



**COMUNE di PELLIZZANO**

**Nota di aggiornamento al**

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)**

**D.U.P. SEMPLIFICATO**

**esercizi 2026-27-28**

# **PARTE PRIMA**

## ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA DELL'ENTE

### 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

#### **Risultanze della popolazione**

Popolazione legale 2021 in base al censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (supplemento ordinario n. 10 della Gazzetta Ufficiale n. 53 del 3 marzo 2023 – Decreto del Presidente della Repubblica 20 gennaio 2023): N. 772

<b>dati demografici</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
popolazione residente	784	781	782	769	782	795	766
maschi	396	387	392	380	382	384	381
femmine	388	394	390	389	400	411	385
famiglie	379	380	377	375	375	384	375
stranieri	49	57	55	48	49	63	49
n. nati (residenti)	13	3	12	4	10	4	11
n. morti (residenti)	12	18	24	8	14	13	24
saldo naturale	1	-15	-12	-4	-4	-9	-13
tasso di natalità	16,58	3,84	15,35	5,20	12,79	5,03	14,36
tasso di mortalità	15,31	23,05	30,69	10,40	17,90	16,35	31,33
n. immigrati nell'anno	31	39	43	17	33	48	20
n. emigrati nell'anno	27	30	28	25	16	26	36
saldo migratorio	4	9	15	-8	17	22	-16

<b>popolazione divisa per fasce d'età</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
popolazione al 31/12	784	781	782	769	782	795	766
in età prima infanzia (0/2 anni)	20	24	25	20	26	14	25
in età prescolare (3/6 anni)	28	29	31	30	25	29	27
in età scuola primaria e secondaria 1° grado (7/14 anni)	48	44	45	42	51	57	49
in forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	94	106	100	96	93	89	92
in età adulta (30/65 anni)	361	365	370	361	359	360	345
oltre l'età adulta (oltre 65)	233	213	211	220	228	246	228

Percentuali di cremazioni registrate nel Comune rispetto alle sepolture tradizionali (inumazione o tumulazione)

<b>% di cremazioni registrate nel Comune rispetto alle sepolture tradizionali (inumazione o tumulazione)</b>							
	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
n. decessi	12	18	30	11	13	15	22
n. cremazioni	6	5	12	8	6	6	16
%	50,00	27,78	40,00	72,73	46,15	40,00	72,73

Nota: nel numero delle cremazioni non sono comprese quelle di persone oggetto di esumazione/estumulazione e successivamente cremate per i lavori del nuovo cimitero

## Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 40

Risorse idriche: laghi n. 1 Fiumi n. 3

Strade:

autostrade Km. ---

strade statali Km. 3

strade provinciale Km. 5

strade comunali Km. 13

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato SI X NO

Piano regolatore – PRGC - approvato SI X NO

## Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido n. 1 con posti n. 60 – sede distaccata a Vermiglio con posti n. 15

Scuole dell'infanzia n. 1 con posti n. 52

Scuole primarie n. -- (i bambini di Pellizzano frequentano la scuola di Ossana)

Scuole secondarie con posti n. ---

Strutture residenziali per anziani n. 1

Farmacie Comunali n. ---

Depuratori acque reflue n. 1

Rete gas Km. ---

Discariche rifiuti (C.R.M.) n. 1

### *Accordi di programma*

- Protocollo d'intesa per l'organizzazione e gestione del Piano Giovani di Zona Alta Val di Sole;
- Servizio Raccolta Funghi – Azienda per il Turismo delle Valli di Sole, Peio e Rabbi;
- Servizio scuola dell'infanzia provinciale. (L.P. 21.03.1977 n. 13 “Ordinamento della Scuola dell'Infanzia della Provincia Autonoma di Trento”).

### *Convenzioni*

- Convenzione con i Comuni di Peio, Vermiglio, Ossana, Mezzana, Commezzadura, Dimaro Folgarida, Terzolas e Bresimo per l'asilo nido comunale;
- Convenzione con il Comune di Dimaro Folgarida per l'asilo nido comunale di Dimaro Folgarida (Monclassico);
- Comunità della Valle di Sole – Comune di Pellizzano convenzione per la gestione del Centro Raccolta Materiali (CRM);
- Convenzione per la gestione delle spese dell'edificio Scuola Media secondaria di primo grado di Ossana ai sensi dell'art. 40 della LR 4 gennaio 1993 n. 1 e s.m.;
- Convenzione per la gestione delle spese dell'edificio Scuola primaria di Ossana;
- Convenzione per i lavori di messa in sicurezza degli anditi esterni del polo scolastico sito in località Fucine su p.ed. 423 e pp.ff. 1186/1, 1186/2, 1822/1, 1172/1 e 1172/2 C.C. Ossana.
- Convenzione con la società cooperativa Servizi Culturali Valli di Non e di Sole C. Eccher s.c.a.r.l.
- Convenzione relativa alle spese per la nuova sede staccata dell'asilo nido presso la p.ed. 982 C.C. Vermiglio.
- Convenzione con il Comune di Ossana per la gestione delle spese dell'edificio Scuola dell'infanzia di Pellizzano;

- Convenzione per lo svolgimento in modo coordinato del Servizio di Trasporto Pubblico Urbano Turistico Invernale per la Val di Sole;
- Convenzione con i Comuni di Peio, Ossana e Vermiglio per l'Università della Terza Età;
- Convenzione con i Comuni di Ossana e Vermiglio per la Gestione Associata Alta Val di Sole per il Servizio di Segreteria, Edilizia, Finanziario, Attività Economiche ed Entrate.
- Convenzione con APT Val di Sole per lo sviluppo e la manutenzione dei percorsi trekking e bike in Val di Sole.
- Convenzione con Comunità Valle di Sole per il servizio di applicazione della tariffa di cui all'art. 1, comma 668, della Legge 27.12.2013 n. 147 e al D.P.R. n. 158/1999.
- Art. 13 bis, comma 5, L.P. 16 giugno 2006, n. 3 - approvazione della convenzione per l'esercizio in forma associata di funzioni e di attività ai fini della gestione integrata dei rifiuti urbani.

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### a) Gestione diretta

Servizio	Programmazione futura
Servizio Idrico Integrato	Gestione diretta
Servizio Teleriscaldamento (parzialmente)	Gestione diretta

### b) Tramite appalto, anche riguardo a singole fasi

Servizio	Appaltatore	Scadenza affidamento	Programmazione futura
Gestione asilo nido	La Coccinella	30/04/2029	Appalto
Manutenzione acquedotto (clorazione, telecontrollo)	Tecme Srl	31/12/2025	Appalto
Sgombero neve	Bre Edil Snc Dapreda Roberto	Inverni 2025/26-2026/27 Inverni 2025/26-2026/27	Appalto Appalto
Sabbatura	Seco Tetti Srl	Inverni 2025/26-2026/27-2027-28	Appalto
Controlli e analisi chimico-batteriologiche acque destinate al consumo umano	Dolomiti Energia Holding. Spa	31/12/2025	Appalto
Fornitura cippato per centrale teleriscaldamento	Bre Edil Snc	31/05/2026	Appalto
Gestione e manutenzione centrale termica impianto di teleriscaldamento	Cristoforetti Servizi Energia Spa	31/12/2025	Appalto
Trasporto e conferimento rifiuti	Consorzio Trentino Servizi Ambientali	31/12/2027	Appalto
Raccolta, trasporto e smaltimento ceneri	Ecoopera Soc. Coop.	31/12/2025	Appalto

teleriscaldamento			
-------------------	--	--	--

**c) In concessione a terzi:**

Servizio	Concessionario	Scadenza concessione	Programmazione futura
<i>Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani</i>	Comunità della Valle di Sole		Concessione a terzi
<i>Centro Recupero Materiali</i>	Comunità della Valle di Sole		Concessione a terzi
<i>Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria delle pubbliche affissioni e del canone per le aree e spazi mercatali di cui alla legge 160/2019, comma 816 e seguenti</i>	ICA Srl	31/12/2027	Concessione a terzi

**d) Gestiti attraverso società in house**

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
<i>Servizio Skibus invernale</i>	Trentino Trasporti S.p.A.	Affidamento diretto

**e) Gestiti attraverso consorzi**

Servizio	Soggetto gestore	Scadenza
<i>Scuola media Alta Val di Sole</i>	Consorzio Scuola Media Alta Val di Sole	31/12/2026

**f) Gestiti attraverso gestioni associate con i Comuni di Ossana e Vermiglio**

Servizio
<i>Segreteria</i>
<i>Entrate</i>
<i>Finanziario</i>
<i>Edilizia pubblica e privata</i>
<i>Commercio e attività economiche</i>

## L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati: ----

Enti strumentali partecipati: ---

Società controllate: ---

Società partecipate:

	DENOMINAZIONE SOCIETA' PARTECIPATA	% di partecipazione
1	Azienda per il Turismo delle Valli di Sole, Pejo e Rabbi Società consortile per azioni	1,515
2	Consorzio dei comuni Trentini – Società Cooperativa	0,51
3	Trentino Digitale S.p.A.	0,0029
4	Primiero Energia S.p.A.	0,074
5	Trentino Riscossioni S.p.A.	0,0075
6	Trentino Trasporti S.p.A.	0,00185
7	Vermigliana S.r.l.	15

## 3 – Sostenibilità economico finanziaria

### Situazione di cassa dell'Ente

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente (rendiconti approvati)

Fondo cassa al 31/12/2024 anno precedente	€ 1.674.557,51 (di cui vincolato € 148.796,75)
Fondo cassa al 31/12 anno precedente - 1 (2023)	€ 1.002.668,85
Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 2 (2022)	€ 949.964,96

### Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
anno precedente	n. 0	€ 0
anno precedente – 1	n. 0	€ 0
anno precedente – 2	n. 0	€ 0

### Livello di indebitamento

### Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli (rendiconti approvati)

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati (a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3 (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
Anno precedente (2024)	0,00	4.177.639,71	0,00%
Anno precedente -1 (2023)	0,00	3.955.730,02	0,00%
Anno precedente -2 (2022)	0,00	3.165.574,02	0,00%

### Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
anno precedente 2024	0,00
anno precedente - 1 (2023)	0,00
anno precedente - 2 (2022)	0,00

### Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente NON HA RILAVATO un disavanzo di amministrazione.

### Ripiano ulteriori disavanzi

Non risultano disavanzi da ripianare.

## 4 – Gestione delle risorse umane

### Personale in servizio al 31/12/2023 (anno precedente l'esercizio in corso)

<b>Categoria</b>	<b>numero</b>	<b>tempo indetermin.</b>	<b>tempo determ.</b>
Cat. A unico	3	--	3
Cat. B base	--	--	--
Cat. B evoluto	2	2	--
Cat. C base	5	4	1
Cat. C evoluto	1	1	--
Cat. D base	--	--	--
Cat. D evoluto	--	--	--
Segretario comunale (in convenzione)	1	1	--
<b>TOTALE</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>4</b>

#### NOTE:

cat. A unico - 3 dipendenti a tempo determinato: 1 dipendente part time 79,17%, 1 dipendente part time 55,56%, 1 dipendente part time 59,72%.

Cat. C base - 1 dipendente a tempo determinato part time 50%.

Tutti gli altri dipendenti sono assunti a tempo pieno.

Segretario comunale: in gestione associata con i comuni di Ossana e Vermiglio.

### Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio (dal 2020 al 2024)

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale (impegni da rendiconto)</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
Anno precedente (2024)		536.088,08	18%
Anno precedente -1 (2023)	12	483.469,47	17%
Anno precedente -2 (2022)	11	387.366,01	15%
Anno precedente -3 (2021)	10	399.602,96	16%
anno precedente - 4 (2020)	10	438.974,41	18%

# **D.U.P. SEMPLIFICATO**

**esercizi      2026-27-28**

## **PARTE SECONDA**

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI  
ALLA PROGRAMMAZIONE  
PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali.

Si evidenzia che la durata temporale del D.U.P. NON coincide con la durata del mandato dell'Amministrazione e che pertanto i contenuti del presente documento avente durata triennale, coprono l'arco temporale prossimo, mentre il programma di mandato ha durata quinquennale.

**Si riporta di seguito il programma amministrativo della Lista *Costruire Futuro*.**

Il presente programma di legislatura si fonda sui principi di responsabilità, partecipazione e sviluppo armonioso del nostro territorio. In continuità con gli impegni assunti e in risposta alle esigenze della comunità, il Comune di Pellizzano si propone di perseguire obiettivi di crescita economica, benessere sociale e tutela dell'ambiente, attraverso una gestione oculata delle risorse e una pianificazione strategica a lungo termine. Con determinazione e trasparenza, lavoreremo per garantire un servizio pubblico efficiente, promuovendo la partecipazione attiva di tutti i cittadini nella costruzione di un futuro stabile e prospero per Pellizzano.

## **OBIETTIVI STRATEGICI**

### **1. Miglioramento del Benessere delle persone.**

- Promozione di spazi di socializzazione.
- Attivazione di progettualità per il sostegno dei giovani e delle famiglie.
- Realizzazione di interventi per sostenere le fasce più deboli con particolare attenzione agli anziani fragili.

### **2. Rafforzamento della Sicurezza e della Protezione Civile.**

- Potenziamento delle capacità operative dei Vigili del Fuoco.
- Attuazione di interventi strutturali per ridurre i rischi ambientali.

### **3. Promozione della Sostenibilità Ambientale e della Mobilità Ecologica.**

- Potenziamento delle comunità energetiche rinnovabili.
- Riqualficazione energetica delle infrastrutture pubbliche.
- Incentivazione della mobilità sostenibile, inclusi i trasporti pubblici e l'uso di biciclette e veicoli elettrici.

### **4. Valorizzazione del Territorio e Promozione del Turismo.**

- Potenziamento delle infrastrutture turistiche e naturali (accesso al Lago dei Caprioli, percorsi pedonali).
- Integrazione delle risorse naturali e turistiche con politiche di sviluppo sostenibile.
- Collaborazione con le ASUC per valorizzare le risorse silvo-pastorali.

### **5. Sostegno al Settore Agricolo e Zootecnico.**

- Sostegno alle pratiche agricole e zootecniche ecologiche.
- Incentivazione della protezione della biodiversità attraverso il progetto "Comune Amico delle Api".
- Recupero delle aree agricole tradizionali.

## **6. Modernizzazione e Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione.**

- Implementazione di nuovi servizi digitali (PagoPA, App IO, Cloud).
- Semplificazione dei processi amministrativi.
- Rafforzamento della comunicazione istituzionale e della partecipazione civica.

## **7. Ottimizzazione della Gestione delle Risorse Idriche ed Energetiche.**

- Potenziamento del sistema idrico e idroelettrico per migliorare l'approvvigionamento e la sostenibilità.
- Implementazione di soluzioni per la produzione di energia da fonti rinnovabili, come la biomassa, e il fotovoltaico.
- Monitoraggio continuo e rinnovo delle infrastrutture idriche partendo dai punti di criticità maggiore.

## **8. Integrazione della Comunità e Partecipazione Attiva dei Cittadini.**

- Supporto alle associazioni locali e promozione di iniziative culturali e sociali.
- Creazione di spazi di dialogo tra istituzioni e cittadini per risolvere criticità.

# AREE DI INTERVENTO

Le priorità su cui concentreremo i nostri sforzi nei prossimi anni sono le seguenti:

**Il Comune che Vogliamo** - Un Comune che guarda al futuro con determinazione, costruendo un territorio che non solo risponde alle esigenze di oggi, ma anticipa quelle di domani. Un Comune innovativo, ma radicato nelle sue tradizioni, che mette al centro il benessere della comunità.

**Prima le Persone** - La nostra priorità è il benessere delle persone. Ogni decisione, ogni azione, sarà orientata a migliorare la qualità della vita dei nostri cittadini, garantendo loro una comunità accogliente, inclusiva e solidale. Dalla protezione delle fasce vulnerabili alla promozione di spazi di socializzazione, ci impegniamo per una Pellizzano dove ogni persona possa sentirsi a casa.

**Un Territorio Accogliente** - Pellizzano deve essere un luogo che accoglie tutti, sia i residenti che i visitatori. Vogliamo rendere il nostro Comune sempre più vivibile, con spazi pubblici curati e facilmente accessibili, valorizzando il nostro patrimonio naturale e urbano, e sviluppando progetti di riqualificazione in tutto il territorio.

**Patto per l'Ambiente** - La sostenibilità è un principio fondamentale. Il nostro obiettivo è un Comune che rispetta l'ambiente, investendo in energie rinnovabili, tutela del paesaggio e gestione attenta delle risorse naturali. Vogliamo rendere Pellizzano un esempio di come sia possibile coniugare crescita economica e rispetto per l'ambiente.

**Vicini e Concreti** - Un Comune che non lascia indietro nessuno, che è vicino ai suoi cittadini e che risponde con azioni concrete ai bisogni quotidiani. Una comunità che sa ascoltare, che si impegna per migliorare continuamente, con un'amministrazione che lavora al servizio di tutti.

#### IL COMUNE CHE VOGLIAMO

**Proiettato verso il Futuro** - Un Comune che non si limita a gestire il presente, ma costruisce il domani con visione e determinazione. Un territorio che innova, evolve e abbraccia il cambiamento, creando nuove opportunità per le future generazioni.

**Vivibile e Accogliente** - Un Comune che mette al centro il benessere di chi lo abita e di chi lo visita. Un luogo curato nei dettagli, dove la qualità della vita si misura nella bellezza del paesaggio, nella qualità dei servizi e nella capacità di far sentire ogni persona a casa.

**Sostenibile e Responsabile** - Un Comune che sceglie uno sviluppo armonioso, rispettoso dell'ambiente e delle persone. Un territorio che investe in energie rinnovabili, riduce gli sprechi e tutela il patrimonio naturale, facendo della sostenibilità non solo un principio, ma un modello concreto di crescita.

**Coeso e Solidale** - Un Comune che non lascia indietro nessuno. Una comunità che sostiene, integra e valorizza ogni persona, dove il senso di appartenenza si traduce in azioni concrete di aiuto reciproco, volontariato e inclusione sociale.

**Dinamico e Ambizioso** - Un Comune che non si accontenta, ma guarda sempre avanti. Un territorio vivace, capace di cogliere le sfide e trasformarle in opportunità, pronto a innovare senza mai perdere il legame con le proprie radici.

#### PELLIZZANO

I Progetti di riqualificazione includono:

- Parcheggio a fianco della R.S.A.: Progettazione esecutiva in corso.
- Variante zona est e nuovo accesso alla zona sportiva: Studio di fattibilità.
- Piano attuativo fermata autobus e parcheggio via Nazionale: Progetto in fase di sviluppo.
- Restauro ponte pedonale di legno: Intervento previsto a breve.
- Ampliamento rete del teleriscaldamento: Espansione zona est di Pellizzano e zona Ognano, con chiusura dell'anello per via Nazionale.
- Riqualificazione via Nazionale e ingressi al paese: Progetti di valorizzazione e ristrutturazione.
- Rifacimento sottoservizi e pavimentazione zona est Pellizzano: Lavori in programma.
- Riqualificazione parco Sama: Pulizia e riordino dei graniti, sistemazione parapetti e staccionate.
- Sistemazione aree pic-nic Pont de le Caore.
- Installazione telecamere per videosorveglianza aree ecologiche
- Studio di fattibilità per piazzole di scambio.
- Riqualificazione zona Iscla. Creazione di micro parcheggi integrati in aree verdi.

- Sistemazione scalinate accesso ponte pedonale.
- Messa in sicurezza e valorizzazione sotto passo pedonale lungo Noce.
- Messa in sicurezza strada di Fazzon.
- Illuminazione area parcheggio centrale teleriscaldamento.
- Rinaturalizzazione Rio Foce Fazzon. Lavori in collaborazione con il Servizio Bacini Montani.

## **Nuovo Accesso al Paese**

Lavoreremo per entrare nella fase progettuale dell'accesso ad est del paese di Pellizzano. La proposta è di evitare nuovi ponti sul fiume Noce, optando per un accesso più vicino all'abitato e meno impattante dal punto di vista paesaggistico.

## **Pedonalizzazione Piazza di Santa Maria**

L'obiettivo è ambizioso e a lungo termine, con passi intermedi definiti:

- Modifica alla viabilità: senso unico dalla piazza verso il parco giochi.
- Realizzazione di un parcheggio interrato a fianco della R.S.A., con accesso da via Baschenis.
- Posizionamento del divieto di sosta permanente in piazza.

## **BiciGrill: Polo per il Cicloturismo e lo Sport**

Immaginiamo il nuovo BiciGrill come un'attrazione di livello europeo per gli appassionati di bicicletta e cicloturismo. La struttura comprenderà un'area per il noleggio di biciclette, un'officina, un punto ristoro e spazi per lo sport. Nonostante l'incendio del giugno 2024 che ha distrutto l'edificio esistente, abbiamo già realizzato una struttura temporanea, operativa da luglio 2024. Il prossimo passo è completare il progetto e reperire i finanziamenti per la realizzazione del nuovo BiciGrill.

## **TERMENAGO**

Progetti di riqualificazione includono:

- Sistemazione parapetti e riordino arredo urbano.
- Rivalutazione fattibilità tecnico economica di una scala di accesso al cimitero partendo dal parcheggio.
- Nuovo arredo zona relax ex parco giochi.
- Studio per l'individuazione spazi da destinare a nuovi posti macchina anche attraverso la realizzazione di parcheggio interrato.
- Realizzazione Isola ecologica.
- Studio mobilità sostenibile e alternativa all'auto per gestire l'afflusso agli eventi.
- Revisione toponomastica e numeri civici.
- Realizzazione parcheggio bivio Claiano.

## **Bando Borghi PNRR - Guardando al Futuro**

La progettualità sta evolvendo in modo organico, grazie alla solida rete di partner e alla crescente consapevolezza della comunità di Termenago. I principali obiettivi includono:

- Consolidamento dei rapporti con i partner.
- Realizzazione di eventi culturali, teatrali e musicali.
- Sostegno ai corsi di formazione.
- Ricerca di finanziamenti per la ristrutturazione della ex segheria.

## **CASTELLO**

I progetti di riqualificazione includono:

- Posa guard rail lungo la strada di Stavel.
- Pavimentazioni e sistemazione parapetti.
- Rinnovo pavimentazioni in porfido.
- Sistemazione pozzetti raccolta acque (via S. Donato e zona "Travai").
- Studio di individuazione spazi per nuovi posti macchina.
- Riqualificazione cimitero.
- Revisione toponomastica.
- Realizzazione parcheggio bivio Claiano.

## **PIANI DI AZIONE PRIORITARI TRASVERSALI**

### **Piano Regolatore Generale**

Avvieremo un nuovo processo di pianificazione urbanistica per garantire uno sviluppo armonioso ed equilibrato del territorio comunale, raccogliendo le esigenze dei cittadini. Particolare attenzione sarà dedicata agli sviluppi della zona di Fazzon, al fine di attrarre nuovi investimenti.

