzione della povertà educativa;
- Pubblicazione dei risultati della ricerca frutto di una ricerca multimediale di taglio storico, economico e antropologico;
- Pubblicazione dei risultati dell'indagine sulla qualità dei terreni, sulle potenzialità della produzione agricola e zootecnica.

#### **PNRR MISSIONE 4 INVESTIMENTO 1.1**

Il Comune di Pellizzano ha ottenuto il finanziamento sul PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE

UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 1.1: "PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA", DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

Il progetto prevede una serie di interventi atti ad un rinnovo ed ammodernamento dell'edificio dell'Asilo Nido di Pellizzano, con una riqualificazione energetica, funzionale e la creazione di 5 nuovi posti. La capienza al termine dei lavori sarà di 51 bambini rispetto agli attuali 46 di oggi.

Gli interventi previsti sono:

- Sostituzione pavimentazione interna: rimozione pavimentazione esistente in pvc e posa di nuova pavimentazione in gomma, certificata per asili nido;
- Rifacimento dell'isolazione della copertura;
- Sistemazione laboratorio sottotetto, con realizzazione di nuove aperture;
- Realizzazione cappotto termoisolante sulle pareti perimetrali, al momento prive di isolamento;
- Sostituzione serramenti esterni, mantenendo la forometria esistente e realizzando nuovi serramenti, sempre in legno, ma con triplo vetro a bassa emissività;
- Sostituzione porte interne;

- Ampliamento e riorganizzazione zona spogliatoio e ingresso, per permettere di aumentare lo spazio dedicato al momento dell'accoglienza;
- Modifica di alcune tramezze interne per rendere più funzionali e rispondenti alle necessità gli spazi dedicati ai bambini.

## A) ENTRATE

### Tributi e tariffe dei servizi pubblici

#### Imposta immobiliare semplice (IM.I.S.)

Per il periodo considerato si ritiene di confermare la politica fiscale già definita con le precedenti manovre. Si ribadisce infatti la necessità di una stabilità normativa e finanziaria quale elemento fondante per l'assunzione da parte sia dei soggetti istituzionali (Provincia e Comuni) che di quelli sociali ed imprenditoriali (famiglie ed operatori economici) delle rispettive decisioni di medio periodo e consentire, di conseguenza, una programmazione volta allo sviluppo e all'ulteriore superamento delle criticità che hanno condizionato gli scorsi anni.

Si conferma la disapplicazione dell'IM.I.S. per le abitazioni principali e fattispecie assimilate.

Si auspica che la Provincia continui ad impegnarsi a confermare il maggior stanziamento previsto già per gli anni scorsi del fondo di solidarietà.

Di seguito si riportano le aliquote, detrazioni e deduzioni d'imposta:

TIPOLOGIA DI IMMOBILE	ALiquOTA	DETRAZIONE D'IMPOSTA	DEDUZIONE D'IMPONIBILE
Abitazione principale per le sole categorie catastali A1, A8 ed A9, e relative pertinenze	0,35%	€ 252,53	
Abitazione principale per le categorie catastali diverse da A1, A8 ed A9, e relative pertinenze	0,00%		
Fattispecie assimilate per legge (art. 5 comma 2 lettera b) della L.P. n. 14/2014) ad abitazione principale e relative pertinenze, per le categorie catastali diverse da A1, A8 ed A9	0,00%		
Altri fabbricati ad uso abitativo	0,80%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali A10, C1, C3 , D2	0,55%		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 con rendita inferiore o uguale ad € 75.000,00=	0,55%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita inferiore o uguale ad € 50.000,00=	0,55%		
Fabbricati destinati ad uso come "scuola paritaria"	0,00%		
Fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale.	0,00%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D3, D4, D6, D9	0,79%		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 con rendita superiore ad € 75.000,00=	0,79%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita superiore ad € 50.000,00=	0,79%		
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale uguale o inferiore ad € 25.000,00=	0,00%		
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale superiore ad € 25.000,00=	0,10%		€ 1.500,00
Aree edificabili e fattispecie assimilate	0,78%		
Altri immobili non compresi nelle categorie precedenti	0,80%		

## **Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni – Canone unico**

L'articolo 1, commi da 816 a 836, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 ha istituito il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria quale nuova entrata propria di comuni, province e città metropolitane. Il nuovo canone trova applicazione dal 1 gennaio 2021 e sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

La Giunta Comunale ha adottato la delibera n. 39 del 26/04/2021 avente ad oggetto “Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria delle pubbliche affissioni e del canone per le aree e spazi mercatali di cui alla legge 160/2019, comma 816 e seguenti: affidamento alla ditta ICA srl per il periodo 1/1/2021 – 31/12/2025).

È previsto un trasferimento compensativo della PAT per l'esenzione delle insegne d'esercizio.

## **Addizionale sul consumo di energia elettrica**

Il D.L. n. 201 dd. 6 dicembre 2011 convertito dalla L. n. 214 dd. 22 dicembre 2011 ha stabilito che l'introito di tale imposta sia incassato dallo Stato. La Provincia Autonoma di Trento con il protocollo d'intesa integrativo in materia di finanza locale sottoscritto in data 27 gennaio 2012 e seguenti ha garantito che le diminuzioni dell'introito connesse alle riduzioni delle addizionali all'accisa sull'energia elettrica sono compensate con maggiori trasferimenti a valere sul fondo perequativo. I comuni sono autorizzati a prevedere un importo pari al 90% dell'entrata riscossa a titolo di addizionale nell'anno 2011.

## **Tariffa Rifiuti Corrispettiva**

A partire dall'esercizio 2022 la tariffa igiene ambientale (tariffa corrispettiva prevista dall'art. 1, comma 668, della L. 27 dicembre 2013, n. 147) sostituisce la Tari – tassa rifiuti in vigore fino al 31 dicembre 2021.

Con delibera del Consiglio Comunale n. 55 del 28/12/2021 è stato approvato il regolamento della tariffa rifiuti, in seguito modificato con delibera consigliere n.49 del 30/11/2022, e con delibera consigliere n. 56 della stessa data è stato approvato lo schema di convenzione relativa al servizio di applicazione della tariffa rifiuti.

Con tale tariffa viene applicato un sistema di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico, attraverso apposita strumentazione applicata alle calotte dei contenitori di raccolta dei rifiuti; implementato dall'Ente Gestore del Servizio Integrato di Raccolta dei Rifiuti, Comunità della Valle di Sole.

L'obiettivo dell'Amministrazione era quello di migliorare la percentuale della raccolta differenziata comunale di almeno 10 punti percentuali in 2 anni, con l'applicazione di tale sistema.

E' stato accertato che la percentuale di raccolta differenziata del comune di Pellizzano per l'anno 2022 è del 79% rispetto al 70% dell'anno precedente e pertanto in linea con l'obiettivo prefissato.

Si registra inoltre la diminuzione del 37% di rifiuto indifferenziato dall'introduzione del nuovo sistema di raccolta.

Il Servizio di raccolta viene svolto in proprio dalla Comunità di Valle.

Le tariffe sono approvate dai Comuni secondo le regole stabilite dal modello tariffari MTR-2 in vigore per il periodo regolatorio 2022-25 approvato con deliberazione n. 363/2021 di ARERA.

## **Servizio Idrico Integrato**

Per il servizio idrico integrato con l'introito previsto viene garantita la copertura totale dei costi (personale, quota ammortamento di esercizio e costi vari di gestione e manutenzione della rete acquedotto e fognaria).

Il comune fattura ed incassa per conto della Provincia Autonoma di Trento la tariffa di depurazione in base ai consumi idrici delle varie utenze. La relativa tariffa viene deliberata annualmente dalla Giunta Provinciale.

## **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà far riferimento ai contributi provinciali riconosciuti ai sensi

della L.P. 36/1993, sui contributi concessi dalla P.A.T. su “Leggi di settore”, sui contributi concessi dal B.I.M. dell’Adige (piano di vallata, ripristini urbani), su canoni aggiuntivi, sui trasferimenti statali e attraverso l’impiego di avanzo di amministrazione (al bilancio 2023-24-25 non è stato applicato avanzo di amministrazione presunto).

A finanziamento di interventi straordinari si farà inoltre riferimento a risorse statali (dettagliate nella nota integrativa).

## RISORSE A VALERE SUL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR ha come obiettivo cardine l’incremento dei livelli di competitività del Paese e dei suoi territori. Nel 2021 il Consiglio dei Ministri Economici e Finanziari dell’Unione Europea ha approvato definitivamente i dodici PNRR, incluso quello predisposto dal governo italiano. Tra i 390 miliardi di Euro resi disponibili dall’Unione Europea quasi la metà (191,5 miliardi di Euro) verrà erogata al nostro Paese, il quale inoltre, ha richiesto di accedere a un prefinanziamento di 25 miliardi.

Con Avviso Pubblico del 20 dicembre 2021 sono state presentate le proposte di intervento per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici, con una dotazione finanziaria di 190 milioni di euro da finanziare nell’ambito del PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”, Investimento 2.1: “Attrattività dei borghi storici”.

Con decreto del Segretario Generale n. 453 del 7 giugno 2022 sono state assegnate le risorse ai soggetti attuatori per ciascun Progetto oggetto di finanziamento a valere sull’avviso.

Il Comune di Pellizzano è risultato aggiudicatario del contributo PNRR – Componente M1C3 Turismo e Cultura 4.0 – intervento 2.1 “Attrattività dei borghi” – Linea di azione B “Proposte di intervento per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici” – missione 1 – misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale” – finanziato dall’Unione Europea – Nextgeneration EU.

Il progetto presentato e finanziato con contributi PNRR è denominato “Termenago musica, teatro spettacolo” (codice CUP H18C22000030006) per un importo di Euro 1.582.000,00, interamente finanziato.

