

Piazza Santa Maria 6

38020 Pellizzano

☎ 0463-751128

📠 0463-751249

✉ sindaco@comune.pellizzano.tn.it

📧 comune@pec.comune.pellizzano.tn.it



COMUNE DI PELLIZZANO

Provincia di Trento

Disciplinare per la corretta gestione degli account istituzionali sulle piattaforme social e sulle regole di comportamento per gli utenti

Art. 1 – Oggetto

Il **COMUNE DI PELLIZZANO** utilizza internet e i social media quali strumenti per informare, comunicare, ascoltare e favorire la partecipazione, il confronto e il dialogo con i cittadini alla vita sociale, politica ed istituzionale.

Mediante l'utilizzo dei canali istituzionali il **COMUNE DI PELLIZZANO** persegue finalità istituzionali e di interesse generale.

I profili ufficiali attivati sui social medio sono:

- Stanza del Sindaco di Pellizzano- CANALE TELEGRAM
- Stanza del Sindaco di Pellizzano- PROFILO FACEBOOK <https://www.facebook.com/StanzaDelSindacoPellizzano>
- Pellizzano Dream- PROFILO FACEBOOK <https://www.facebook.com/pellizzanodream/>
- Pellizzano Dream- PROFILO INSTAGRAM <https://www.instagram.com/pellizzanodream/>

Eventuali altri profili social e di messaggistica che si presentano come riferiti al Garante NON sono gestiti dall'Autorità o ad esso riconducibili.

Attraverso i propri profili istituzionali su social media e servizi di messaggistica istantanea, l'Ente può condividere e rilanciare contenuti e messaggi di pubblico interesse e utilità, anche pubblicati da terzi (esempio: soggetti istituzionali, agenzie di stampa e testate giornalistiche, ecc.).

Eventuali commenti sotto i post dell'Ente e i post degli utenti che menzionano l'Ente rappresentano l'opinione dei singoli e non quella dell'Ente, che non può essere ritenuto responsabile di ciò che viene pubblicato da terzi.

Art. 2 – Contenuti

I contenuti sono orientati a:

- informare la cittadinanza sui servizi, i progetti, gli investimenti del **COMUNE DI PELLIZZANO** e fornire notizie di interesse pubblico;
- promuovere campagne informative di qualsiasi genere, escluse quelle politiche/promozionali di particolari gruppi politici;
- diffondere foto/video di eventi organizzati direttamente dal **COMUNE DI PELLIZZANO** o, in taluni casi di particolare rilevanza, anche solo co-organizzati o patrocinati;
- diffondere comunicati stampa, o materiale fotografico che abbiano finalità istituzionali;
- incentivare la promozione del territorio con le sue particolarità ed eccellenze, nonché creare un archivio digitale di notizie e foto storiche.

I canali producono propri contenuti testuali, fotografie, infografiche, video e altri materiali multimediali che possono essere riprodotti liberamente, ma devono sempre essere accreditati al canale originale di riferimento e non modificati in nessun modo.

Art. 3 - Regole degli account istituzionali

Comune di Pellizzano

Piazza S. Maria, 6 – 38020 Pellizzano (TN)

Tel. 0463.751.128 - Fax 0463.751.249

Orario di Apertura al Pubblico: ☉ dal lunedì al venerdì 8.00-12.00

P.IVA/CF 001 4913 0221

Protocollo: ✉ info@comune.pellizzano.tn.it

Sito internet: 🌐 www.comune.pellizzano.tn.it



COMUNE DI PELLIZZANO

Provincia di Trento

Il **COMUNE DI PELLIZZANO** si impegna a gestire spazi di comunicazione e dialogo all'interno dei propri profili nei diversi canali social. La partecipazione attiva attraverso le diverse forme di interazione possibili deve rispettare le seguenti regole:

- la conversazione deve essere educata, pertinente e rispettosa, esponendo opinioni con correttezza e misura, basate per quanto possibile su dati di fatto verificabili;
- vi deve essere rispetto delle opinioni altrui;
- ognuno è responsabile dei contenuti che pubblica e delle opinioni che esprime;
- non sono tollerati insulti, volgarità, offese, minacce e, in generale, atteggiamenti violenti;
- i contenuti pubblicati devono rispettare la riservatezza e la dignità delle persone. Vanno evitati riferimenti a fatti o a dettagli privi di rilevanza pubblica e che ledano la sfera personale di terzi;
- gli argomenti trattati devono essere di pubblico interesse; non è possibile utilizzare i canali attivati dal Comune per affrontare e discutere casi o problematiche personali;
- è vietata ogni forma di pubblicità, spam o promozione di interessi privati o di attività illegali;
- non sono ammessi contenuti che violino il diritto d'autore né l'utilizzo non autorizzato di marchi registrati;
- è vietato pubblicizzare un partito od un esponente politico.

Art. 4 – Moderazione

La moderazione da parte del **COMUNE DI PELLIZZANO** all'interno dei propri canali avviene a posteriori, ovvero in un momento successivo alla pubblicazione ed è finalizzata unicamente al contenimento, nei tempi e nei modi ragionevolmente esigibili, di eventuali comportamenti contrari alle regole sopra elencate.

In particolare, all'interno dei propri profili nei diversi canali social, il **COMUNE DI PELLIZZANO** si riserva il diritto di:

- non rispondere a commenti fuori luogo o inerenti ad affermazioni di soggetti politici e alle loro scelte;
- rimuovere commenti fuori luogo e/o non pertinenti al tema o argomento pubblicato, volgari, diffamatori e/o calunniosi, contrari alla riservatezza e/o razzisti;
- rimuovere commenti ritenuti illeciti, contenuti che violino l'interesse di una proprietà legale o di terzi, contenuti di natura pubblicitaria e più in generale che utilizzino i messaggi a scopo commerciale (promozione, sponsorizzazione e vendita di prodotti), spam e interventi inseriti ripetutamente;
- rimuovere i dati particolari contenuti in commenti o interventi;
- rimuovere dati e informazioni personali (nomi, indirizzi e-mail, numeri di telefono, codici fiscali, numeri di conto corrente, indirizzi, numeri di protocollo di documenti o pratiche, video o foto di persone riconoscibili, ecc.) o che in qualunque modo possono cagionare danni o ledere la sfera di riservatezza o la reputazione degli interessati;
- bloccare gli utenti responsabili di reiterate azioni delle fattispecie sopra elencate, segnalando l'utente ai filtri di moderazione del social network ospitante.

Art. 4 - Gestione della pagine/account

L'Amministrazione individua uno staff quale gestore delle pagine/account del **COMUNE DI PELLIZZANO** che viene autorizzato alla gestione della pagine/account, all'inserimento dei contenuti e all'attività di moderazione.

L'Amministrazione comunale individua un amministratore di sistema che provvede a gestire le abilitazioni del profilo e ad ogni intervento tecnico informatico.

Piazza Santa Maria 6

38020 Pellizzano

☎ 0463-751128

📠 0463-751249

✉ sindaco@comune.pellizzano.tn.it

✉ comune@pec.comune.pellizzano.tn.it



COMUNE DI PELLIZZANO

Provincia di Trento

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali degli utenti segue le policy in uso nelle diverse piattaforme utilizzate. La pubblicazione di contenuti e le altre attività di gestione da parte dell'Ente nei propri account ufficiali sui social media avviene nel rispetto del Regolamento europeo 679/2016, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e di quanto indicato nel sito istituzionale del **COMUNE DI PELLIZZANO** nella pagina "Privacy e note legali" <https://www.comune.pellizzano.tn.it/Privacy>.

Se un utente trasmette dati personali al **COMUNE DI PELLIZZANO** con messaggi privati o funzioni simili attraverso una piattaforma di social media, tali dati saranno trattati nel rispetto della normativa vigente. Se un utente pubblica, attraverso un account ufficiale del **COMUNE DI PELLIZZANO** dati personali di terzi e/o in violazione della normativa in materia di trattamento dei dati personali il contenuto è soggetto a moderazione e se necessario rimosso senza avviso.