### **Progetto Bellezza e Armonia Urbana**

Intendiamo realizzare un masterplan per la riorganizzazione estetica e funzionale delle varie zone del Comune. Con la collaborazione di professionisti specializzati, il nostro obiettivo è pianificare un intervento all'anno, trasformando il nostro territorio in un luogo esteticamente più bello e accogliente per abitanti e turisti. Ogni intervento sarà finalizzato a migliorare l'armonia visiva del Comune, rendendo gli spazi pubblici più funzionali e piacevoli per tutti.

### **Progetto Piazze**

Intendiamo trasformare le piazze di Castello, Termenago e Pellizzano in spazi vivi e accoglienti, luoghi di incontro e socialità. Sebbene il progetto a lungo termine sia complesso, porremo le basi per rendere questi spazi punti di riferimento per la comunità. Le piazze diventeranno spazi dove le persone si incontrano, socializzano, partecipano a eventi culturali e vivono attivamente la comunità. Con il coinvolgimento della cittadinanza e degli esperti del settore, pianificheremo e realizzeremo questi interventi in modo progressivo e sostenibile.

## **PRIMA LE PERSONE**

## Una Comunità per Tutte le Età

### Bambini 0-6 anni

I bambini sono il nostro futuro. Abbiamo già potenziato il Polo dell'Infanzia 0-6 anni integrando Nido e Scuola dell'Infanzia, e continueremo a lavorare per migliorare le opportunità educative, affinché ogni bambino possa crescere in un ambiente stimolante e sicuro.

### Ragazzi 7-14 anni

Garantire un percorso educativo completo è fondamentale. Sosterremo iniziative che aiutino i ragazzi a orientarsi nel mondo e a sviluppare competenze sociali, emotive e intellettuali. Supporteremo anche i genitori nel loro ruolo educativo.

### Giovani

I giovani sono il motore del cambiamento e vogliamo renderli protagonisti della vita della nostra comunità. Offriremo loro opportunità di aggregazione, crescita personale e partecipazione attiva attraverso iniziative educative, sociali e culturali.

### Famiglie

Le famiglie sono il pilastro su cui si costruisce una comunità solida. Investiremo nel potenziamento dei servizi a supporto delle famiglie, sensibilizzando sulla parità di opportunità e sostenendo quelle in difficoltà economiche e sociali.

### Adulti e Anziani

La coesione tra generazioni è fondamentale. Promoveremo iniziative che favoriscano il dialogo e lo scambio di esperienze tra giovani e anziani. Sostenendo il ruolo degli anziani nella comunità, continueremo a sviluppare attività intergenerazionali, il volontariato e la socializzazione.

### Progetti Specifici:

- Certificazione marchio Open (inclusività e accessibilità): Realizzazione di un museo diffuso e un parco giochi inclusivo a Pellizzano.
- Progetti educativi: Sostegno a progetti di autonomia e senso civico, nonché a concorsi per bambini come "Pensa e disegna il paese che vorresti".
- Cittadinanza attiva: Attivazione del progetto "Mini Sindaco/Sindaca" per stimolare la partecipazione civica.
- Supporto ai giovani: Creazione di spazi dedicati per i giovani, con la possibilità di utilizzare la sala canonica della parrocchia per attività aggregative.
- Iniziative per neo-maggiorenni: Programma "Il futuro è vostro" con attività di orientamento e supporto all'ingresso nel mondo del lavoro e delle opportunità sociali.
- Giornata del volontariato: Creazione di eventi che valorizzino il contributo del volontariato nella comunità.

### Attivazione di una Sede Distaccata del Nido a Vermiglio

In risposta alla crescente domanda di posti nido e alla lista d'attesa, proponiamo di realizzare una sezione staccata dell'asilo nido di Pellizzano a Vermiglio, presso la scuola dell'infanzia. Questo progetto è già stato

approvato dai servizi provinciali e risponde all'esigenza di ampliare l'offerta educativa nella zona, in modo da sostenere le famiglie del territorio.

## **Progetto Cohousing per Anziani**

In risposta all'invecchiamento della popolazione e alla crescente difficoltà di accesso alle RSA, il nostro Comune intende avviare un progetto di cohousing per anziani. Il progetto prevede la creazione di una struttura residenziale a misura di anziano, con spazi privati e aree comuni per favorire la socializzazione e l'autonomia, integrando i servizi territoriali per una gestione efficiente e sostenibile.

## **UN TERRITORIO ACCOGLIENTE**

### **TURISMO**

Il nostro impegno è quello di creare un ambiente che unisca la bellezza del paesaggio naturale con una fruibilità ottimale, migliorando la qualità della vita per residenti e turisti. Puntiamo a valorizzare i nostri spazi naturali, promuovere il turismo sostenibile, e garantire a tutti un accesso più facile e piacevole a ciò che il nostro territorio ha da offrire. **Valorizzazione del Lago dei Caprioli e dell'Area di Fazzon**

- Riqualficazione dei Laghetti

Valuteremo la possibilità di realizzare un percorso ambientale che metta in risalto le bellezze naturali dei laghetti e promuova una fruizione sostenibile e consapevole.

- Sviluppo Invernale dell'Area di Fazzon

Studieremo soluzioni per potenziare l'offerta turistica invernale dell'area di Fazzon, creando nuove opportunità di svago e attrattiva per visitatori e residenti.

- Marketing del Lago dei Caprioli

Investiremo in azioni di marketing per migliorare la visibilità del Lago dei Caprioli, creando un marchio che ne valorizzi le peculiarità ambientali, naturalistiche e turistiche. Includeremo anche l'installazione di totem digitali informativi per fornire ai visitatori tutte le informazioni necessarie in tempo reale.

- Punto Fuoco e Area Pic-nic al Lago dei Caprioli

Realizzeremo un'area dedicata al pic-nic e un punto fuoco presso il "Pont de la Val", per favorire il relax e la socialità all'aria aperta, migliorando l'esperienza di fruizione del lago.

### **Mobilità Sostenibile**

La sostenibilità e l'accessibilità sono obiettivi chiave per il nostro territorio. Abbiamo già avviato un piano di mobilità sostenibile con l'introduzione dei Mercoledì Green e continueremo a svilupparlo, promuovendo modalità di accesso ecologiche al Lago dei Caprioli e alle aree limitrofe.

### **Riqualficazione della Sponda Nord del Lago dei Caprioli**

Nel 2025 partiranno i lavori per riqualificare la sponda nord del Lago dei Caprioli. Interventi principali includono la realizzazione di un nuovo percorso in legno, la riorganizzazione del parcheggio e il potenziamento dell'area geobotanica.

### **Nuovo Parcheggio Integrato nel Bosco**

Abbiamo in progetto la realizzazione di un nuovo parcheggio sostenibile in prossimità del Lago dei Caprioli, con l'obiettivo di migliorare la gestione dei flussi turistici e favorire l'accesso ecocompatibile. Il parcheggio sarà integrato nel bosco e include un'area di accesso ottimizzata.

## **CULTURA**

La cultura è il cuore pulsante della nostra comunità. Investiremo nel patrimonio culturale per favorire la partecipazione e il senso di appartenenza dei cittadini, promuovendo eventi che stimolino l'interesse culturale e sociale. Grazie ai fondi del PNRR, sono già stati avviati progetti che pongono al centro la produzione culturale e la riqualificazione di spazi pubblici.

- Allestimento Nuova Sala Mostre.
- Restauro Mura e Portone del Chiostro del Municipio.
- Eventi Culturali Diffusi.

## **SPORT**

Lo sport e il benessere sono cruciali per una vita sana e per la crescita della comunità. Investiremo nelle strutture sportive e organizzeremo eventi per promuovere un stile di vita attivo tra giovani, adulti e anziani.

- Pianificazione di Percorsi di Sci Alpinismo
- Riqualificazione Palestra Comunale
- Area Boulder Indoor
- Sostegno e Promozione di Eventi Sportivi
- Realizzazione impianto denominato Mountain Coaster.

### **Passeggiata lungo il Noce**

La passeggiata lungo il Noce è già accessibile e continueremo a migliorarla con nuove infrastrutture e servizi per tutti i cittadini.

### **Riordino Segnaletica Sentieri**

In collaborazione con APT e ASUC, provvederemo al rinnovo e alla valorizzazione della segnaletica dei sentieri per migliorare l'orientamento e l'esperienza di chi esplora il nostro territorio.

## **PATTO PER L'AMBIENTE**

### **ACQUA E RISORSE IDROELETTRICHE**

L'acqua è un bene pubblico essenziale per la nostra comunità. Continueremo a investire nell'efficientamento del sistema idrico comunale, migliorando la qualità dell'acqua e la sostenibilità del

servizio. Inoltre, ci impegneremo a garantire che i benefici derivanti dalla produzione di energia idroelettrica siano reinvestiti a vantaggio del nostro territorio.

- Monitoraggio e miglioramento continuo della qualità e della sostenibilità del sistema idrico.
- Garantire che i benefici derivanti dalla produzione di energia idroelettrica vengano reinvestiti nel territorio per potenziarne la sostenibilità.

## **COMUNITÀ ENERGETICHE**

Promuoveremo la creazione di comunità energetiche rinnovabili, favorendo l'autoproduzione e la condivisione dell'energia tra cittadini, imprese e amministrazioni pubbliche. Inoltre, continueremo la riqualificazione energetica del territorio, completando l'ammodernamento dell'illuminazione pubblica e migliorando l'efficienza energetica degli edifici comunali.

- Creazione di Comunità Energetiche: Iniziative per l'autoproduzione e la condivisione di energia rinnovabile tra cittadini e imprese.
- Riqualificazione Energetica: Ampliamento dell'efficienza energetica, con particolare attenzione alla modernizzazione dell'illuminazione pubblica e all'ammodernamento degli edifici comunali.
- Installazione di Batterie di Accumulo: Valutazione della fattibilità dell'installazione di batterie di accumulo per supportare gli impianti fotovoltaici esistenti.

## **ECOLOGIA**

Ci impegniamo a costruire un futuro ecosostenibile, con azioni concrete a tutela della biodiversità, la sensibilizzazione sulla raccolta differenziata e la promozione di politiche contro gli sprechi. Incentiveremo l'uso del CRM (Centro di Raccolta Materiali) e promuoveremo politiche di riuso e riciclo.

- Sensibilizzazione e Educazione Ambientale: Aumento della consapevolezza sulla raccolta differenziata e uso corretto del CRM.
- Promozione del Riuso e del Riciclo: Implementazione di politiche di riuso per ridurre la produzione di rifiuti.
- Ripiantumazione e Conservazione della Biodiversità: Iniziative per la ripiantumazione di meleti antichi e il rinnovo botanico del Parco Sama.

## **MOBILITÀ SOSTENIBILE**

Potenzieremo le alternative di mobilità ecologica per ridurre l'uso delle auto private e incentivare l'uso di mezzi sostenibili, anche per facilitare l'accesso al Lago dei Caprioli.

- Promozione di Politiche per Limitare l'Uso delle Auto.
- Potenziamento della Mobilità Alternativa. Infrastrutture per l'accesso al Lago dei Caprioli e la valorizzazione della mobilità sostenibile.
- Individuazione Area Sgambamento Cani.
- Illuminazione Solare. Installazione di luci a energia solare lungo i sentieri più frequentati.

## TELERISCALDAMENTO E ENERGIA RINNOVABILE

Il nostro obiettivo è ampliare la rete di teleriscaldamento per migliorare l'efficienza energetica, utilizzando fonti rinnovabili come la biomassa locale. Iniziato nel 2025, il progetto prevede la sostituzione e il potenziamento delle infrastrutture esistenti.