Le risorse sono state assegnate con il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 6 agosto 2021 in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target.

Il comune deve seguire quanto stabilito da:

- articolo 1 comma 1042 della legge 30 dicembre 2020, n. 178 ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell’economia e delle finanze sono stabilite le procedure amministrativo-contabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;
- art. 1 comma 1043, secondo periodo, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, ai sensi del quale al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del Next Generation EU, il Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico;
- il comma 1044 dello stesso art. 1 della legge 30 dicembre 2020, n. 178, ai sensi del quale con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro dell’Economia e delle Finanze, sono definite le modalità di rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativi a ciascun progetto;
- l’art. 17 Regolamento (UE) 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”) e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”.

- la circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Ragioneria Generale dello Stato del 30 dicembre 2021, n. 32, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente” (cd. DNSH) e successive modifiche e integrazioni;
- la circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Ragioneria Generale dello Stato del 21 giugno 2022, n. 27, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”;
- la circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Ragioneria Generale dello Stato del 4 luglio 2022, n. 28, recante “Controllo di regolarità amministrativa e contabile dei rendiconti di contabilità ordinaria e di contabilità speciale. Controllo di regolarità amministrativa e contabile sugli atti di gestione delle risorse del PNRR – prime indicazioni operative”;
- i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere, i diritti delle persone con disabilità e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- il decreto interministeriale 7 dicembre 2021, recante “Adozione delle linee guida volte a favorire le opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del Piano nazionale complementare (PNC) al PNRR”;
- gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”, come modificato dal decreto legge 8 ottobre 2021, n. 139;
- il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la nota n. 11495 del 25 marzo 2022 con la quale il Segretario generale ha manifestato l'interesse del Ministero ad avviare interlocuzioni con la Direzione Investigativa Antimafia al fine di stipulare un Protocollo d'intesa con la medesima per il contrasto alle infiltrazioni della criminalità organizzata nell'utilizzo dei fondi destinati agli investimenti pubblici, volto a definire modalità di collaborazione mirate al rafforzamento delle attività di prevenzione e contrasto delle organizzazioni di criminalità organizzata, anche di tipo mafioso, nell'ambito delle procedure di appalto, autorizzazione, concessione e riconoscimento di benefici economici, anche relative agli interventi connessi al PNRR, in forza del quale la Direzione Investigativa Antimafia è individuata dal Ministero della Cultura quale possibile destinataria dei dati personali acquisiti.

Con delibera giuntale n. 106 del 22 agosto 2022 è stato approvato il disciplinare d'obblighi connesso all'accettazione del finanziamento concesso dal Ministero della Cultura per il progetto “Rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici nel Comune di Pellizzano” come da nota pervenuta al protocollo del Comune di data 16.08.2022 prot. 4644.

## **PROGETTO “Termenago musica, teatro spettacolo”**

### La strategia del Progetto

“Ciò che appare declino è rinascita” Il progetto nasce intorno ad un’idea innovativa e forte di cultura, che considera il teatro e le arti dello spettacolo come straordinarie espressioni culturali della creatività contemporanea, ma anche come base efficace di sviluppo sociale ed economico di un territorio, trainato dalle imprese culturali creative e sostenuto nella valorizzazione dell’eredità culturale materiale e immateriale da professionisti e dai suoi abitanti. Tutto ciò in un contesto ‘minore’ grazie alla messa a sistema delle sue risorse più dinamiche. Questa capacità ‘sovversiva’ della cultura si mostra nel convertire i segni oggi visibili del declino del borgo (la ‘vecchia’ chiesa abbandonata di san Nicolò, l’ex-canonica, il sentiero di collegamento verso il fondovalle ora imboscato e in disuso) nel perno della sua rinascita.

La strategia del progetto locale si struttura in tre macro aree prioritarie seguite nel loro sviluppo da un sistema di management e audit bimestrale per garantire la verifica della coerenza e il rispetto dei tempi.

#### 1. Il recupero dell’eredità culturale del borgo nelle sue declinazioni:

- a. culturale con il restauro della chiesa vecchia di s. Nicolò, che diventa sede di laboratori teatrali in continuità con la storica destinazione popolare di questo luogo
- b. storica con l’adattamento dell’ex-canonica a residenza per corsi di alta formazione, ospitalità turistica e centro multiservizi
- c. ambientale con la creazione di un anfiteatro vegetale, luogo della messa in scena del paesaggio e della produzione artistica.

#### 2. Il ripristino di un antico itinerario di collegamento del borgo, valorizzando:

- a. il suo potenziale attrattivo per la mobilità lenta fra fondovalle e media montagna
- b. la memoria collettiva con il potenziamento dell’App del Museo diffuso digitale implementato dalle ricerche
- c. il teatro per la valorizzazione a fini turistici del percorso e della Valle prospiciente il sentiero
- d. gli antichi terrazzamenti ora abbandonati ma di buona qualità ed esposizione, un tempo base della ricchezza del borgo, quali spazi per nuove imprese in campo agricolo.

#### 3. il sostegno e lo spazio di sviluppo per imprese del territorio nei settori:

- a. culturale con l’avvio come attività imprenditoriale della formazione residenziale a cura di un partner privato qualificato nella formazione delle professioni vicine a teatro e cinema
- b. turistico con l’attività di un partner privato che gestisce gli spazi dell’ex canonica come residenza ‘artistica’ (e dei professionisti del mondo del teatro) e turistica
- c. agroalimentare con una rete fra proprietari di fondi inutilizzati e nuove imprese per l’avvio di coltivazioni nei terrazzamenti abbandonati.

La forza del progetto di rigenerazione del borgo di Termenago consiste nel fatto che le azioni finanziate dai fondi del PNRR pongono le premesse, altrimenti non concretizzabili, per azioni congiunte fra pubblico e privato di avvio di attività imprenditoriali e di partecipazione culturale auto-sostenibilità e permettono l’avvio di un centro multiservizi pensato e voluto dalla popolazione.

Base di sviluppo è il patrimonio di storia, tradizioni e paesaggio, da riscoprire con nuove ricerche storico-antropologiche e che fonda molti degli interventi previsti nel progetto (3.2A-3.2B-3.3A-3.6B-3.7A). In questa logica obiettivi primari sono:



- 1) aumentare la partecipazione culturale degli abitanti come ambasciatori dell'eredità culturale del borgo. Fondamentale sarà il loro contributo a potenziare il museo diffuso, con documenti privati e il racconto di storie di vita come ispirazione del teatro itinerante e come testimoni protagonisti dell'archivio delle memorie digitali e delle manifestazioni collettive;
- 2) favorire la nascita di nuove imprese soprattutto giovanili nei settori collegati con il progetto (ricettivo, culturale, agro-alimentare);
- 3) favorire l'incremento demografico rendendo il borgo vitale con la presenza di nuovi servizi e con la valorizzazione degli immobili non abitati nella logica dell'albergo diffuso.

#### Tempistica del progetto

- Da ottobre 2022 quando ancora gli interventi sulle strutture (3.1A, 3.5B, 3.5A, 3.5C) non saranno terminati, partiranno i corsi di formazione utilizzando spazi messi a disposizione dai privati. Simultaneamente partiranno le ricerche storiche e le indagini antropologiche che daranno poi vigore e anima agli interventi correlati (3.2A-3.2B-3.3A-3.6B-3.7A).
- Il secondo anno (2023) sarà dedicato alle progettazioni, alla formalizzazione degli appalti con l'inizio dei lavori. Partirà la comunicazione con analisi per definire la brand identity e lo sviluppo del portale web di destinazione. Inizieranno le attività nelle scuole locali e le ricerche di FEM.
- Con la conclusione di tre degli interventi strutturali (estate 2024) il sistema dei corsi di formazione in residenza sarà completo.
- Nel 2025 l'anfiteatro vegetale sarà disponibile e il progetto sarà pronto per 'volare con le proprie ali'.

**QUADRO COMPLESSIVO DI TUTTE LE LINEE DI AZIONE E DEGLI INTERVENTI INCLUSI NEL PROGETTO**

LINEA DI AZIONE	INTERVENTO		SOGGETTO ATTUATORE	COSTO TOTALE (NETTO IVA)	COSTO TOTALE (LORDO IVA)
Linea di Azione: Realizzazione/potenziamento di servizi e infrastrutture culturali	3.1A	Restauro conservativo e adeguamento funzionale ad uso laboratorio di recitazione teatrale della chiesa di San Nicolò a Termenago	Comune di Pellizzano	265.200,00	299.784,00
Linea di azione: Realizzazione di iniziative per la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale immateriale	3.2A	Realizzazione di ricerche storiche e antropologiche diffuse e divulgate con modalità tecnologiche e innovative	Comune di Pellizzano	38.448,00	46.906,60
	3.2B	Realizzazione eventi di teatro storico narrante itinerante	Comune di Pellizzano	33.100,00	40.382,00
Linea di azione: Realizzazione di iniziative per l'incremento della partecipazione culturale e per l'educazione al patrimonio delle comunità locali	3.3A	Percorsi didattici dedicati al teatro in collaborazione con istituti scolastici locali	Comune di Pellizzano	18.278,68	22.300,00
	3.3B	Corsi formazione per docenti scuola dell'infanzia, primaria e superiore di primo grado sul teatro	Comune di Pellizzano	12.622,95	15.400,00
Linea di Azione: Realizzazione di attività per il miglioramento e la razionalizzazione della gestione di beni, servizi e iniziative	3.4A	Project Manager e auditing multidisciplinari periodici	Comune di Pellizzano	33.442,62	40.800,00
Linea di Azione: Realizzazione di infrastrutture per la fruizione culturale-turistica	3.5A	Riuso adattivo e adeguamento funzionale, strutturale e impiantistico della ex-canonica, ad uso multisala - multiservizio per la popolazione locale e camere per l'ospitalità	Comune di Pellizzano	303.263,93	349.392,52
	3.5B	Tutela e valorizzazione del sentiero denominato "Le Volte" con recupero dei muri a secco	Comune di Pellizzano	237.013,49	265.895,62
	3.5C	Realizzazione di un anfiteatro vegetale	Comune di Pellizzano	169.165,34	190.449,86
Linea di Azione: Realizzazione iniziative per l'incremento dell'attrattività residenziale per contrastare l'esodo demografico	3.6A	Fasi preliminari per l'avvio di un sistema di albergo diffuso nel borgo	Comune di Pellizzano	9.500,00	11.590,00
	3.6B	Recupero e valorizzazione paesaggistica dei terrazzamenti abbandonati e ripristino culturale	Comune di Pellizzano	31.992,00	39.030,24
	3.6C	Gestione e promozione di corsi laboratoriali residenziali per professionisti del mondo teatrale	Comune di Pellizzano	137.400,00	157.068,00
	3.6D	Gestione e promozione di corsi laboratoriali residenziali per studenti di istituti professionali, tecnici e licei	Comune di Pellizzano	49.600,00	60.512,00
Linea di Azione: Realizzazione di azioni di supporto alla comunicazione e diffusione delle informazioni sull'offerta del territorio (borgo)	3.7A	Attività di marketing per la valorizzazione del patrimonio culturale e turistico del borgo e per le iniziative a progetto	Comune di Pellizzano	34.827,18	42.489,16
TOTALE PROGETTO				1.373.854,19	1.582.000,00



