

**GESTIONE ASSOCIATA
AMBITO
“ALTA VAL DI SOLE”
Provincia di Trento**



VERMIGLIO



OSSANA



PELLIZZANO

COMUNE DI PELLIZZANO

DETERMINAZIONE
del Funzionario Responsabile

dell'AREA SEGRETERIA GENERALE - AFFARI GENERALI

Numero 143

di data 30/07/2026

Oggetto: **PROCEDURA COMPARATIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE, SECONDO NECESSITÀ, PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI ESTERNI DI RILEVATORI STATISTICI NELL'AMBITO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2026.**

OGGETTO:	PROCEDURA COMPARATIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE, SECONDO NECESSITÀ, PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI ESTERNI DI RILEVATORI STATISTICI NELL'AMBITO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2026.
-----------------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA – AFFARI GENERALI

Premesso che con delibera di giunta n. 56 del 30 aprile 2026 si dava atto che il Comune di Pellizzano sarà coinvolto nelle operazioni del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2026, come Comune non auto rappresentativo (NAR);

Premesso che con determinazione n. 117 di data 22/06/2026 è stata indetta una procedura comparativa per la formazione di una graduatoria da cui attingere, secondo necessità, per l'affidamento di incarichi esterni di rilevatori statistici nell'ambito del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2026.

Vista la circolare Istat n.1 prot. n. 1561340/26 dd. 10/04/2026 di Istat con oggetto: “Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026: Rilevazione da Lista (IST-02494)”, che descrive le fasi e il calendario delle indagini campionarie, indica il numero di famiglie campionate e il numero massimo di rilevatori del Comune.

Vista la circolare Istat n. 2 prot. n.1837138/26 dd. 07/05/2026 che fornisce indicazioni riguardo alle modalità di selezione e requisiti professionali di personale di staff, operatori di back office e rilevatori e all'inserimento dei loro dati nel Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) affinché possano usufruire dei moduli di formazione a distanza (FAD) disponibili a partire dal 16 luglio 2026.

Dato atto che nei termini previsti dal bando di concorso sono pervenute n. 2 domande.

Valutate nel dettaglio le domande e ritenuto di:

- procedere all'ammissione di n. 2 candidati, come risultanti dalla tabella seguente, in quanto in possesso dei requisiti richiesti, di cui uno ammesso con riserva, il quale dovrà produrre la documentazione integrativa.
- disporre, nel contempo, l'invio al medesimo di apposita comunicazione motivata.

N .	NUMERO DI PROTOCOLLO	AMMESSO/NON AMMESSO
1	Prot. 3969 e 4089	AMMESSO CON RISERVA
2	Prot. 4083	AMMESSO

Dato atto che non vengono pubblicati altri dati per ragioni di privacy e che la documentazione integrale è depositata presso il Servizio segreteria.

Vista la deliberazione giunta n° 119/2018 dd. 17/10/2018 relativa alla presa d'atto del contratto collettivo provinciale di lavoro per il personale del comparto autonomie locali, dell'area non dirigenziale per il triennio giuridico-economico 2016-2018 sottoscritto in data 01.10.2018 e l'accordo di settore stralcio per Comuni e Comunità della Provincia Autonoma di Trento, valido per lo stesso triennio 2016-2018.

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2 ed in particolare gli articoli nel Titolo III “Organizzazione e personale” Capo I “Disposizioni generali”.

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 22.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028, nota integrativa e documento unico di programmazione e viste le successive modifiche.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 di data 22.01.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato l'atto di indirizzo per la gestione del bilancio di previsione 2026/2028 e degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei Servizi.

Visto il decreto sindacale n. 2 di data 26 gennaio 2026 di nomina dei Responsabili dei Servizi per l'anno 2026.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 30.03.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O) 2026/2028.

Visto lo Statuto Comunale approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 di data 05 novembre 2014 e modificato con deliberazioni consiliari n. 42 di data 26 agosto 2015, n. 13 di data 22 marzo 2016 e n. 62 di data 22.12.2025.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale, dichiarata immediatamente esecutiva, n. 14 di data 01 aprile 2019.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2.

Vista la Legge Regionale di data 29 ottobre 2014, n. 10 e s.m. e i., con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge di data 06 novembre 2012, n. 190 e dal Decreto Legislativo di data 14 marzo 2013, n. 33,

D E T E R M I N A

1. Di ammettere, per le motivazioni esposte nelle premesse del presente atto, alla procedura comparativa per la formazione di una graduatoria da cui attingere, secondo necessità, per l'affidamento di incarichi esterni di rilevatori statistici nell'ambito del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2026, i candidati di cui alla tabella di seguito riportata:

N .	NUMERO DI PROTOCOLLO	AMMESSO/NON AMMESSO
1	Prot. 3969 e 4089	AMMESSO CON RISERVA
2	Prot. 4083	AMMESSO

2. Di provvedere, in attuazione della procedura comparativa di che trattasi, a pubblicare all'albo telematico del Comune di Pellizzano e sul sito del Comune di Pellizzano nella sezione "Amministrazione Trasparente" l'elenco contenente l'indicazione dei candidati ammessi indicato al precedente - punto 1).
3. Di prendere atto che alla presente determinazione va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014, n. 10 e s.m. e i., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 06 novembre 2012, n. 190
4. Di dare evidenza che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 avverso il presente atto sono ammessi:
 - ♦ ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;
ovvero in alternativa al ricorso giurisdizionale
 - ♦ ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ai sensi degli articoli 119 I° comma lettera a) e 120 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, nonché degli articoli 244 e 245 del D.Lgs. 12 aprile 2010, n. 163 e s.m..

Pellizzano, 30/07/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA

F.to GASPERINI dott. ALBERTO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 e art. 16 del vigente Regolamento dell'informazione sull'attività comunale attraverso la rete civica comunale e di gestione dell'albo pretorio elettronico, si attesta che il presente atto viene pubblicato all'Albo informatico per giorni 10 consecutivi dal 30/07/2026 al 09/08/2026.

Pellizzano, 30/07/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA

F.to GASPERINI dott. ALBERTO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Pellizzano, 30/07/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA

GASPERINI dott. ALBERTO