- **Zona Ognano.** Prolungamento della dorsale di teleriscaldamento che servirà l'area di Ognano, migliorando l'accesso al servizio per le utenze della zona. Chiusura ad anello del circuito che alimenta Via Nazionale.
- **Centro Storico.** Realizzazione di un anello di teleriscaldamento nell'est del centro storico, con la sostituzione delle reti acquedottistiche, fognarie e delle telecomunicazioni.

## MANUTENZIONE ACQUEDOTTO COMUNALE

- Mappatura Acquedotto: Monitoraggio costante dello stato delle infrastrutture idriche e pianificazione degli interventi di manutenzione e potenziamento.
- Intervento di Completamento del Sistema di Captazione dell'Opera di Presa Scavezzi: Lavori per migliorare la captazione delle acque della sorgente Scavezzi, fondamentale per garantire l'approvvigionamento idrico in situazioni di crisi idrica.

## AGRICOLTURA E ZOOTECNIA

L'agricoltura e la zootecnia sono settori chiave per l'economia locale e per la tutela del nostro paesaggio. Sosterremo pratiche agricole sostenibili, valorizzando le produzioni locali e promuovendo l'adozione di metodi ecologici.

- Recupero delle Aree Prative e Terrazzamenti: Progetti per il recupero e la manutenzione delle aree agricole tradizionali.
- Certificazione Comune Amico delle Api: Lavoreremo per ottenere la certificazione che riconosca il nostro impegno nella protezione delle api e della biodiversità.
- Sostegno agli Allevatori: Supporteremo gli allevatori per il loro ruolo nella cura e mantenimento del paesaggio.

## Progetto API: Tutela della Biodiversità e della Natura

Le api sono essenziali per il mantenimento della biodiversità e dell'equilibrio ecologico. Collaboreremo con l'Associazione Apicoltori Val di Sole e il MAPE per l'allestimento di aree incolte arricchite da fonti nettarifere. Queste aree non solo avranno valore naturalistico, ma contribuiranno anche al miglioramento del paesaggio.

- Allestimento di aree incolte arricchite da arbusti e fiori per incentivare la biodiversità.

## VICINI E CONCRETI

### Sicurezza

La sicurezza è un pilastro fondamentale del nostro programma, essenziale per garantire ai cittadini un ambiente sereno e la possibilità di guardare con fiducia al futuro. Investire nella sicurezza significa migliorare la qualità della vita, il benessere sociale e promuovere la fiducia reciproca tra cittadini e istituzioni. [Servizi al Cittadino](#)

La nostra priorità è rendere la pubblica amministrazione sempre più efficiente e accessibile. Puntiamo sulla digitalizzazione per ridurre i tempi di attesa e semplificare i servizi. Al contempo, crediamo nel valore del

contatto diretto, per mantenere un dialogo continuo con la comunità, affrontando e risolvendo in tempo reale le criticità, grandi e piccole.

### Rapporti con le Associazioni

Le associazioni sono il cuore pulsante della nostra comunità, promotrici di partecipazione attiva, solidarietà e crescita culturale. Il nostro impegno sarà quello di supportarle continuamente, collaborando per sviluppare idee e iniziative future, che rafforzino il tessuto sociale e culturale del nostro territorio.

### Sinergia con le ASUC per lo Sviluppo del Territorio

Le Amministrazioni Separate degli Usi Civici (ASUC) giocano un ruolo cruciale nella gestione del patrimonio silvo-pastorale. Collaboreremo strettamente con queste amministrazioni per favorire uno sviluppo condiviso, con l'obiettivo di coniugare la tutela delle risorse naturali con nuove opportunità di crescita economica e benessere per tutta la comunità. Promuoveremo momenti di confronto per valorizzare il nostro territorio sotto una chiave turistica e sociale.

### Ambito Sovracomunale

La cooperazione con gli altri Comuni della Val di Sole e con le istituzioni provinciali, regionali e statali è fondamentale. Tratteremo temi di rilevanza sovracomunale come le politiche sociali, l'energia, l'ambiente, il turismo e la gestione dei rifiuti, sempre con un approccio propositivo e collaborativo.

## Progettualità da attuare.

- Riqualficazione Caserma Vigili del Fuoco: Rinnovamento della struttura con l'inserimento di un nuovo garage.
- Regolarizzazione Toponomastica Comunale: Messa a punto e aggiornamento della toponomastica del Comune.
- Individuazione Figura per Comunicazione Istituzionale: Creazione di una figura dedicata alla promozione del territorio e degli eventi.
- Regolarizzazione Tavolare Strade e Proprietà Comunali.
- Bilancio Partecipato 2.0: Potenziamento del bilancio partecipato per coinvolgere attivamente i cittadini nelle scelte pubbliche.
- Rafforzamento Organico Comunale: Potenziamento dell'ufficio tecnico e del servizio di polizia municipale.

## BILANCIO PARTECIPATO 2.0

La seconda edizione del progetto "Bilancio Partecipato 2.0" darà ai cittadini l'opportunità di proporre e votare nuove idee per il futuro del nostro comune.

1. Attivazione del processo di consultazione.
2. Bando per la raccolta delle proposte.
3. Valutazione della fattibilità e selezione delle proposte da sottoporre al voto dei cittadini.
4. Voto delle proposte da parte della comunità.
5. Realizzazione degli interventi scelti.

## DIGITALIZZAZIONE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Abbiamo intrapreso un percorso di digitalizzazione con il supporto di Trentino Digitale, partecipando a progetti finanziati dal PNRR, tra cui:

- Adozione PagoPA: Implementazione del sistema di pagamento elettronico.
- Passaggio al Cloud: Migrazione dei dati su infrastrutture cloud.
- Adozione App IO: Utilizzo della piattaforma IO per semplificare l'accesso ai servizi pubblici.
- Integrazione su PDND: Connessione alla Piattaforma Nazionale dei Dati.
- Adozione SPID/CIE/eIDAS: Implementazione dell'identità digitale per i cittadini.
- Miglioramento Sito Web e Servizi Digitali: Potenziamento dei servizi online per una fruizione più immediata ed efficiente.

Una volta completata l'implementazione, informeremo tempestivamente i cittadini sui nuovi servizi digitali disponibili.

## VIGILI DEL FUOCO

- Sostegno alle Attività Operative e Logistiche. Garantiremo un supporto costante per la sicurezza e l'efficienza operativa del corpo dei Vigili del Fuoco.
- Collaborazione Continua. Lavoreremo fianco a fianco con i Vigili del Fuoco per rispondere alle necessità della comunità.
- Formazione e Crescita del Gruppo. Investiremo nella formazione e nello sviluppo delle attività del gruppo, con particolare attenzione ai giovani nel gruppo Allievi.

## INTERVENTI DI PREVENZIONE E MESSA IN SICUREZZA

### Rio Corda

Nel 2024 sono ripresi i lavori, che prevedono la realizzazione di briglie e scogliere per migliorare la protezione contro i rischi idrogeologici.

### Riqualificazione del Rio Foce di Fazzon

Inizio lavori previsto nel 2025. L'obiettivo è ridurre il rischio idrogeologico e migliorare la difesa idraulica.

- Spostamento del tratto terminale del rio.
- Adeguamento delle sponde e riconfigurazione della confluenza nel fiume Noce.
- Rinaturalizzazione del fiume per la fauna ittica.
- Creazione di un percorso pedonale lungo il nuovo argine sinistro.

### Mitigazione del Rischio Idrogeologico sulla Strada per il Lago dei Caprioli

Inizio lavori primavera 2025. Obiettivo: messa in sicurezza della strada Pellizzano-Fazzon.

- Ripristino della galleria naturale e sistemazione del materiale sciolto.

- Potenziamento delle barriere paramassi.
- Installazione di barriere protettive e disgaggio di rocce.
- Pulizia del versante con taglio di arbusti e rimozione di alberi per prevenire frane.

Con la conclusione di questi interventi verrà garantita maggiore sicurezza e sostenibilità al nostro territorio, proteggendo la nostra comunità dal rischio idrogeologico e valorizzando l'ambiente naturale in cui viviamo. La collaborazione con il Servizio Bacini Montani della Provincia e l'impegno costante dell'amministrazione comunale sono fondamentali per il buon esito di queste opere.

## **CONCLUSIONE**

Il presente documento delinea le linee guida e gli interventi previsti per il futuro del Comune di Pellizzano, con l'obiettivo di garantire una comunità più sicura, sostenibile ed efficiente. Le azioni proposte, frutto di un'analisi approfondita delle necessità locali, si articolano su diversi ambiti cruciali: sicurezza, servizi al cittadino, digitalizzazione, sviluppo economico, attenzione alle famiglie e alle persone, gestione delle risorse naturali e rafforzamento della partecipazione civica.

Ci impegniamo a perseguire una costante e concreta attenzione alle esigenze della collettività, migliorando la qualità della vita e promuovendo uno sviluppo armonioso e responsabile del nostro territorio. In particolare, la sinergia tra istituzioni, cittadini, associazioni e altri soggetti locali sarà fondamentale per il conseguimento degli obiettivi prefissati.

Ogni intervento è pensato per ottimizzare l'efficienza dei servizi, tutelare l'ambiente, favorire la crescita economica e garantire una gestione responsabile delle risorse pubbliche. Inoltre, il continuo dialogo con la comunità e la trasparenza nelle azioni amministrative costituiranno principi cardine della nostra azione politica.

Siamo convinti che, con l'impegno congiunto di tutti gli attori coinvolti, sia possibile affrontare le sfide future in modo efficace, creando un Comune che sia sempre più in grado di rispondere alle esigenze dei cittadini e alle dinamiche sociali, economiche e ambientali in continua evoluzione.

Per questo motivo, continueremo a lavorare con serietà, impegno e attenzione, nella convinzione che solo attraverso un'azione concreta e collaborativa si potrà realizzare un futuro sostenibile e prospero per la nostra comunità.

La nostra visione è quella di un territorio che cresce, si sviluppa e migliora, con un'amministrazione sempre più vicina ai suoi cittadini e alle loro necessità.

# ENTRATE

## Tributi e tariffe dei servizi pubblici

### Imposta immobiliare semplice (IM.I.S.)

Per il periodo considerato si ritiene di confermare la politica fiscale già definita con le precedenti manovre. Si ribadisce infatti la necessità di una stabilità normativa e finanziaria quale elemento fondante per l'assunzione da parte sia dei soggetti istituzionali (Provincia e Comuni) che di quelli sociali ed imprenditoriali (famiglie ed operatori economici) delle rispettive decisioni di medio periodo e consentire, di conseguenza, una programmazione volta allo sviluppo e all'ulteriore superamento delle criticità che hanno condizionato gli scorsi anni.

Si conferma la disapplicazione dell'IM.I.S. per le abitazioni principali e fattispecie assimilate.

Si auspica che la Provincia continui ad impegnarsi a confermare il maggior stanziamento previsto già per gli anni scorsi del fondo di solidarietà.