## **PROGETTO “Riqualificazione asilo nido”**

Il comune di Pellizzano è risultato aggiudicatario anche del contributo a valere sui fondi PNRR nell’ambito della missione 4 Istruzione e Ricerca – componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 1.1 Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia.

Il contributo assegnato ammonta ad Euro 658.137,77 e riguarda il progetto di riqualificazione funzionale dell’edificio dell’asilo nido comunale (codice CUP H18I22000440006).

Il progetto è stato previsto a bilancio sull’esercizio 2023 e prevede degli interventi volti ad un rinnovo e ammodernamento dell’edificio con una riqualificazione energetica, funzionale e la creazione di nuovi posti.

Gli interventi previsti sono:

- sostituzione pavimentazione interna,
- sistemazione laboratorio sottotetto,
- realizzazione cappotto termoisolante sulle pareti perimetrali,
- sostituzione serramenti esterni con dei nuovi con triplo vetro a bassa emissività,
- sostituzione porte interne,
- ampliamento e riorganizzazione zona spogliatoio e ingresso,
- modifica di alcune tramezze interne per rendere più funzionali e rispondenti alle necessità gli spazi dedicati ai bambini.

## **PROGETTO “Interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile”**

Contributo di Euro 50.000,00 previsto dalla Legge 160/2019 – art. 1 commi 29-37 (Finanziaria 2020).

La risorsa è fissata in misura fissa per le annualità dal 2020 al 2024. Tale contributo è destinato alla realizzazione di interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile ed è confluito nelle risorse PNRR a partire dal contributo anno 2022, nella missione 2 componente 4 investimento 2.2.

## **PROGETTO “Trasformazione digitale nei Comuni”**

### Quadro normativo del PNRR digitale

- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale”
- Art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”
- DPCM 30 luglio 2021 di istituzione nell’ambito del Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri dell’Unità di missione di livello dirigenziale
- Decreto interministeriale del 24 settembre 2021, di organizzazione dell’Unità di Missione del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

Le risorse riguardano le spese che sosterranno i comuni per:

### Spese in conto capitale

MIGLIORAMENTO DELLE ESPERIENZE D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE - MISURA 1.4.1 PNRR M1C1 INV 1.4 CUP H11F22001420006

Euro 79.922,00

SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE - SPID CIE - MISURA 1.4.4 PNRR M1C1

INV 1.4 CUP H11F22002720006  
Euro 14.000,00

SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE ADOZIONE APP IO - MISURA 1.4.3 PNRR M1C1 INV  
1.4 CUP H11F22002890006  
Euro 5.103,00

Spese correnti

MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE PNRR M1C1  
INV 1.2 CUP H11C22001620006  
Euro 19.752,00

<b>Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità</b>
---

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente NON ha programmato il ricorso a tale tipologia di entrata per il finanziamento delle spese inerenti opere pubbliche.

## B) SPESE

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Estratto dal Protocollo di Finanza Locale per l'anno 2021 sottoscritto in data 16.11.2020 dal Presidente della Provincia, l'Assessore agli enti locali e rapporti con il Consiglio provinciale e il Presidente del Consiglio delle Autonomie.

“Il quadro di riferimento (giuridico, istituzionale e finanziario) venutosi a creare negli scorsi mesi a causa della straordinaria situazione pandemica vede una completa modifica dei riferimenti e delle prospettive sui cui era stata concordemente impostata la finanza locale per i prossimi anni. Il susseguirsi di fonti normative (Decreti Legge e Leggi della Provincia) ed amministrative (DPCM statali ed Ordinanze provinciali), segnate dall'urgenza di intervenire a livello economico, sociale, sanitario e finanziario, rende indispensabile procedere ad una revisione concertata delle strategie che devono governare sia la manovra di bilancio del sistema provinciale nel suo complesso per il 2021, sia le scelte prospettiche di medio periodo, tenendo comunque conto della rapida (e spesso molto critica) evoluzione dello scenario sul quale le stesse si innestano e dispiegano i loro effetti.

L'obiettivo primario, sul quale Provincia ed Autonomie Locali concordano, è quello di salvaguardare al massimo la tenuta socio-economica del Trentino (a fronte dell'urgenza sanitaria prioritaria) a mezzo di interventi sia generali che mirati, posti in essere da parte dei diversi soggetti pubblici interessati (ciascuno per il proprio livello di competenza ma in sinergia dinamica).

In termini finanziari e di pianificazione del bilancio, i due versanti dell'entrata e della spesa devono rispondere alla necessità da un lato di razionalizzare gli interventi fiscali e tariffari allo scopo di dare sostegno alle famiglie ed alle attività economiche evitando interventi non efficaci, e dall'altro di reperire e liberare il massimo ammontare possibile di risorse per aprire ulteriori spazi di spesa per la medesima finalità. La molteplicità dei richiamati interventi normativi ed amministrativi e la loro rapidissima scansione temporale hanno toccato i più vari ed ampi settori della complessiva sfera di competenza pubblica. La Provincia, i Comuni e le Comunità, alla luce dello spettro di materie rientranti nei rispettivi e spesso interconnessi ambiti di competenza ed in relazione alla loro specifica posizione nel quadro complessivo strutturale delle pubbliche amministrazioni, sono state e continuano ad essere al centro dell'attuazione delle nuove disposizioni, con la necessità di coordinarne la portata e gli effetti (ed il monitoraggio continuo degli stessi) rispetto al consolidato quadro preesistente (ora spesso profondamente innovato), e questo quasi sempre in situazione di diretta relazione con i cittadini e le urgenze dagli stessi portate.

Su questa base, le parti concordano che il Protocollo di Finanza Locale 2021 debba necessariamente costituire un momento fondamentale di sintesi e di programmazione strutturale per la definizione, in entrata ed in spesa, delle strategie da porre in essere per il raggiungimento delle richiamate finalità, in un momento del tutto straordinario.

Gli elementi della strategia finanziaria complessiva, la condivisione dei quali costituisce presupposto indispensabile ed imprescindibile per ogni successiva articolazione degli interventi concreti sul tessuto socio-economico ai vari livelli, sono i seguenti:

- avvio di specifiche analisi per valutare i possibili miglioramenti da apportare al sistema di finanziamento degli enti locali, con particolare riferimento ai trasferimenti compensativi e a quelli destinati al sostegno di specifici servizi;
- definizione della programmazione delle azioni a sostegno dell'attività di investimento, in esito alle richieste di assegnazione delle risorse inerenti il Recovery fund;
- valorizzazione del patrimonio del sistema pubblico provinciale, anche al fine di una programmazione coordinata degli interventi.”

### **Obiettivi di Riqualificazione della Spesa Corrente**

“Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritta in data 13

luglio 2020, le parti hanno concordato di sospendere per l'anno 2020 l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni trentini, in considerazione dell'incertezza degli effetti dell'emergenza epidemiologica sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese.

Alla luce del perdurare della situazione di emergenza sanitaria, tenuto conto dei rilevanti riflessi finanziari che tale emergenza genera sia sulle entrate, in termini di minor gettito, sia sull'andamento delle spese e considerato altresì che le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo l'equilibrio di bilancio, le parti concordano di proseguire la sospensione anche per il 2021 dell'obiettivo di qualificazione della spesa e nello specifico quindi stabiliscono di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1 come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024.

Contestualmente le parti concordano che l'individuazione degli obiettivi di qualificazione della spesa saranno definiti a partire dall'esercizio 2022 tenuto conto dell'evoluzione dello scenario finanziario conseguente all'andamento della pandemia.”

### **Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

Nel corso del 2022 è cessato per pensionamento un operaio comunale ed è stato assunto un dipendente a tempo indeterminato per il servizio entrate.

### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

Il nuovo Codice dei contratti approvato con D.Lgs n. 50 del 16 aprile 2016, disciplina anche il funzionamento delle aste dinamiche e del mercato elettronico. Viene ribadita l'importanza degli acquisti in forma aggregata attraverso la creazione di centrali di committenza (Consip istituita dallo Stato, Mercurio istituito dalla PAT in concessione a Informatica Trentina S.p.A. disponibile all'indirizzo [www.mercurio.provincia.tn.it](http://www.mercurio.provincia.tn.it)).

Ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al mercato elettronico;

Ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95 (cd. seconda “Spending Review”), convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135, ha rafforzato tale obbligo, prevedendo l'obbligo di utilizzo del MEPA da parte di tutte le amministrazioni pubbliche, sanzionando con la nullità i contratti stipulati, successivamente alla data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto (avvenuta il 15 agosto 2012), in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip o altre centrali di committenza regionali (tra i quali, oltre alle convenzioni quadro, figura anche il MEPA).

Esiste la possibilità di derogare al ricorso al mercato elettronico per l'effettuazione di spese urgenti e necessarie, per beni che non trovano sul mercato elettronico le caratteristiche richieste e per i meta prodotti non sono presenti sul mercato elettronico.

Ai sensi dell'art. 36 ter 1 della legge provinciale n. 19 luglio 1990 n. 23 come modificato dall'art. 14 della L.P. 2/2019, conformemente a quanto disposto nell'ordinamento statale, è stata innalzata ad € 5.000,00.= la soglia di esenzione dall'obbligo di utilizzo del mercato elettronico o degli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla PAT o da CONSIP S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, compresi i servizi professionali, da parte dei enti locali.

Il Mercato elettronico (MEPA o MEPAT) rappresenta quindi la norma per gli acquisti di beni e servizi. In particolare:

1. L'effettuazione degli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sul M.E.P.A. avviene attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o attraverso un confronto concorrenziale delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati oppure attraverso la consultazione dei cataloghi elettronici a mezzo di ordini diretti o di richieste di offerta, secondo quanto previsto dalle regole per l'accesso e l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione.
2. Per le acquisizioni di beni e servizi presenti nei cataloghi del M.E.P.A. di importo inferiore al

limite di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, si procede seguendo alternativamente due modalità:

- a) ordini di acquisto diretto (o.d.a.): modalità da adottare per acquistare beni/servizi esistenti sui cataloghi M.E.P.A. con caratteristiche ed esigenze perfettamente rispondenti alle necessità dell'amministrazione. Il Dirigente potrà di volta in volta valutare l'opportunità di procedere ad una indagine di mercato fra almeno tre ditte in possesso dei prescritti requisiti di qualificazione;
- b) acquisto attraverso richiesta di offerta (r.d.o.): modalità da adottare per acquisire beni/servizi con caratteristiche tecniche e condizioni di fornitura particolari.

Per acquisizione di beni e servizi nei cataloghi M.E.P.A. di importo uguale o superiore al limite di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 (Euro 40.000,00 per il nostro comune situato in Provincia di Trento Euro 48.500,00 art. 21 L.P. 23/1990 e ss.mm.) ed inferiore alla soglia comunitaria, si procede attraverso richiesta di offerta.

Occorre peraltro evidenziare come, a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19, che ha avuto notevoli riflessi sull'economia nazionale, il legislatore nazionale (e di riflesso quello provinciale) abbia introdotto nell'ordinamento, normative speciali per far fronte alla crisi derivante.

Tale normativa ha riguardato anche le procedure di affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture con innalzamento delle soglie per le quali in particolare è ammesso l'affidamento diretto, e che hanno validità, alla data di redazione del presente documento, fino al 30 giugno 2023.

A tal proposito si evidenzia che l'importo di €. 40.000,00.= (per il Comune di Pellizzano €. 48.500,00,= ex art. 21 co. 4 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23) è stato innalzato dalla normativa emergenziale sopra citata. In particolare per affidamento di lavori, servizi e forniture la cui determina a contrarre sia adottata entro il 30 giugno 2023, l'art. 1 comma 2 lett. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 - Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) - convertito in legge 11 settembre 2020 n. 120, prevede che l'ammontare degli importi, in deroga a quanto stabilito dal citato art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, siano fissati in €. 150.000,00.= per lavori ed €. 139.000,00.= per servizi e forniture.

La richiesta è inviata ad almeno 3 operatori economici tra quelli abilitati al MEPA in possesso dei necessari requisiti. È fatta salva la possibilità di procedere attraverso ordine di acquisto diretto nei casi in cui si renda necessario il ricorso ad operatori economici predeterminati, ivi compresi i casi di nota specialità del bene o del servizio, in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato ovvero per comprovati motivi di estrema urgenza risultanti da eventi imprevedibili e non imputabili all'amministrazione. Le motivazioni del ricorso all'affidamento diretto dovranno essere adeguatamente esplicitate nella determinazione a contrattare. Si rinvia per ogni dettaglio alle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50 dd. 18 aprile 2016.

Nell'ipotesi di convenzione CONSIP attiva, il responsabile del contratto dovrà specificare, nella determinazione a contrattare, l'adesione a tale convenzione o, in alternativa, l'utilizzo dei parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli oggetto della convenzione medesima. Tale motivazione verrà riportata nella dichiarazione prevista dall'art. 26 comma 3bis della legge 488/1999, da allegare al contratto.

Il capitolato d'appalto dovrà riportare tra le clausole di recesso dal contratto quella prevista dal comma 13 dell'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito con modifiche nella L. 135/2012 e quella prevista dall'art. 2 del D.P.R. 16/4/2013 N. 62.

Elenco degli acquisti di beni e servizi di programmazione biennale:

PROGRAMMA	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO SPESA	TIPO FINANZIAMENTO
1 - ORGANI ISTITUZIONALI	Affidamento servizio di connettività presso il municipio anni 2019-20-21-22-23-24	3.507,50	Entrate correnti
5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Affidamento servizio di monitoraggio satellitare dei mezzi per lo sgombero neve anni 2021-22-23-24	5.757,18	Entrate correnti
11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	Affidamento servizio tenuta contabilità IVA e consulenza anni 2022-2023-2024	8.862,42	Entrate correnti

5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Affidamento fornitura di carburanti per i mezzi comunali anni 2022-23	4.270,00	Entrate correnti
1 - INTERVENTI PER L'INFANZIA, MINORI, ASILO NIDO	Affidamento servizio di manutenzione impianto rilevazione incendi asilo nido anni 2021-22-23	2.745,00	Entrate correnti
1 - ORGANI ISTITUZIONALI	Affidamento del servizio di allestimento decorazioni natalizie per gli anni 2021-22-23-24	41.468,75	Entrate correnti
6 - UFFICIO TECNICO	Affidamento servizio assistenza informatica software Siga anni 2021-22-23	2.928,00	Entrate correnti
5 - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Affidamento servizio di manutenzione impianto rilevazione incendi caserma Vigili del Fuoco anni 2021-22-23	2.379,00	Entrate correnti
1 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	Affidamento servizio di manutenzione ascensore polo scolastico 0-6 anni anni 2021-22-23	1.415,20	Entrate correnti
11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	Affidamento servizio di consulenza in materia di privacy anni 2022-23	5.679,10	Entrate correnti
2 - SERGRETERIA GENERALE	Affidamento servizio di videoconferenza anni 2020-21-22-23	840,00	Entrate correnti
2 - SERGRETERIA GENERALE	Affidamento servizio di amministratore di sistema anni 2022-23	2.196,00	Entrate correnti
5 - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI 1 - INTERVENTI PER L'INFANZIA, MINORI, ASILO NIDO	Affidamento servizio di assistenza tecnica elevatori installati presso gli edifici comunali anni 2022-23-24	5.152,10	Entrate correnti
4 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Affidamento servizio di manutenzione ordinaria per i sistemi di telecontrollo, di clorazione e debatterizzazione dell'acquedotto comunale anni 2022-23	5.324,08	Entrate correnti
1 - FONTI ENERGETICHE	Affidamento servizio di gestione, conduzione e manutenzione della centrale termica del Teleriscaldamento dal 01/04/2022 al 30/04/2023	72.328,92	Entrate correnti
6 - UFFICIO TECNICO	Affidamento della redazione del Documento di Valutazione del rischio legionellosi, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm per la scuola dell'infanzia per il biennio 2022/2023	2.167,70	Entrate correnti
1 - FONTI ENERGETICHE	Affidamento servizio di assistenza tecnica ordinaria, online e reperibilità per le opere elettromeccaniche ed elettroniche delle centrali idroelettriche triennio 2022-24	16.104,00	Entrate correnti
5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Affidamento servizio di manutenzione degli impianti elettrici triennio 2022-24	7.500,00	Entrate correnti
1 - FONTI ENERGETICHE	Affidamento servizio smaltimento delle ceneri prodotte dalla centrale del teleriscaldamento triennio 2022-24	34.160,00	Entrate correnti
2 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	Affidamento a fornitura compresa la posa in opera di piantine e fiori per l'allestimento delle aiuole comunali per il biennio 2023/2024	20.059,60	Entrate correnti
5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Affidamento servizio di sabbiatura negli abitati di Pellizzano 1° settore, Strada Fazzon e Pellizzano 2° settore inverni 2022/23-2023/24-2024/25	10.980,00	Entrate correnti
5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Affidamento servizio di sgombero, asporto neve e sabbiatura negli abitati di Claiano, Termenago, Castello e Stavel inverni 2022/23-2023/24-2024/25	47.600,00	Entrate correnti
5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Affidamento sgombero neve - abitato di Pellizzano 2° settore inverni 2022/23-2023/24-2024/25	43.920,00	Entrate correnti



5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Affidamento servizio di sgombero neve strada Fazzon - abitato di Pellizzano 1° e asporto neve abitato di Pellizzano e Fazzon inverni 2022/23-2023/24-2024/25	45.750,00	Entrate correnti
5 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	Affidamento della fornitura di ghiaietto per le strade e piazze comunali anni 2022-2023	1.127,28	Entrate correnti
1 - FONTI ENERGETICHE	Affidamento incarico per la completa gestione della parte documentale e dei rapporti con i vari enti pubblici delle centrali idroelettriche denominate "Valtresin" - "Stavel" - "Saoredi Brodaia" e degli impianti fotovoltaici denominati "Asilo nido e illuminazione pubblica" (momentaneamente non in produzione) - "Ex Municipio" - "Polo scolastico 0-6" - "Sede municipale" - "Ex canonica Termenago" per il triennio 2023-2025	20.130,08	Entrate correnti

## Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

(Inserire o allegare il Piano triennale delle Opere Pubbliche con annesso l'elenco annuale, predisposto come previsto dalle disposizioni normative vigenti)

Il programma triennale delle Opere Pubbliche viene allegato al presente documento.