Di seguito si riportano le aliquote, detrazioni e deduzioni d'imposta:

TIPOLOGIA DI IMMOBILE	ALIQUOTA	DETRAZIONE D'IMPOSTA	DEDUZIONE D'IMPONIBILE
Abitazione principale per le sole categorie catastali A1, A8 ed A9, e relative pertinenze	0,35%	€ 252,53	
Abitazione principale per le categorie catastali diverse da A1, A8 ed A9, e relative pertinenze	0,00%		
Fattispecie assimilate per legge (art. 5 comma 2 lettera b) della L.P. n. 14/2014) ad abitazione principale e relative pertinenze, per le categorie catastali diverse da A1, A8 ed A9	0,00%		
Altri fabbricati ad uso abitativo	0,80%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali A10, C1, C3, D2	0,55%		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 con rendita inferiore o uguale ad € 75.000,00=	0,55%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita inferiore o uguale ad € 50.000,00=	0,55%		
Fabbricati destinati ad uso come "scuola paritaria"	0,00%		
Fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale.	0,00%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D3, D4, D6, D9	0,79%		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 con rendita superiore ad € 75.000,00=	0,79%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita superiore ad € 50.000,00=	0,79%		
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale uguale o inferiore ad € 25.000,00=	0,00%		
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale superiore ad € 25.000,00=	0,10%		€ 1.500,00
Aree edificabili e fattispecie assimilate	0,78%		
Altri immobili non compresi nelle categorie precedenti	0,80%		

### Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni – Canone unico

L'articolo 1, commi da 816 a 836, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 ha istituito il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria quale nuova entrata propria di comuni, province e città metropolitane. Il nuovo canone trova applicazione dal 1 gennaio 2021 e sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

La Giunta Comunale ha adottato la delibera n. 39 del 26/04/2021 avente ad oggetto "Canone patrimoniale di

concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria delle pubbliche affissioni e del canone per le aree e spazi mercatali di cui alla legge 160/2019, comma 816 e seguenti: affidamento alla ditta ICA srl per il periodo 1/1/2021 – 31/12/2025), successivamente rinnovato per le annualità 2026 e 2027 con delibera di Giunta n. 167 del 27/11/2025.

È previsto un trasferimento compensativo della PAT per l'esenzione delle insegne d'esercizio.

### **Addizionale sul consumo di energia elettrica**

Il D.L. n. 201 dd. 6 dicembre 2011 convertito dalla L. n. 214 dd. 22 dicembre 2011 ha stabilito che l'introito di tale imposta sia incassato dallo Stato. La Provincia Autonoma di Trento con il protocollo d'intesa integrativo in materia di finanza locale sottoscritto in data 27 gennaio 2012 e seguenti ha garantito che le diminuzioni dell'introito connesse alle riduzioni delle addizionali all'accisa sull'energia elettrica sono compensate con maggiori trasferimenti a valere sul fondo perequativo. I comuni sono autorizzati a prevedere un importo pari al 90% dell'entrata riscossa a titolo di addizionale nell'anno 2011.

### **Tariffa Rifiuti Corrispettiva**

A partire dall'esercizio 2022 la tariffa igiene ambientale (tariffa corrispettiva prevista dall'art. 1, comma 668, della L. 27 dicembre 2013, n. 147) sostituisce la Tari – tassa rifiuti in vigore fino al 31 dicembre 2021.

Con delibera del Consiglio Comunale n. 55 del 28/12/2021 è stato approvato il regolamento della tariffa rifiuti, in seguito modificato con delibera consigliere n. 49 del 30/11/2022 e n. 35 del 27/09/2023, e con delibera consigliere n. 56 del 30/11/2022 è stato approvato lo schema di convenzione relativa al servizio di applicazione della tariffa rifiuti, successivamente modificato con delibera n.14 del 28/04/2025.

Con tale tariffa viene applicato un sistema di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico, attraverso apposita strumentazione applicata alle calotte dei contenitori di raccolta dei rifiuti; implementato dall'Ente Gestore del Servizio Integrato di Raccolta dei Rifiuti, Comunità della Valle di Sole.

L'obiettivo preminente dell'amministrazione comunale è stato quello di introdurre un sistema tariffario che rispetti il principio «chi inquina paga», che è uno dei principi della politica comunitaria in materia ambientale.

Il sistema di misurazione puntuale del rifiuto permette l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva.

Il Servizio di raccolta viene svolto in proprio dalla Comunità di Valle.

Le tariffe sono approvate dai Comuni secondo le regole stabilite dal modello tariffari MTR-2 in vigore per il periodo regolatorio 2022-25 approvato con deliberazione n. 363/2021 di ARERA.

Il Comune ha approvato del Piano Economico Finanziario (PEF) biennale 2024-2025 con delibera di Giunta n.43 del 24 aprile 2024 e successivamente revisionato per l'annualità 2025 con delibera n.49 del 29 aprile 2025.

Ad oggi la tariffa per l'anno 2025 non è ancora stata approvata: la conversione in legge del decreto Milleproroghe 2022 ha previsto che a decorrere dall'anno 2022 i Comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della Legge 27.12.2013, n. 147 possono approvare i Piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno (art. 3,5-quinquies).

### **Servizio Idrico Integrato**

Con le deliberazioni della Giunta Provinciale n. 2516 e n. 2517 del 28 novembre 2005 la PAT d'intesa con gli organi rappresentativi dei comuni, ha approvato alcune modifiche al sistema di tariffazione dei servizi di acquedotto e fognatura ulteriormente rivisitate con deliberazioni n. 2436 e n. 2437 del 9 novembre 2007.

Il modello tariffario del servizio di acquedotto prevede:

- la soppressione delle quote di consumo denominate “minimi garantiti”;
- la soppressione della quota fissa in precedenza denominata “nolo contatore”;
- l'individuazione dei costi comunque presenti indipendentemente dalla quantità di acqua corrisposta agli utenti (costi fissi - massimo 45% del totale);
- la loro separazione dai costi direttamente connessi con tali quantità (costi variabili);
- la conseguente individuazione di una quota fissa di tariffa da applicarsi a tutte le utenze.

Il modello tariffario del servizio di fognatura prevede:

- la soppressione delle quote di consumo denominate “minimi garantiti”;
- l'individuazione dei costi comunque presenti indipendentemente dalla quantità di acqua corrisposta agli utenti (costi fissi - massimo 35% del totale);
- la loro separazione dai costi direttamente connessi con tali quantità (costi variabili);
- la conseguente individuazione di una quota fissa di tariffa da applicarsi a tutte le utenze.

Per salvaguardare la progressività della tariffa è stato posto un limite massimo del 45% (acquedotto) e 35% (fognatura) di incidenza dei costi fissi rispetto al totale dei costi.

Anche per questo servizio con l'introito previsto viene garantita la copertura totale dei costi (personale, quota ammortamento di esercizio e costi vari di gestione e manutenzione della rete fognaria ed acquedottistica).

Il comune fattura ed incassa per conto della Provincia Autonoma di Trento la tariffa di depurazione in base ai consumi idrici delle varie utenze. La relativa tariffa viene deliberata annualmente dalla Giunta Provinciale.

## **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà far riferimento ai contributi provinciali riconosciuti ai sensi della L.P. 36/1993, sui contributi concessi dalla P.A.T. su "Leggi di settore", sui contributi concessi dal B.I.M. dell'Adige, su canoni aggiuntivi, attraverso l'impiego di avanzo di amministrazione (al bilancio 2026-27-28 non è stato applicato avanzo di amministrazione presunto) e sui fondi PNRR.

### RISORSE A VALERE SUL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR ha come obiettivo cardine l'incremento dei livelli di competitività del Paese e dei suoi territori. Nel 2021 il Consiglio dei Ministri Economici e Finanziari dell'Unione Europea ha approvato definitivamente i dodici PNRR, incluso quello predisposto dal governo italiano. Tra i 390 miliardi di Euro resi disponibili dall'Unione Europea quasi la metà (191,5 miliardi di Euro) verrà erogata al nostro Paese, il quale inoltre, ha richiesto di accedere a un prefinanziamento di 25 miliardi.

Con Avviso Pubblico del 20 dicembre 2021 sono state presentate le proposte di intervento per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici, con una dotazione finanziaria di 190 milioni di euro da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale", Investimento 2.1: "Attrattività dei borghi storici".

Con decreto del Segretario Generale n. 453 del 7 giugno 2022 sono state assegnate le risorse ai soggetti attuatori per ciascun Progetto oggetto di finanziamento a valere sull'avviso.

Il Comune di Pellizzano è risultato aggiudicatario del contributo PNRR – Componente M1C3 Turismo e Cultura 4.0 – intervento 2.1 "Attrattività dei borghi" – Linea di azione B "Proposte di intervento per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici" – missione 1 – misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale" – finanziato dall'Unione Europea – Nextgeneration EU.

Il progetto presentato e finanziato con contributi PNRR è denominato "Termenago musica, teatro spettacolo" (codice CUP H18C22000030006) per un importo di Euro 1.582.000,00, interamente finanziato.

Le risorse sono state assegnate con il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target.

Il comune deve seguire quanto stabilito da:

- articolo 1 comma 1042 della legge 30 dicembre 2020, n. 178 ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell'economia e delle finanze sono stabilite le procedure amministrativo-contabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;
- art. 1 comma 1043, secondo periodo, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, ai sensi del quale al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del Next Generation EU, il Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico;

- il comma 1044 dello stesso art. 1 della legge 30 dicembre 2020, n. 178, ai sensi del quale con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro dell'Economia e delle Finanze, sono definite le modalità di rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativi a ciascun progetto;
- l'art. 17 Regolamento (UE) 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm") e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”.
- la circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Ragioneria Generale dello Stato del 30 dicembre 2021, n. 32, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente” (cd. DNSH) e successive modifiche e integrazioni;
- la circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Ragioneria Generale dello Stato del 21 giugno 2022, n. 27, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”;
- la circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Ragioneria Generale dello Stato del 4 luglio 2022, n. 28, recante “Controllo di regolarità amministrativa e contabile dei rendiconti di contabilità ordinaria e di contabilità speciale. Controllo di regolarità amministrativa e contabile sugli atti di gestione delle risorse del PNRR – prime indicazioni operative”;
- i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere, i diritti delle persone con disabilità e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- il decreto interministeriale 7 dicembre 2021, recante “Adozione delle linee guida volte a favorire le opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del Piano nazionale complementare (PNC) al PNRR”;
- gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”, come modificato dal decreto legge 8 ottobre 2021, n. 139;
- il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la nota n. 11495 del 25 marzo 2022 con la quale il Segretario generale ha manifestato l'interesse del Ministero ad avviare interlocuzioni con la Direzione Investigativa Antimafia al fine di stipulare un Protocollo d'intesa con la medesima per il contrasto alle infiltrazioni della criminalità organizzata nell'utilizzo dei fondi destinati agli investimenti pubblici, volto a definire modalità di collaborazione mirate al rafforzamento delle attività di prevenzione e contrasto delle organizzazioni di criminalità organizzata, anche di tipo mafioso, nell'ambito delle procedure di appalto,

autorizzazione, concessione e riconoscimento di benefici economici, anche relative agli interventi connessi al PNRR, in forza del quale la Direzione Investigativa Antimafia è individuata dal Ministero della Cultura quale possibile destinataria dei dati personali acquisiti.

Con delibera giunta n. 106 del 22 agosto 2022 è stato approvato il disciplinare d'obblighi connesso all'accettazione del finanziamento concesso dal Ministero della Cultura per il progetto "Rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici nel Comune di Pellizzano" come da nota pervenuta al protocollo del Comune di data 16.08.2022 prot. 4644.