Le spese di investimento previste per gli anni 2023-24-25 vengono di seguito elencate:

Capitolo	Art.	Descrizione	Tit. NO	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025
3001	0	IMPIANTI E MACCHINARI ASILO NIDO	2	2.000,00	0,00	0,00
3006	0	MACCHINE PER UFFICIO	2	1.000,00	0,00	0,00
3016	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI	2	3.000,00	2.000,00	2.000,00
3021	0	ACQUISTO HARDWARE PER GLI UFFICI COMUNALI	2	1.000,00	0,00	0,00
3033	0	REALIZZAZIONE NUOVO TRAMPOLINO HS66 PER IL SALTO CON GLI SCI ZONA SPORTIVA DI PELLIZZANO	2	2.120.000,00	0,00	0,00
3055	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI NEL SETTORE DELLA VIABILITA'	2	7.000,00	0,00	0,00
3057	0	TRASFERIMENTI PER LAVORI DI VALORIZZAZIONE DEL RISTORANTE CHALET LAGO DEI CAPRIOLI	2	150.000,00	0,00	0,00
3058	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2	5.000,00	0,00	0,00
3068	0	PON IC/CSE 2022 - REACT EU - INTERVENTI DI EFFICIENZA ENERGETICA CON SOSTITUZIONE DI INFISSI E CORPI ILLUMINANTI MUNICIPIO - CODICE PROGETTO 920D3A4B	2	129.596,53	0,00	0,00
3069	0	ACQUISTO PP.FF. 1541-1542 C.C. PELLIZZANO PER REALIZZAZIONE PARCHEGGIO LOC. FAZZON	2	48.500,00	0,00	0,00
3070	0	PERMUTA P.F. 1571 C.C. PELLIZZANO PER REALIZZAZIONE PARCHEGGIO LOC. FAZZON	2	23.000,00	0,00	0,00
3071	0	PERMUTA P.F. 1543 - P.F. 1571 C.C. PELLIZZANO PER REALIZZAZIONE PARCHEGGIO LOC. FAZZON	2	23.000,00	0,00	0,00

3259	0	TRASFERIMENTI AL COMUNE DI OSSANA PER SPESE STRAORDINARIE SCUOLA ELEMENTARE	2	5.500,00	1.000,00	1.000,00
3260	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CONSORZIO SCUOLA MEDIA DI OSSANA	2	10.000,00	2.000,00	2.000,00
3261	0	TRASFERIMENTI AL COMUNE DI OSSANA PER SPESE STRAORDINARIE SCUOLA INFANZIA	2	0,00	0,00	0,00
3262	0	TRASFERIMENTI AL COMUNE DI OSSANA PER RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MEDIA STATALE	2	0,00	0,00	0,00
3300	0	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 RESTAURO CONSERVATIVO E ADEGUAM.FUNZIONALE A USO LABORATORIO DI RECITAZIONE TEATRALE CHIESA S.NICOLÒ (intervento 3.1A)	2	154.306,25	145.477,75	0,00
3300	1	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 REALIZZAZIONE RICERCHE STORICHE E ANTROPOLOGICHE (intervento 3.2A)	2	32.596,00	14.310,60	0,00
3300	2	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 REALIZZAZIONE EVENTI DI TEATRO STORICO NARRANTE ITINERANTE (intervento 3.2B)	2	21.594,00	9.394,00	9.394,00
3300	3	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 PERCORSI DIDATTICI DEDICATI AL TEATRO IN COLLABORAZIONE CON ISTITUTI SCOLASTICI LOCALI (intervento 3.3A)	2	600,00	10.300,00	11.400,00
3300	4	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 CORSI FORMAZIONE PER DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SUPERIORE DI PRIMO GRADO SUL TEATRO (intervento 3.3B)	2	6.600,00	4.100,00	4.700,00
3300	5	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 PROJECT MANAGER E AUDITING MULTIDISCIPLIARI PERIODICI (intervento 3.4A)	2	11.657,14	11.657,14	17.485,72
3300	6	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 RIUSO ADATTIVO E ADEGUAMENTO FUNZIONALE, STUTTURALE E IMPIANTISTICO EX CANONICA E CAMERE PER OSPITALITA' (intervento 3.5A)	2	181.032,23	168.360,29	0,00
3300	7	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 TUTELA E VALORIZZAZIONE SENTIERO "LE VOLTE" (intervento 3.5B)	2	137.959,83	127.935,79	0,00
3300	8	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 REALIZZAZIONE DI UN ANFITEATRO VEGETALE (intervento 3.5C)	2	33.105,22	78.672,33	76.842,31
3300	9	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 FASI PRELIMINARI PER L'AVVIO DI UN SISTEMA DI ALBERGO DIFFUSO NEL BORGO (intervento 3.6A)	2	2.440,00	9.150,00	0,00
3300	10	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 RECUPERO E VALORIZZAZIONE PAESAGGISTICA DEI TERRAZZAMENTI ABBANDONATI E RIPRISTINO CULTURALE (intervento 3.6B)	2	17.594,38	7.981,24	7.297,89
3300	11	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 GESTIONE E PROMOZIONE CORSI LABORATORIALI RESIDENZIALI PER PROFESSIONISTI DEL MONDO TEATRALE (intervento 3.6C)	2	49.032,14	40.981,28	64.782,94



3300	12	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 GESTIONE E PROMOZIONE CORSI LABORATORIALI RESIDENZIALI PER STUDENTI (intervento 3.6D)	2	17.649,34	17.649,33	25.213,33
3300	13	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 ATTIVITA' DI MARKETING PER VALORIZZAZIONE PATRIMONIO CULTURALE E TURISTICO DEL BORGO E INIZIATIVE A PROGETTO (intervento 3.7A)	2	22.969,16	6.710,00	12.810,00
3301	0	PNRR M4 C1 INV 1.1 CUP H18I22000440006 RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE ASILO NIDO	2	658.137,77	0,00	0,00
3302	0	PNRR M1C1 INV 1.4 CUP H11F22001420006 MIGLIORAMENTO DELLE ESPERIENZE D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE - MISURA 1.4.1	2	79.922,00	0,00	0,00
3303	0	PNRR M1C1 INV 1.4 CUP SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE - SPID CIE - MISURA 1.4.4	2	14.000,00	0,00	0,00
3304	0	PNRR M1C1 INV 1.4 CUP H11F22002890006 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE ADOZIONE APP IO - MISURA 1.4.3	2	5.103,00	0,00	0,00
3400	0	CONTRIBUTO AL CORPO VOLONTARIO VIGILI DEL FUOCO DI PELLIZZANO	2	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3494	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO COMUNALE	2	5.000,00	2.000,00	2.000,00
3500	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA	2	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3538	0	SPESE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA C.R.M.	2	2.000,00	0,00	0,00
3600	0	SPESA PER ARREDO URBANO	2	33.000,00	0,00	0,00
3623	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER PROGETTO "WINTER WORLD MASTER GAMES"	2	15.000,00	15.000,00	0,00
3692	0	RIFACIMENTO PONTE LOC. CLAIANO	2	0,00	0,00	0,00
3693	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ASFALTATURA STRADE COMUNALI	2	20.000,00	10.000,00	10.000,00
3696	0	LAVORI VARI PER SISTEMAZIONE STRADE, RIFACIMENTO MURI, POSA GUARD RAIL	2	3.000,00	0,00	0,00
3699	0	SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE E VERTICALE	2	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3716	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALI IDROELETTRICHE	2	5.000,00	0,00	0,00
3730	0	PNRR M2C4 INV. 2.2 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2	50.000,00	50.000,00	0,00
3863	0	SPESE STRAORDINARIE CENTRALE Teleriscaldamento	2	18.000,00	0,00	0,00
3867	0	IMPIANTO DI TELERISCALDAMENTO - INDENNIZZO PER OCCUPAZIONE PERMANENTE PER PASSAGGIO DI TUBAZIONI	2	3.000,00	0,00	0,00
3882	0	SPESE PER NUOVI ALLACCIAMENTI ALL'IMPIANTO DI TELERISCALDAMENTO	2	10.000,00	0,00	0,00
21288	0	RIPARTO SPESE STRAORDINARIE SOSTENUTE DALLA GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO SEGRETARIA	2	1.000,00	0,00	0,00

21388	0	RIPARTO SPESE STRAORDINARIE SOSTENUTE DALLA GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO FINANZIARIO	2	1.000,00	0,00	0,00
21488	0	RIPARTO SPESE STRAORDINARIE SOSTENUTE DALLA GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO TRIBUTI	2	1.000,00	0,00	0,00
21588	0	RIPARTO SPESE STRAORDINARIE SOSTENUTE DALLA GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO COMMERCIO E PUBBLICI ESERCIZI	2	1.000,00	0,00	0,00
21688	0	RIPARTO SPESE STRAORDINARIE SOSTENUTE DALLA GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO TECNICO	2	2.700,00	0,00	0,00
		TOTALE		<b>4.153.594,99</b>	<b>742.679,75</b>	<b>254.926,19</b>

## Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

Descrizione principali spese di investimento	Importo iniziale
ACQUISTO E INSTALLAZIONE COLONNINE PER BICICLETTE ELETTRICHE	32.798,72
PROGETTO "TERMENAGO INNOVA"	35.000,00
REALIZZAZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO 0-6 ANNI	1.888.395,19
PROGETTO PER RISTRUTTURAZIONE E RESTAURO EX SCUOLE CASTELLO P.ED. 200 C.C. CASTELLO	14.131,81
INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI - BENI PATRIMONIALI	16.159,56
INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI NEL SETTORE DELLA VIABILITA'	12.965,97
PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 PROGETTO TERMENAGO TEATRO, CINEMA E SPETTACOLO MISSIONE 1 COMPONENTE 3 M1C3 INVESTIMENTO 2.1	1.582.000,00
REALIZZAZIONE NUOVO TRAMPOLINO HS66 PER IL SALTO CON GLI SCI ZONA SPORTIVA DI PELLIZZANO	2.820.000,00
SISTEMAZIONE INTERNA CIMITERO TERMENAGO - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO	66.092,18
LAVORI DI COMPLETAMENTO E SISTEMAZIONI ESTERNE NUOVO POLO SCOLASTICO 0-6 ANNI	24.483,83
LAVORI DI REALIZZAZIONE INTERRATO NUOVO POLO SCOLASTICO 0-6 ANNI	224.993,40
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE "RUAIE", SMOLERI TERMENAGO, RIPRISTINI BOLOGNINI	83.729,00
SPESA PER ARREDO URBANO	56.971,24
CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER RISTRUTTURAZIONE TRAMPOLINO HS38	134.900,00
REALIZZAZIONE NUOVO MARCIAPIEDE IN LOCALITA' FAZZON	5.948,52

MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ASFALTATURA STRADE COMUNALI	84.827,93
PNRR M2C4 INV. 2.2 CUP H14H22000910001 SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI FRAZIONI - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON TECNOLOGIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE TERMENAGO	50.000,00
SISTEMAZIONE IMPIANTI ELETTRICI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	170.559,10
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALI IDROELETTRICHE	18.178,18
SPESE PROGETTAZIONE AMPLIAMENTO Teleriscaldamento	30.252,34
SPESE PER NUOVI ALLACCIAMENTI ALL'IMPIANTO DI Teleriscaldamento	180.525,98

### C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà attenersi rigorosamente a quanto stabilito dai Principi Generali previsti dall'art. 3 comma 1 Allegato 1 al D.Lgs. 118/2011 così come aggiornati al DM 30 marzo 2016.

In particolare il punto 15 Principio dell'equilibrio di bilancio che recita:

*“Le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo del bilancio di previsione l'equilibrio di bilancio. L'osservanza di tale principio riguarda il pareggio complessivo di competenza e di cassa attraverso una rigorosa valutazione di tutti i flussi di entrata e di spesa. Il rispetto del principio di pareggio finanziario invero non basta per soddisfare il principio generale dell'equilibrio del sistema di bilancio di ogni pubblica amministrazione. L'equilibrio di bilancio infatti comporta anche la corretta applicazione di tutti gli altri equilibri finanziari, economici e patrimoniali che sono da verificare non solo in sede di previsione, ma anche durante la gestione in modo concomitante con lo svolgersi delle operazioni di esercizio, e quindi nei risultati complessivi dell'esercizio che si riflettono nei documenti contabili di rendicontazione. Nel sistema di bilancio di un'amministrazione pubblica, gli equilibri stabiliti in bilancio devono essere rispettati considerando non solo la fase di previsione, ma anche la fase di rendicontazione come prima forma del controllo interno, concernente tutti i flussi finanziari generati dalla produzione, diretta o indiretta e quindi effettuata anche attraverso le altre forme di gestione dei servizi erogati e di altre attività svolte. Il principio dell'equilibrio di bilancio quindi è più ampio del normato principio del pareggio finanziario di competenza nel bilancio di previsione autorizzatorio. Anche la realizzazione dell'equilibrio economico (sia nei documenti contabili di programmazione e previsione e quindi con riferimento al budget ed al preventivo economico sia nei documenti contabili di rendicontazione e quindi nel conto economico di fine esercizio) è garanzia della capacità di perseguire le finalità istituzionali ed innovative di un'amministrazione pubblica in un mercato dinamico. L'equilibrio finanziario del bilancio non comporta necessariamente una stabilità anche di carattere economico e patrimoniale. Il principio dell'equilibrio di bilancio quindi deve essere inteso in una versione complessiva ed analitica del pareggio economico, finanziario e patrimoniale che ogni amministrazione pubblica pone strategicamente da dover realizzare nel suo continuo operare nella comunità amministrata.”*

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al costante monitoraggio del saldo tra entrate ed uscite al fine di non dover ricorrere ad anticipazioni di cassa con conseguente aggravio della spesa corrente.

I documenti di bilancio saranno predisposti rispettando le norme che impongono il pareggio tra gli stanziamenti complessivi in termini di competenza e cassa, quest'ultima relativa al solo primo anno del triennio. Questa corrispondenza sarà ottenuta attraverso la valutazione sia dei principali flussi di risorse in entrata che delle corrispondenti previsioni di spesa (rispetto del principio n.15 - Equilibrio di bilancio).

Gli stanziamenti del bilancio, avendo carattere autorizzatorio ed identificando il limite per l'assunzione degli impegni durante la gestione, saranno dimensionati in modo da garantire l'imputazione delle obbligazioni, sia attive che passive, nei rispettivi esercizi. Le corrispondenti previsioni terranno conto del fatto che, per obbligo di legge, le obbligazioni giuridicamente perfezionate devono essere imputate nell'esercizio in cui l'obbligazione andrà poi a scadere (rispetto del principio n. 16 - Competenza finanziaria).

Per quanto riguarda infine il controllo sulla veridicità delle previsioni di entrata e la compatibilità delle previsioni di spesa avanzate dai servizi, di competenza del responsabile finanziario e finalizzato alla possibile iscrizione di queste poste negli stanziamenti di bilancio, si dà atto che la verifica sarà effettuata tenendo conto delle informazioni al momento disponibili.

Questa situazione di iniziale equilibrio tra entrate e uscite sarà poi oggetto di un costante monitoraggio tecnico in modo da garantire che durante la gestione, come nelle variazioni di bilancio, vengano conservati gli equilibri di bilancio e mantenuta la copertura delle spese correnti e il finanziamento degli investimenti.

In sede di approvazione del bilancio, come per altro anche nelle successive variazioni, è consentito l'utilizzo della quota presunta del risultato di amministrazione costituita dai fondi vincolati e dalle somme accantonate risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o dal pre-consuntivo di chiusura, mentre l'applicazione a bilancio delle altre componenti del risultato è consentita solo dopo l'avvenuta approvazione del rendiconto.

Il pareggio di bilancio sarà ottenuto tuttavia senza applicazione di avanzo in considerazione dei ristretti limiti dettati dalla normativa relative al vincolo di finanza pubblica.

## **D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE**

### **Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione**

<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b><i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i></b>
-----------------	-----------	---

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”*

Oggetto del presente programma della Missione 1 è il regolare funzionamento dell'attività amministrativa propria dell'ente, garantire adeguati standard qualitativi e quantitativi, migliorare l'attività di coordinamento tra le varie unità operative, migliorare il rapporto, divenuto più complicato dopo l'avvento delle gestioni associate, tra l'ente comunale e gli utenti dei servizi con le risorse proprie dell'ente e le dotazioni strumentali in essere. Sarà curata l'attività di comunicazione del comune verso la cittadinanza utilizzando a tal fine il sito istituzionale, il notiziario comunale, il canale comunicativo diretto tramite l'applicazione “Stanza del Sindaco”. E' previsto l'intervento di “Trasformazione digitale” finanziato dai fondi PNRR relativamente a: migrazione al cloud dei servizi digitali dell'amministrazione - misura 1.2, miglioramento delle esperienze d'uso del sito e dei servizi digitali per il cittadino - citizen experience - misura 1.4.1, servizi e cittadinanza digitale - estensione dell'utilizzo delle piattaforme

nazionali di identità digitale - SPID CIE - misura 1.4.4, servizi e cittadinanza digitale adozione APP IO - misura 1.4.3. Questa missione comprende anche una parte del progetto "Termenago musica, teatro spettacolo" finanziato con fondi PNRR M1C3 intervento 2.1.

MISSIONE	02	Giustizia
----------	----	-----------

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia."*

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
----------	----	-----------------------------

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza."*

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
----------	----	----------------------------------

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio."*

In questa missione sono comprese le spese ordinarie e straordinarie relative alla gestione della scuola provinciale dell'infanzia (nuovo polo scolastico 0-6 anni). La Provincia di Trento concede annualmente un finanziamento a sostegno di queste spese, finanziamento che viene determinato in base alla presentazione del rendiconto annuale da parte del Comune.

Il Comune collaborerà con le insegnanti della scuola provinciale dell'infanzia nell'organizzazione di attività ludico ricreative e per la partecipazione a spettacoli culturali.

Sono inoltre comprese le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'edificio scuola elementare che verranno rimborsate al comune di Ossana a seguito di presentazione di apposito rendiconto.

L'Ente partecipa annualmente anche alle spese di gestione ordinaria e straordinaria dell'edificio adibito a scuola media di Fucine sulla base dei riparti trasmessi dal Comune di Ossana.

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
----------	----	---

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali."*



Si intende incentivare e promuovere l'attività culturale comunale al fine di favorire e sostenere l'aggregazione in particolare dei giovani e degli anziani in funzione anche di un approccio verso la conoscenza delle tradizioni storiche culturali del territorio.

In questa missione sono comprese le spese che sostiene il comune per l'Università della Terza Età organizzata dal vicino comune di Ossana e di eventuali manifestazioni ed eventi che l'Amministrazione intende realizzare nel settore culturale. Sono inoltre comprese le spese finanziate dai fondi PNRR relative al progetto "Termenago musica, teatro spettacolo" M1C3 intervento 2.1 per la parte riguardante realizzazione ricerche storiche e antropologiche, restauro conservativo e adeguamento funzionale a uso laboratorio di recitazione teatrale chiesa S.Nicolò, percorsi didattici dedicati al teatro in collaborazione con istituti scolastici locali, realizzazione eventi di teatro storico narrante itinerante, corsi formazione per docenti delle scuole sul teatro, attività di marketing per valorizzazione patrimonio culturale e turistico del borgo e iniziative a progetto, gestione e promozione corsi laboratoriali residenziali per studenti.

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
----------	----	---

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero."*

L'amministrazione come nel passato intenderà partecipare economicamente alle spese di organizzazione di manifestazioni ed eventi organizzati da associazioni ed enti sportivi.

Sul nostro territorio inoltre sono presenti associazioni di volontariato con finalità sportive, rivolte ai bambini/ragazzi che l'amministrazione intende sostenere erogando contributi economici al fine di avvicinare i giovani negli sport praticabili sul territorio (calcio, ginnastica acrobatica, sci, bicicletta, ecc.). E' attiva la convenzione con la società di Malè per l'accesso alla piscina e stadio del ghiaccio a tariffe agevolate. Il comune di Pellizzano dal 2022 è ente capofila del progetto Piano Giovani di Zona dell'Alta Val di Sole. Rientrano in questa missione anche le spese relative alla realizzazione del nuovo trampolino HS66 per il salto con gli sci, il progetto "Winter World Master Games", gli oneri riguardanti manutenzione del parco giochi e altri impianti sportivi.

MISSIONE	07	Turismo
----------	----	---------

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo."*

Sul nostro territorio è presente l'associazione Pro Loco di Pellizzano che svolge una fondamentale funzione di informazione ed accoglienza del turista, funzione che il comune non sarebbe in grado di gestire in maniera autonoma. L'attività della Pro Loco consiste nella promozione della località e nell'organizzare servizi di interesse turistico, ricreativo, sportivo e culturale prevalentemente nella stagione estiva ed invernale rivolte al turista ma anche ai residenti.

Il Comune parteciperà erogando un contributo economico a parziale sostentamento della sua attività. Partecipano finanziariamente al suo sostentamento anche l'Azienda di Promozione Turistica Val di Sole e gli operatori turistici presenti sul territorio.

Come per gli anni passati, il Comune sostiene la spesa per il servizio di trasporto turistico invernale chiamato "Skibus". Sono inoltre incluse le spese finanziate da PNRR progetto "Termenago musica,

teatro spettacolo” M1C3 intervento 2.1. relative a riuso adattivo e adeguamento funzionale, strutturale e impiantistico ex canonica e camere per ospitalità e fasi preliminari per l'avvio di un sistema di albergo diffuso nel borgo.

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
----------	----	--

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”*

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
----------	----	--

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”*

Si conferma la volontà di mantenere a livelli elevati la cura e la manutenzione del territorio utilizzando a tal fine risorse umane interne all’ente, ed affidando altri servizi, quali la manutenzione del servizio idrico, ecc., a operatori economici esterni.

Sono comprese tutte le spese che il comune deve sostenere per il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti, per il servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura, depurazione), per le aree verdi sia di parte ordinaria che straordinaria. Sono comprese le spese finanziate da PNRR progetto “Termenago musica, teatro spettacolo” riguardanti recupero e valorizzazione paesaggistica dei terrazzamenti abbandonati e ripristino culturale e tutela e valorizzazione sentiero "Le Volte".

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
----------	----	-----------------------------------

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”*

Oggetto del presente programma della Missione 10 è il regolare funzionamento della viabilità locale, composta da strade, parcheggi, illuminazione.

Il Comune, composto dall’abitato di Pellizzano, Loc. Claiano, Termenago, Castello, Stavel e dalla Loc. Fazzon, comprende una vasta area stradale di competenza comunale che richiede un’ingente manutenzione annuale. Per adempiere a questo il comune si doterà di attrezzatura specifica che verrà utilizzata dai dipendenti comunali e affiderà a terzi alcuni servizi di manutenzione vie, piazze e strade.

Nel corso degli ultimi due anni sono stati effettuati interventi di sostituzione di corpi illuminanti con dei nuovi a tecnologia a led nell’abitato di Pellizzano e nelle frazioni, anche grazie ai contributi statali in materia di efficientamento energetico. L’Amministrazione intende proseguire con tali interventi nel 2023 e anni successivi, anche grazie ai finanziamenti statali concessi.

Il servizio di sgombero neve e sabbiatura è stato affidato a ditte esterne, in quanto il comune non dispone di idonei macchinari necessari.

MISSIONE	11	Soccorso civile
----------	----	-----------------

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”*

Il Comune partecipa finanziariamente al sostentamento del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Pellizzano, corpo che riveste un ruolo fondamentale per il nostro territorio e per la nostra comunità. È previsto un contributo di parte corrente e un trasferimento straordinario per spese di investimento.

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
----------	----	---

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

Nel Comune è presente l’asilo nido comunale la cui gestione è affidata ad una cooperativa sociale.

Il comune percepisce il contributo della Provincia sul fondo specifici servizi comunali.

Nei primi mesi dell’anno il comune predispone il rendiconto delle spese sostenute nell’anno precedente per tale servizio. La spesa non coperta dalle entrate delle famiglie degli utenti e dal contributo provinciale viene ripartita tra i vari comuni della valle in base alle convenzioni stipulate.

Il Comune attuerà anche negli anni 2023-24-25 i progetti di interventi di politica del lavoro (intervento 3.3.D abbellimento urbano e rurale, servizi di custodia e vigilanza).

In questa missione sono incluse anche tutte le spese del programma 9 servizio necroscopico e cimiteriale, le spese per il servizio di Tagesmutter, le spese di riqualificazione dell’edificio asilo nido finanziate con contributo PNRR M4 C1 investimento 1.1.

MISSIONE	13	Tutela della salute
----------	----	---------------------

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”*

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
----------	----	------------------------------------

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito*



*della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”*

Nella missione 14 sono comprese le spese per la gestione del Servizio attività economiche e commercio. Il servizio è gestito in forma associata con i comuni della Gestione Associata Alta Val di Sole (Vermiglio, Pellizzano e Ossana).

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
----------	----	--

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”*

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
----------	----	--

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”*

Nell’ambito delle iniziative per la promozione turistica del territorio non si mancherà di favorire la diffusione delle tradizioni agricole del territorio locale e la promozione dei prodotti tipici.

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
----------	----	---

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”*

#### **“DISTRIBUZIONE DEL GAS”**

Per effetto del combinato disposto del d.lgs n. 164/2000 e del D.M. n. 226/2011, il servizio pubblico comunale di distribuzione del gas naturale dovrà essere affidato esclusivamente tramite gara pubblica per ambito di distribuzione. Ai sensi degli artt. 34 e 39 della L.P. 20/2012, la Provincia svolge le funzioni di stazione appaltante e le altre funzioni che la normativa statale demanda al comune capoluogo in relazione alla gara per lo svolgimento del servizio di distribuzione nell’ambito che, come stabilito con la deliberazione 27 gennaio 2012 n. 73 della Giunta provinciale, corrisponde all’intera provincia di Trento, oltre al Comune di Bagolino (BS). Il servizio avrà durata di 12 anni dall’avvenuta aggiudicazione al nuovo gestore. Il Piano energetico ambientale, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 775/2013, prevede che i possibili tratti di estensione delle reti del gas e le modalità

di valutazione delle proposte saranno definiti in una specifica intesa tra la Giunta provinciale e il Consiglio delle autonomie locali.

Per i restanti agglomerati privi di connessione alla rete del gas naturale si potranno prevedere specifici incentivi anche volti a favorire l'utilizzo termico delle fonti rinnovabili (specialmente con l'impiego della biomassa legnosa) e per la realizzazione di interventi di efficienza energetica.

Con propria nota 9 agosto 2016, il MISE ha fornito alcuni orientamenti tecnici rispetto alla situazione dei Comuni ad oggi non metanizzati sottolineando l'importanza delle prossime gare d'ambito come occasione per la metanizzazione dei Comuni non serviti con la conseguenza che il progetto di nuova metanizzazione debba essere incluso nel piano di sviluppo delle reti dell'ambito, ferma restando la necessaria verifica della copertura in tariffa di tali interventi di metanizzazione che potrebbero essere non ritenuti congrui sotto il profilo dell'analisi costi-benefici.

Nella missione 17 sono comprese le spese per la gestione di:

- impianti di produzione energia elettrica (centrali idroelettriche di Stavel, sull'acquedotto Saoredi Brodaia e sul Rio Foce Fazzon);
- impianti fotovoltaici posti sugli edifici comunali;
- impianto di teleriscaldamento a biomassa legnosa, che serve ormai buona parte del paese oltre agli immobili comunali.

L'amministrazione prevede di ampliare ulteriormente la rete del teleriscaldamento nelle zone attualmente non raggiunte da tale servizio.

MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
----------	----	--

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”*

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	19	Relazioni internazionali
----------	----	--------------------------

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”*

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
----------	----	------------------------

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.”*

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente i seguenti Fondi:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa

- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Fondo accantonamenti indennità

Lo stanziamento del Fondo di riserva di competenza deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti.

Lo stanziamento del Fondo di riserva di cassa deve essere almeno pari allo 0,2% degli stanziamenti di cassa - spese finali.

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e per gli anni 2023-24-25 deve essere pari al 100%.