## **PROGETTO "Termenago musica, teatro spettacolo"**

### La strategia del Progetto

"Ciò che appare declino è rinascita" Il progetto nasce intorno ad un'idea innovativa e forte di cultura, che considera il teatro e le arti dello spettacolo come straordinarie espressioni culturali della creatività contemporanea, ma anche come base efficace di sviluppo sociale ed economico di un territorio, trainato dalle imprese culturali creative e sostenuto nella valorizzazione dell'eredità culturale materiale e immateriale da professionisti e dai suoi abitanti. Tutto ciò in un contesto 'minore' grazie alla messa a sistema delle sue risorse più dinamiche. Questa capacità 'sovversiva' della cultura si mostra nel convertire i segni oggi visibili del declino del borgo (la 'vecchia' chiesa abbandonata di san Nicolò, l'ex-canonica, il sentiero di collegamento verso il fondovalle ora imboscato e in disuso) nel perno della sua rinascita.

La strategia del progetto locale si struttura in tre macro aree prioritarie seguite nel loro sviluppo da un sistema di management e audit bimestrale per garantire la verifica della coerenza e il rispetto dei tempi.

1. Il recupero dell'eredità culturale del borgo nelle sue declinazioni:

- a. culturale con il restauro della chiesa vecchia di s. Nicolò, che diventa sede di laboratori teatrali in continuità con la storica destinazione popolare di questo luogo
- b. storica con l'adattamento dell'ex-canonica a residenza per corsi di alta formazione, ospitalità turistica e centro multiservizi
- c. ambientale con la creazione di un anfiteatro vegetale, luogo della messa in scena del paesaggio e della produzione artistica.

2. Il ripristino di un antico itinerario di collegamento del borgo, valorizzando:

- a. il suo potenziale attrattivo per la mobilità lenta fra fondovalle e media montagna
- b. la memoria collettiva con il potenziamento dell'App del Museo diffuso digitale implementato dalle ricerche
- c. il teatro per la valorizzazione a fini turistici del percorso e della Valle prospiciente il sentiero
- d. gli antichi terrazzamenti ora abbandonati ma di buona qualità ed esposizione, un tempo base della ricchezza del borgo, quali spazi per nuove imprese in campo agricolo.

3. il sostegno e lo spazio di sviluppo per imprese del territorio nei settori:

- a. culturale con l'avvio come attività imprenditoriale della formazione residenziale a cura di un partner privato qualificato nella formazione delle professioni vicine a teatro e cinema
- b. turistico con l'attività di un partner privato che gestisce gli spazi dell'ex canonica come residenza 'artistica' (e dei professionisti del mondo del teatro) e turistica

c. agroalimentare con una rete fra proprietari di fondi inutilizzati e nuove imprese per l'avvio di coltivazioni nei terrazzamenti abbandonati.

La forza del progetto di rigenerazione del borgo di Termenago consiste nel fatto che le azioni finanziate dai fondi del PNRR pongono le premesse, altrimenti non concretizzabili, per azioni congiunte fra pubblico e privato di avvio di attività imprenditoriali e di partecipazione culturale auto-sostenibilità e permettono l'avvio di un centro multiservizi pensato e voluto dalla popolazione.

Base di sviluppo è il patrimonio di storia, tradizioni e paesaggio, da riscoprire con nuove ricerche storico-antropologiche e che fonda molti degli interventi previsti nel progetto (3.2A-3.2B-3.3A-3.6B-3.7A). In questa logica obiettivi primari sono:

- 1) aumentare la partecipazione culturale degli abitanti come ambasciatori dell'eredità culturale del borgo. Fondamentale sarà il loro contributo a potenziare il museo diffuso, con documenti privati e il racconto di storie di vita come ispirazione del teatro itinerante e come testimoni protagonisti dell'archivio delle memorie digitali e delle manifestazioni collettive;
- 2) favorire la nascita di nuove imprese soprattutto giovanili nei settori collegati con il progetto (ricettivo, culturale, agro-alimentare);
- 3) favorire l'incremento demografico rendendo il borgo vitale con la presenza di nuovi servizi e con la valorizzazione degli immobili non abitati nella logica dell'albergo diffuso.

#### Tempistica del progetto

Sono stati conclusi nel corso dell'anno 2025 i seguenti progetti:

- Lavori di restauro chiesa San Nicolò a Termenago - intervento 3.1A
- Ricerche storiche e realizzazione documentario - intervento 3.2A
- Lavori di riuso adattivo e adeguamento funzionale, strutturale e impiantistico ex canonica Termenago e camere per l'ospitalità - intervento 3.5A
- Lavori di tutela e valorizzazione sentiero Le Volte – intervento 3.5B
- Realizzazione Albergo diffuso, mappatura – intervento 3.6A

Gli altri progetti verranno conclusi entro l'anno 2026, salvo variazioni al cronoprogramma.

**QUADRO COMPLESSIVO DI TUTTE LE LINEE DI AZIONE E DEGLI INTERVENTI INCLUSI NEL PROGETTO**

LINEA DI AZIONE	INTERVENTO		SOGGETTO ATTUATORE	COSTO TOTALE (NETTO IVA)	COSTO TOTALE (LORDO IVA)
Linea di Azione: Realizzazione/potenziamento di servizi e infrastrutture culturali	3.1A	Restauro conservativo e adeguamento funzionale ad uso laboratorio di recitazione teatrale della chiesa di San Nicolò a Termenago	Comune di Pellizzano	265.200,00	299.784,00
Linea di azione: Realizzazione di iniziative per la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale immateriale	3.2A	Realizzazione di ricerche storiche e antropologiche diffuse e divulgate con modalità tecnologiche e innovative	Comune di Pellizzano	38.448,00	46.906,60
	3.2B	Realizzazione eventi di teatro storico narrante itinerante	Comune di Pellizzano	33.100,00	40.382,00
Linea di azione: Realizzazione di iniziative per l'incremento della partecipazione culturale e per l'educazione al patrimonio delle comunità locali	3.3A	Percorsi didattici dedicati al teatro in collaborazione con istituti scolastici locali	Comune di Pellizzano	18.278,68	22.300,00
	3.3B	Corsi formazione per docenti scuola dell'infanzia, primaria e superiore di primo grado sul teatro	Comune di Pellizzano	12.622,95	15.400,00
Linea di Azione: Realizzazione di attività per il miglioramento e la razionalizzazione della gestione di beni, servizi e iniziative	3.4A	Project Manager e auditing multidisciplinari periodici	Comune di Pellizzano	33.442,62	40.800,00
Linea di Azione: Realizzazione di infrastrutture per la fruizione culturale-turistica	3.5A	Riuso adattivo e adeguamento funzionale, strutturale e impiantistico della ex-canonica, ad uso multisala - multiservizio per la popolazione locale e camere per l'ospitalità	Comune di Pellizzano	303.263,93	349.392,52
	3.5B	Tutela e valorizzazione del sentiero denominato "Le Volte" con recupero dei muri a secco	Comune di Pellizzano	237.013,49	265.895,62
	3.5C	Realizzazione di un anfiteatro vegetale	Comune di Pellizzano	169.165,34	190.449,86
Linea di Azione: Realizzazione iniziative per l'incremento dell'attrattività residenziale per contrastare l'esodo demografico	3.6A	Fasi preliminari per l'avvio di un sistema di albergo diffuso nel borgo	Comune di Pellizzano	9.500,00	11.590,00
	3.6B	Recupero e valorizzazione paesaggistica dei terrazzamenti abbandonati e ripristino culturale	Comune di Pellizzano	31.992,00	39.030,24
	3.6C	Gestione e promozione di corsi laboratoriali residenziali per professionisti del mondo teatrale	Comune di Pellizzano	137.400,00	157.068,00
	3.6D	Gestione e promozione di corsi laboratoriali residenziali per studenti di istituti professionali, tecnici e licei	Comune di Pellizzano	49.600,00	60.512,00
Linea di Azione: Realizzazione di azioni di supporto alla comunicazione e diffusione delle informazioni sull'offerta del territorio (borgo)	3.7A	Attività di marketing per la valorizzazione del patrimonio culturale e turistico del borgo e per le iniziative a progetto	Comune di Pellizzano	34.827,18	42.489,16
<b>TOTALE PROGETTO</b>				<b>1.373.854,19</b>	<b>1.582.000,00</b>

## **PROGETTO “Riqualificazione asilo nido”**

Il comune di Pellizzano è risultato aggiudicatario anche del contributo a valere sui fondi PNRR nell’ambito della missione 4 Istruzione e Ricerca – componete 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 1.1 Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia.

Il contributo assegnato ammonta ad Euro 658.137,77 e riguarda il progetto di riqualificazione funzionale dell’edificio dell’asilo nido comunale (codice CUP H18I22000440006).

Il progetto è stato previsto a bilancio sull’esercizio 2023 (spesa successivamente reimputata agli esercizi 2024 e 2025 in base al cronoprogramma di spesa) e prevede degli interventi volti ad un rinnovo e ammodernamento dell’edificio con una riqualificazione energetica, funzionale e la creazione di nuovi posti.

Gli interventi previsti sono:

- sostituzione pavimentazione interna, manca solo approvazione CRE (certificato regolare esecuzione)
- sistemazione laboratorio sottotetto, in fase di ultimazione
- realizzazione cappotto termoisolante sulle pareti perimetrali, manca solo approvazione CRE (certificato regolare esecuzione)
- sostituzione serramenti esterni con dei nuovi con triplo vetro a bassa emissività, manca solo approvazione CRE (certificato regolare esecuzione)
- sostituzione porte interne, manca solo approvazione CRE (certificato regolare esecuzione)
- ampliamento e riorganizzazione zona spogliatoio e ingresso, manca solo approvazione CRE (certificato regolare esecuzione)
- modifica di alcune tramezze interne per rendere più funzionali e rispondenti alle necessità gli spazi dedicati ai bambini, in fase di ultimazione
- nella parte dei ampliamento è previsti il rifacimento del tetto, per cui manca l’approvazione del CRE.

Il cronoprogramma di spesa prevede la fine lavori entro il 31 dicembre 2025.

## **RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA**

LAVORI DI AMPLIAMENTO IMPIANTO DI TELERISCALDAMENTO DEL COMUNE DI PELLIZZANO 5° E 6° NELL'AMBITO DEL PNRR - MISSIONE 2: - COMPONENTE 3: EFFICIENZA ENERGETICA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI - INVESTIMENTO 3.1: PROMOZIONE DI UN TELERISCALDAMENTO EFFICIENTE FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU - CUP F15H23000650004

Euro 2.073.084,00

Importo della spesa Euro 3.255.796,49

Nel 2024 è stato approvato il progetto e sono stati affidati i lavori riguardanti le opere edili.

Nel corso del 2025 sono state affidate spese tecniche e sono stati effettuati gli acquisti previsti nelle somme a disposizione del quadro economico.

I lavori verranno conclusi entro il 2026, salvo variazioni al cronoprogramma di spesa.

## **PROGETTO “Trasformazione digitale nei Comuni”**

## Quadro normativo del PNRR digitale

- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale”
- Art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”
- DPCM 30 luglio 2021 di istituzione nell’ambito del Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri dell’Unità di missione di livello dirigenziale
- Decreto interministeriale del 24 settembre 2021, di organizzazione dell’Unità di Missione del Dipartimento per la Trasformazione Digitale
- Decreto interministeriale 18/10/2022 e circolari DAIT n. 8 del 30/01/2023, n. 78 del 15/06/2023, n. 97 del 06/10/2023, n. 73 del 02/08/2024.

Le risorse riguardano le spese di seguito elencate.

SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE - SPID CIE - MISURA 1.4.4 PNRR M1C1 INV 1.4 CUP H11F22002720006 – progetto concluso e rendicontato

Euro 14.000,00

La spesa relativa a quest’intervento è stata impegnata nel 2024 per Euro 4.819,00, il contributo restante è stato riproposto sul 2025.

SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE ADOZIONE APP IO - MISURA 1.4.3 PNRR M1C1 INV 1.4 CUP H11F22002890006

Euro 2.673,00

L’intervento è stato riprogrammato ed iscritto a bilancio 2025.

DATI E INTEROPERABILITA' – PDND - PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI PNRR M1C1 INV. 1.3 MISURA 1.3.1 CUP H51F22010260006

Euro 10.172,00

La spesa relativa a quest’intervento è stata impegnata nel 2024 per Euro 3.177,61, il contributo restante è stato riproposto sul 2025.

M1C1 INV. 1.4 - CUP H11F22005270006 -SERVIZIO E CITTADINANZA DIGITALI - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALE (PND) - MISURA 1.4.5

Euro 23.147,00

Entrata e spesa sono stati inseriti nel bilancio 2025.

M1C1 INV. 1.4 - SERVIZIO E CITTADINANZA DIGITALE - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELL'ANAGARAFE NAZIONALE DIGITALE (ANPR) - ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC) - MISURA 1.4.4

Euro 3.928,40

Entrata e spesa sono stati inseriti nel bilancio 2025.

MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE PNRR M1C1 INV 1.2 CUP H11C22001620006 - progetto concluso e rendicontato

Euro 19.752,00

PNRR M1C1 INV 1.4 CUP H11F22002720006 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE - SPID CIE - MISURA 1.4.4 – progetto concluso e rendicontato

Euro 14.000,00

Tutti gli interventi sono conclusi.

Inoltre l'amministrazione dovrà sforzarsi di diversificare ulteriormente le entrate recuperando finanziamenti specifici da investire nelle opere pubbliche e in politiche di sviluppo socio-culturale. In considerazione delle diverse opportunità di finanziamento che andranno ricercate a livello provinciale, nazionale ed europeo potrebbe essere rivisto l'ordine prioritario delle opere programmate. Si dovrà avviare un proficuo lavoro con il Servizio Europa della Provincia per cercare di accedere a fondi strutturali Europei soprattutto in prospettiva del nuovo settennio di programmazione europeo 2022-2029. Non si dovrà tralasciare la possibilità di partecipare anche agli ultimi bandi del settennio che si va a concludere e in particolare con il Piano di Sviluppo Rurale. Nonostante la situazione economica incerta che si rifletterà sulla disponibilità di risorse pubbliche la presente amministrazione intende lavorare sodo per razionalizzare il bilancio e reperire nuove risorse.

### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente NON ha programmato il ricorso a tale tipologia di entrata per il finanziamento delle spese inerenti opere pubbliche.

## A) SPESE

### Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

I comuni sono tenuti al rispetto del principio dell'equilibrio di bilancio, sancito dalle norme di contabilità pubblica, che deve essere assicurato congiuntamente al perseguimento delle finalità istituzionali dell'amministrazione pubblica che implica la necessità di garantire la continuità nell'erogazione dei servizi.

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

La programmazione e la definizione del proprio bisogno di risorse umane, in correlazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi, nonché di cambiamento dei modelli organizzativi, permette di distribuire la capacità assunzionale in base alle priorità strategiche.

In base a quanto riportato nella deliberazione della Giunta Provinciale n. 726 dd. 28 aprile 2023 secondo quanto stabilito dal comma 3.2 dell'art. 8 della L.P.27/2010, come introdotto dall'art. 12 della L.P. 16/2010, i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti la cui dotazione di personale non raggiunge lo standard di personale definito d'intesa tra la Provincia e il Consiglio delle autonomie locali, possono assumere personale secondo quanto previsto dalla medesima intesa". In attuazione di tale disposizione normativa si individua di seguito la dotazione standard di unità di personale dei Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, definendo nel contempo l'assunzione teorica potenziale, nell'ambito della quale i Comuni possono procedere.

Comune	dotazione effettiva	dotazione standard	differenza	Assunzioni Teoriche potenziali
PELLIZZANO	9,3	9,4	0,1	0,5

In ragione della ridotta dimensione in valore assoluto delle dotazioni organiche dei Comuni con popolazione fino a 1000 abitanti e della necessità di assicurare comunque una dotazione organica di presidio a tali comuni, ai fini della determinazione delle assunzioni teoriche potenziali per i comuni con popolazione fino a 1000 abitanti si considera comunque la quota di differenza positiva fra dotazione standard e dotazione effettiva con arrotondamento per eccesso alla mezza unità superiore.

La medesima deliberazione stabilisce inoltre la possibilità di assunzione purché il volume complessivo della spesa del personale dell'anno di assunzione non superi quella del 2019 e definisce delle deroghe relativamente all'assunzione di personale.

Nel dettaglio tutti i comuni possono assumere in deroga al limite di spesa anno 2019:

- Personale a tempo indeterminato e determinato a seguito di cessazione del servizio di personale necessario per l'assolvimento di adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali o per assicurare lo svolgimento di un servizio pubblico essenziale o di un servizio i cui oneri sono completamente coperti dalle relative entrate tariffarie a condizione che ciò non determini aumenti di imposte, tasse e tributi, o se il relativo onere è interamente sostenuto attraverso finanziamenti provinciali, dello Stato o dell'Unione Europea, nella misura consentita dal finanziamento. Sono sempre ammesse le assunzioni obbligatorie a tutela di categorie protette;
- Personale a tempo determinato per la sostituzione di personale assente che ha diritto alla conservazione del posto per colmare le frazioni di orario non coperte da personale che ha ottenuto la riduzione dell'orario di servizio;
- Personale per cui la normativa provinciale prevede dotazioni definite da appositi provvedimenti (custodi forestali, personale inservienti, cuochi, bibliotecari) nell'ambito dei contingenti minimi previsti dalle normative di settore;

- Al solo fine di consentire l'attuazione dei progetti previsti dal piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) gli enti locali che provvedono alla realizzazione degli interventi previsti dai progetti, possono assumere con contratto a tempo determinato personale con qualifica non dirigenziale in possesso di specifiche professionalità, in conformità con quanto disposto dall'art. 31 bis del decreto – legge 6 novembre 2021 n. 152 convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021 n. 233 in deroga ai limiti di spesa stabiliti, nel limite di una spesa aggiuntiva non superiore al valore dato dal prodotto della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato a bilancio, per la percentuale distinta per fascia demografica indicata nella tabella 1 del decreto – legge n. 152/2021. Le predette assunzioni sono subordinate all'asseverazione da parte dell'organo di revisione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio.

I comuni che, in attuazione di quanto previsto dalla lettera b) del comma 3.2.1. dell'art. 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 e del comma 3.2 bis del medesimo articolo, continuano ad aderire volontariamente ad una gestione associata o che costituiscono una gestione associata con almeno un altro comune o comunità possono assumere personale incrementale indipendentemente dalla dimensione demografica.

Nel caso di gestione associata composta solo da comuni, l'assunzione di personale è consentita a condizione che gli stessi costituiscano forma di gestione associata sulla base di una o più convenzioni con il medesimo comune, che abbiano durata residua almeno quadriennale dal momento dell'approvazione del provvedimento di assunzione e che riguardano tre fra i seguenti compiti/attività:

- segreteria generale, personale e organizzazione;
- patrimonio e lavori pubblici;
- urbanistica e gestione del territorio;
- anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico;
- servizi relativi al commercio;
- servizi informatici e ICT;
- servizio appalti;

o due nel caso in cui nella gestione associata uno dei compiti sia:

- ✓ gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione;
- ✓ gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali;

Il limite assunzionale è stabilito nella misura di un'unità per ogni comune aderente e con il vincolo di adibire il personale neoassunto ad almeno uno dei compiti/attività in convenzione.

I comuni sempre in deroga al limite di spesa anno 2019, possono, in applicazione dell'art. 8 comma 3.2.4. della L.P. 27 dicembre 2010 n. 27, compatibilmente alle proprie disponibilità di bilancio assumere personale di polizia locale a tempo determinato o indeterminato nei limiti definiti dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 410/2010, tabella B.

I contingenti indicati da detta tabella B. sono riferiti alle ore di servizio effettivo su strada alle quali dovrà essere aggiunta la quantità di ore necessarie per lo svolgimento dell'attività amministrativa che scaturisce dagli interventi effettuati che le parti condividono di determinare nella misura massima del 40%.

E' in ogni caso ammessa, in aggiunta ai contingenti sopra indicati, l'ulteriore assunzione da parte dei comuni:

- 1) della figura di comandante del corpo di polizia locale come previsto dall'art. 13 della L.P. 27 giugno 2015 n. 8;
- 2) di ulteriore personale stagionale a tempo determinato nei periodi di maggior afflusso turistico, in deroga ai limiti individuati dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 410/2010 come aggiornata dalla tabella B;
- 3) di personale di polizia locale ulteriore rispetto ai limiti individuati nella tabella B, utilizzando eventuali margini rispetto alla spesa per il personale impegnata nel 2019 o utilizzando eventuali margini rispetto alle dotazioni standard di unità di personale dei comuni con

popolazione inferiore ai 5000 abitanti.

Comune	Popolazione residente	Presenze turistiche 2019	Popolazione equivalente	Standard minimo assegnato	Pari a personale polizia locale ( ore assegnate)
PELLIZZANO	785	131.549	1145,41	700	0,44

Sulla base dei contingenti stabiliti dalla normativa provinciale l'amministrazione nel corso del triennio 2026/2028 valuterà la necessità di procedere all'assunzione, anche a carattere stagionale, di un agente di polizia locale.

Si prevede inoltre di assumere un dipendente a tempo determinato per il servizio tecnico a tempo parziale.

Nel corso del triennio 2026/2028 l'amministrazione, garantirà, secondo quanto stabilito dall'art. 28 del C.C.P.L. sottoscritto in data 01 ottobre 2018, le trasformazioni del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale per soddisfare transitorie necessità familiari o personali dei dipendenti e pertanto in forza di quanto stabilito dalla già richiamata disciplina provinciale provvederà alle conseguenti sostituzioni con contratto a termine.

L'amministrazione nelle annualità 2026/2028 provvederà alla sostituzione, nel rispetto della normativa vigente, di personale cessato dal servizio o di personale assente che ha diritto alla conservazione del posto.

### Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Nel corso del 2023 è stato approvato il nuovo Codice dei contratti pubblici con D.Lgs. n. 36/2023 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 77 del 31/03/2023. La Provincia di Trento ha adeguato l'ordinamento provinciale ai contenuti del nuovo Codice con L.P. n. 9/2023 sezione V, decreti del Presidente della Provincia 16 agosto 2023 n. 19-95/Leg e n. 20-96/Leg. La L.P. 23/90 all'esito delle modifiche legislative detta esclusivamente disposizioni organizzative per l'attività contrattuale, rimandando per quanto concerne i contratti di appalto alla normativa di settore. Anche la legge provinciale n. 2/2016 risulta modificata, ma continua a trovare applicazione. Ai sensi dell'art. 105 dello Statuto speciale, per quanto non diversamente disposto dall'ordinamento provinciale in materia di contratti pubblici, si applicano il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e le altre leggi statali. L'art. 37 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 prevede la necessità di predisporre il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicando gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) (€ 140.000,00).

### Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Il programma triennale delle Opere Pubbliche e il prospetto delle spese di investimento con il relativo finanziamento vengono allegati al presente documento.