Nel 2023 è stato calcolato il Fondo di Garanzia Debiti Commerciali (FGDC) in base alla normativa.

MISSIONE	50	Debito pubblico
----------	----	-----------------

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”*

Con provvedimento n. 708 di data 4 maggio 2015, la Giunta Provinciale, ha definito i criteri e le modalità per l’operazione di estinzione anticipata dei mutui dei comuni trentini.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 dd. 27.05.2015 si è provveduto all’estinzione anticipata di n. 10 mutui in essere, di cui n. 8 con il Consorzio dei Comuni BIM Adige e n. 2 con Cassa Depositi e Prestiti.

Il costo derivante dall’operazione di estinzione anticipata mutui è stato inizialmente anticipato dalla Provincia Autonoma di Trento e verrà recuperato in rate decennali a partire dall’esercizio finanziario 2018 e fino al 2027 a valere sulle assegnazioni dell’ex Fondo Investimenti Minori secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1035 dd. 17.06.2016. Per il Comune detto recupero ammonta ad € 118.700,20 annui.

Restano in ammortamento fino al 31 dicembre 2024 due mutui a tasso di interesse pari a zero.

Non si prevede l’assunzione di nuovi mutui.

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
----------	----	---------------------------

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”*

Nella missione 60 è compresa la spesa per l’eventuale “anticipazione di cassa” dal Tesoriere comunale.

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
----------	----	-------------------------

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”*

## E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

L’intera attività programmatoria illustrata nel presente documento trova presupposto e riscontro negli strumenti urbanistici operativi a livello territoriale, comunale e di ambito, quali: il Piano Regolatore Generale o Piano Urbanistico Comunale, i Piani settoriali (Piano Comunale dei Trasporti, Piano Urbano del Traffico, Programma Urbano dei Parcheggi, ecc.), gli eventuali piani attuativi e programmi complessi.

Gli strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti nel nostro ente sono i seguenti:

Piano Regolatore Generale approvato con Delibera della Giunta Provinciale n. 404 di data 19/03/2021;

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera dell'organo di governo, individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

A bilancio sono previste: permuta p.f. 1543 - p.f. 1571 C.C. Pellizzano e permuta p.f. 1571 C.C. Pellizzano per realizzazione parcheggio Loc. Fazzon.

## F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Società partecipate:

- TRENTINO TRASPORTI S.P.A. gestione del Servizio di Trasporto Pubblico Urbano Turistico Invernale per la Val di Sole,
- AZIENDA PER IL TURISMO DELLE VALLI DI SOLE, PEIO E RABBI Società Consortile S.p.A. gestione del Servizio Raccolta Funghi.

## G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritta in data 13 luglio 2020, le parti hanno concordato di sospendere per l'esercizio 2020 l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni trentini, in considerazione dell'incertezza degli effetti dell'emergenza epidemiologica sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese.

Alla luce del perdurare della situazione di emergenza sanitaria, tenuto conto dei rilevanti riflessi finanziari che tale emergenza genera sia sulle entrate, in termini di minor gettito, sia sull'andamento delle spese e considerato altresì che le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo l'equilibrio di bilancio, le parti hanno concordato di proseguire la sospensione anche per il 2021 e 2022 dell'obiettivo di qualificazione della spesa e nello specifico quindi stabiliscono di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1 come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024.

Contestualmente le parti concordano che l'individuazione degli obiettivi di qualificazione della spesa saranno definiti a partire dall'anno 2023 tenuto conto dell'evoluzione dello scenario finanziario conseguente all'andamento della pandemia.

**COMUNE di PELLIZZANO**

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)**

**D.U.P. SEMPLIFICATO**

**esercizi 2023-24-25**

**OPERE PUBBLICHE  
E SPESE DI INVESTIMENTO**

COMUNE DI PELLIZZANO					
PROGRAMMA PLURIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023 - 2024 - 2025					
Scheda 2					
<i><b>parte prima: quadro delle disponibilità finanziarie per le opere pubbliche</b></i>					
N.	RISORSE DISPONIBILI	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			DISPONIBILITA' FINANZIARIA TOTALE (per gli interi investimenti)
		2023	2024	2025	
1	Entrate aventi destinazione vincolata per legge (Permessi di costruzione, sanzioni)	13.000,00	13.000,00	13.000,00	39.000,00
2	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - <b>Fondo per investimenti comunali: Ex F.Invest.Minori</b>	4.895,69		3.000,00	7.895,69
3	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - <b>Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni - Budget</b>	136.500,00			136.500,00
4	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - <b>Finanziamento intervento fondo sviluppo locale art. 16 co. 3 bis LP 36/93</b>	2.096.500,00			2.096.500,00
5	Entrate da Amministrazioni Centrali - da Ministeri <b>MASE PON IC/CSE 2022 - REACT EU - INTERVENTI DI EFFICIENZA ENERGETICA</b>	129.596,53			129.596,53
6	Entrate da Amministrazioni Centrali - da Ministeri <b>RISORSE PNRR CUP H18C22000030006 FINANZIAMENTO RIGENERAZIONE CULTURALE E SOCIALE DEI PICCOLI BORGHI STORICI</b>	689.135,69	652.679,75	229.926,19	1.571.741,63
7	Entrate da Amministrazioni Centrali - da Ministeri <b>RISORSE PNRR M4 C1 INV 1.1 CUP H18I22000440006 RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE ASILO NIDO</b>	658.137,77			658.137,77
8	Entrate derivanti da regioni e province autonome - <b>PER COMUNI CON POP. &lt; 1000 ABIT. CONCESSO PER ANNI 2022 E 2023 (L. 234/2021 ART. 1 C. 407)</b>	5.000,00			5.000,00
9	Entrate derivanti da regioni e province autonome - <b>RISORSE PNRR - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME (LEGGE DI BILANCIO 2020-22 L. 160/2019 ART. 1 C. 29)</b>	50.000,00	50.000,00		100.000,00
10	Stanzamenti di bilancio ( <b>Avanzo di amministrazione - Avanzo di parte corrente</b> )				
11	ALTRO: <b>Allacciamenti all'impianto di teleriscaldamento</b>				
12	ALTRO: <b>Canoni aggiuntivi concessioni derivazioni idriche</b>	31.604,31	3.000,00		34.604,31
13	ALTRO: <b>Alienazioni</b>	40.000,00			40.000,00
	<b>TOTALE DISPONIBILITA' FINANZIARIE</b>	<b>3.854.369,99</b>	<b>718.679,75</b>	<b>245.926,19</b>	<b>4.818.975,93</b>

COMUNE DI PELLIZZANO						
PROGRAMMA PLURIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023 - 2024 - 2025						
Scheda 3						
<i><b>parte prima: opere con finanziamenti</b></i>						
CODIFICA PER PROGRAMMA E MISSIONE	PRIORITY	DESCRIZIONE INVESTIMENTO	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			
			INSERIBILITA'			
			2023	2024	2025	Spesa totale
<b>Missione 1 Programma 2</b>	1	Spese per "Segreteria generale"	5.000,00			5.000,00
<b>Missione 1 Programma 5</b>	1	Spese per "Gestione beni demaniali e patrimoniali"	132.596,53	2.000,00	2.000,00	136.596,53
<b>Missione 1 Programma 9</b>	1	Spese per "Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali"	11.657,14	11.657,14	17.485,72	40.800,00
		<b>TOTALE</b>	<b>149.253,67</b>	<b>13.657,14</b>	<b>19.485,72</b>	<b>182.396,53</b>
<b>Missione 5 Programma 2</b>	1	Spese per "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"	338.452,11	327.595,29	205.142,58	871.189,98
		<b>TOTALE</b>	<b>338.452,11</b>	<b>327.595,29</b>	<b>205.142,58</b>	<b>871.189,98</b>
<b>Missione 6 Programma 1</b>	1	Spese per "Sport e tempo libero"	2.120.000,00			2.120.000,00
		<b>TOTALE</b>	<b>2.120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.120.000,00</b>
<b>Missione 7 Programma 1</b>	1	Spese per "Sviluppo e valorizzazione del turismo"	183.472,23	177.510,29		360.982,52
		<b>TOTALE</b>	<b>183.472,23</b>	<b>177.510,29</b>	<b>0,00</b>	<b>360.982,52</b>
<b>Missione 8 Programma 1</b>	1	Spese per "Urbanistica e assetto del territorio"	33.000,00			33.000,00
		<b>TOTALE</b>	<b>33.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>
<b>Missione 9 Programma 2</b>	1	Spese per "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale"	155.554,21	135.917,03	7.297,89	298.769,13
<b>Missione 9 Programma 3</b>	1	Spese per "Servizio rifiuti"	2.000,00			2.000,00
<b>Missione 9 Programma 4</b>	1	Spese per "Servizio idrico integrato"	7.000,00	4.000,00	4.000,00	15.000,00

		<b>TOTALE</b>	<b>164.554,21</b>	<b>139.917,03</b>	<b>11.297,89</b>	<b>315.769,13</b>
<b>Missione 10</b> <b>Programma 5</b>	1	Spese per "Viabilità e infrastrutture stradali"	174.500,00	60.000,00	10.000,00	244.500,00
		<b>TOTALE</b>	<b>174.500,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>244.500,00</b>
<b>Missione 12</b> <b>Programma 1</b>	1	Spese per "Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido"	658.137,77			658.137,77
		<b>TOTALE</b>	<b>658.137,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>658.137,77</b>
<b>Missione 17</b> <b>Programma 1</b>	1	Spese per opere "Fonti energetiche"	33.000,00			33.000,00
		<b>TOTALE</b>	<b>33.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>
		<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>3.854.369,99</b>	<b>718.679,75</b>	<b>245.926,19</b>	<b>4.818.975,93</b>