Le spese di investimento previste per gli anni 2026-27-28 vengono di seguito elencate:

Capitolo	Art.	Descrizione	Tit. NO	Tip. Mis.	Cat. Prm.	2026	2027	2028
3016	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI	2	1	5	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3021	0	ACQUISTO HARDWARE PER GLI UFFICI COMUNALI	2	1	11	2.000,00	0,00	0,00

3024	0	ACQUISTO SOFTWARE PER GLI UFFICI COMUNALI	2	1	11	2.000,00	0,00	0,00
3034	0	SPESE PER SISTEMAZIONE ZONA "POZZA DEL CAGNOLO"	2	9	2	30.000,00	0,00	0,00
3035	0	ATTREZZATURA PER OPERAI COMUNALI	2	1	5	5.400,00	0,00	0,00
3058	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2	1	2	5.000,00	0,00	0,00
3088	0	SPESE PROGETTO OPEN RICONFIGURAZIONE SPAZI PUBBLICI PELLIZZANO-TERMENAGO-CASTELLO	2	8	1	22.000,00	0,00	0,00
3089	0	ACQUISTO CONCESSIONE IDROELETTRICA N. C/14798 E PARTE DELLA CONDOTTA FORZATA SUL RIO CORDA	2	17	1	95.000,00	0,00	0,00
3162	0	ARREDI PER NUOVO POLO SCOLASTICO 0-6 ANNI	2	4	1	3.000,00	0,00	0,00
3259	0	TRASFERIMENTI AL COMUNE DI OSSANA PER SPESE STRAORDINARIE SCUOLA ELEMENTARE	2	4	2	9.900,00	1.000,00	1.000,00
3260	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CONSORZIO SCUOLA MEDIA DI OSSANA	2	4	2	3.400,00	2.000,00	2.000,00
3300	3	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 PERCORSI DIDATTICI DEDICATI AL TEATRO IN COLLABORAZIONE CON ISTITUTI SCOLASTICI LOCALI (intervento 3.3A)	2	5	2	2.800,00	0,00	0,00
3300	5	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 PROJECT MANAGER E AUDITING MULTIDISCIPLIARI PERIODICI (intervento 3.4A)	2	1	9	5.828,58	0,00	0,00
3300	10	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 RECUPERO E VALORIZZAZIONE PAESAGGISTICA DEI TERRAZZAMENTI ABBANDONATI E RIPRISTINO COLTURALE (intervento 3.6B)	2	9	2	2.575,72	0,00	0,00
3300	11	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 GESTIONE E PROMOZIONE CORSI LABORATORIALI RESIDENZIALI PER PROFESSIONISTI DEL MONDO TEATRALE (intervento 3.6C)	2	5	2	23.801,66	0,00	0,00
3300	12	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 GESTIONE E PROMOZIONE CORSI LABORATORIALI RESIDENZIALI PER STUDENTI (intervento 3.6D)	2	5	2	7.564,00	0,00	0,00
3300	13	PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 ATTIVITA' DI MARKETING PER VALORIZZAZIONE PATRIMONIO CULTURALE E TURISTICO DEL BORGO E INIZIATIVE A PROGETTO (intervento 3.7A)	2	5	2	2.440,00	0,00	0,00
3400	0	CONTRIBUTO AL CORPO VOLONTARIO VIGILI DEL FUOCO DI PELLIZZANO	2	11	1	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3494	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO COMUNALE	2	9	4	50.000,00	2.000,00	2.000,00
3500	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA	2	9	4	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3604	0	REALIZZAZIONE CABINA S.E.T. IN LOCALITA' ZONA SPORTIVA	2	1	11	20.000,00	0,00	0,00
3693	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ASFALTATURA STRADE COMUNALI	2	10	5	100.000,00	10.000,00	10.000,00
3699	0	SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE E VERTICALE	2	10	5	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3800	0	SISTEMAZIONE ZONA SPORTIVA E PARCO GIOCHI	2	6	1	10.000,00	0,00	0,00
3863	0	SPESE STRAORDINARIE CENTRALE TELERISCALDAMENTO	2	17	1	40.000,00	0,00	0,00

3882	0	SPESE PER NUOVI ALLACCIAMENTI ALL'IMPIANTO DI TELERISCALDAMENTO	2	17	1	47.000,00	0,00	0,00
21288	0	RIPARTO SPESE STRAORDINARIE SOSTENUTE DALLA GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO SEGRETERIA	2	1	2	1.000,00	0,00	0,00
21388	0	RIPARTO SPESE STRAORDINARIE SOSTENUTE DALLA GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO FINANZIARIO	2	1	3	1.000,00	0,00	0,00
21488	0	RIPARTO SPESE STRAORDINARIE SOSTENUTE DALLA GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO TRIBUTI	2	1	4	1.000,00	0,00	0,00
21588	0	RIPARTO SPESE STRAORDINARIE SOSTENUTE DALLA GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO COMMERCIO E PUBBLICI ESERCIZI	2	14	2	1.000,00	0,00	0,00
21688	0	RIPARTO SPESE STRAORDINARIE SOSTENUTE DALLA GESTIONE ASSOCIATA ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO TECNICO	2	1	6	1.000,00	0,00	0,00
		TOTALI				504.709,96	25.000,00	25.000,00

### Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento iniziati in anni precedenti a quello in corso:

Descrizione principali spese di investimento	Importo iniziale
PROGETTO "TERMENAGO INNOVA" – CAP 3042	35.000,00
INTERVENTI URGENTI DI PROTEZIONE CIVILE - LAVORI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO STRADA LOC. FOCE DI FAZZON - LAGO DEI CAPRIOLI CON ABITAZIONI RESIDENZIALI - CAP. 3075	600.000,00
OPERE DI RIQUALIFICAZIONE PAESAGGISTICO AMBIENTALE DELLA SPONDA A NORD DEL LAGO DEI CAPRIOLI - CAP. 3077	172.121,96
LAVORI DI COMPLETAMENTO RIUSO ADATTIVO E ADEGUAMENTO FUNZIONALE, STRUTTURALE E IMPIANTISTICO EX CANONICA E CAMERE PER OSPITALITA' - CAP. 3299	130.000,00
LAVORI DI REALIZZAZIONE RETE ACQUEDOTTISTICA, FOGNARIA E TELECOMUNICAZIONI NEL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI PELLIZZANO - CAP. 3492	522.305,16
REALIZZAZIONE "SENTIERO LUNGO NOCE" - CAP. 3704	150.000,00
PNRR M2C3 INV. 3.1 CUP F15H23000650004 SVILUPPO DI SISTEMI DI TELERISCALDAMENTO - PROGETTAZIONI, AMPLIAMENTO - CAP. 3883	3.255.796,49
PNRR M1 C3 INV 2.1 CUP H18C22000030006 PROGETTO TERMENAGO TEATRO, CINEMA E SPETTACOLO MISSIONE 1 COMPONENTE 3 M1C3 INVESTIMENTO 2.1 – CAP 3300	1.582.000,00
REALIZZAZIONE NUOVO TRAMPOLINO HS66 PER IL SALTO CON GLI SCI ZONA SPORTIVA DI PELLIZZANO – CAP 3033	2.820.000,00
LAVORI DI REALIZZAZIONE INTERRATO NUOVO POLO SCOLASTICO 0-6 ANNI – CAP 3159/2	224.993,40
INTERVENTI DI COMPLETAMENTO E MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI CAPTAZIONE DELL'OPERA DI PRESA SCAVEZZI – CAP 3487	88.200,00

## Interventi PNRR

Per tutti gli interventi finanziati con fondi PNRR l'attività di ricognizione, monitoraggio e rendicontazione viene effettuata tramite il sistema ReGis che deve essere alimentato periodicamente, per l'erogazione dei contributi e per dimostrare il raggiungimento dei target e dei milestone.

Si riportano nella tabella sottostante gli interventi che ad oggi risultano finanziati con le risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

CUP	INTERVENTO	ATTIVATO / DA ATTIVARE	MISSIONE	COMPONENTE	LINEA INTERVENTO	TITOLARITA'	TERMINE PREVISTO	IMPORTO (FIN.PNRR)	FASE ATTUAZIONE
H11C22001620006	PNRR M1C1 INV 1.2 CUP H11C22001620006 MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE - MISURA 1.2	ATTIVATO	1	1	1.2	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE (MITD)	31/12/2024	19.752,00	CONCLUSO - LIQUIDATO
H18C2200030006	PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – ATTRATTIVITÀ DEI BORGHI – LINEA B MISSIONE 1 - COMPONENTE 3 – CULTURA 4.0 (M1C3). MISURA 2 INVESTIMENTO 2.1 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU. PROGETTO 'TERMENAGO MUSICA, SPETTACOLO, TEATRO' CUP: H18C2200030006	ATTIVATO	1	3	2.1	MINISTERO DELLA CULTURA	30/06/2026	1.582.000,00	IN ESECUZIONE
H18I22000440006	PNRR M4 C1 INV 1.1 CUP H18I22000440006 RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE ASILO NIDO	ATTIVATO	4	1	1.1	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE	31/12/2025	658.137,77	IN ESECUZIONE
H11F22001420006	PNRR M1C1 INV 1.4 CUP H11F22001420006 MIGLIORAMENTO DELLE ESPERIENZE D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE - MISURA 1.4.1	ATTIVATO	1	1	1.4.1	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE (MITD)	31/12/2024	79.922,00	CONCLUSO - LIQUIDATO
H11F22002720006	PNRR M1C1 INV 1.4 CUP H11F22002720006 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE - SPID CIE - MISURA 1.4.4	ATTIVATO	1	1	1.4.4	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE (MITD)	02/07/2025	14.000,00	CONCLUSO - LIQUIDATO

CUP	INTERVENTO	ATTIVATO / DA ATTIVARE	MISSIONE	COMPONENTE	LINEA INTERVENTO	TITOLARITA'	TERMINE PREVISTO	IMPORTO (FIN.PNRR)	FASE ATTUAZIONE
H11F22002890006	PNRR M1C1 INV. 1.4 CUP H11F22002890006 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE ADOZIONE APP IO - MISURA 1.4.3	ATTIVATO	1	1	1.4.3	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE (MITD)	08/01/2025	2.673,00	CONCLUSO - LIQUIDATO
H11F22005270006	PNRR M1C1 INV. 1.4 - CUP H11F22005270006 -SERVIZIO E CITTADINANZA DIGITALI - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALE (PND) - MISURA 1.4.5	ATTIVATO	1	1	1.4	MINISTERO DELL'INTERNO	14/03/2025 SCADENZA CONTRATT.	23.147,00	CONCLUSO - LIQUIDATO
H51F24005890006	PNRR M1C1 INV. 1.4 - SERVIZIO E CITTADINANZA DIGITALE - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELL'ANAGARAFE NAZIONALE DIGITALE (ANPR) - ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC) - MISURA 1.4.4	ATTIVATO	1	1	1.4	MINISTERO DELL'INTERNO		3.928,40	CONCLUSO - LIQUIDATO
F15H23000650004	PNRR M2C3 INV. 3.1 CUP F15H23000650004 SVILUPPO DI SISTEMI DI TELERISCALDAMENTO - PROGETTAZIONI, AMPLIAMENTO	ATTIVATO	2	3	3.1	MINISTERO AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA	31/08/2026	2.073.084,00	IN ESECUZIONE
H51F22010260006	PNRR M1C1 INV. 1.3 MISURA 1.3.1 CUP H51F22010260006 DATI E INTEROPERABILITA' - PDND- PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI	ATTIVATO	1	1	1.3.1	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE (MITD)	01/10/2025 scadenza Contrattual.	10.172,00	CONCLUSO - LIQUIDATO

Si riportano di seguito gli interventi riguardanti l'efficientamento energetico che erano confluiti nel PNRR, ma che ad oggi non vanno più considerati finanziamenti PNRR.

H18J20000130001	SISTEMAZIONE IMPIANTI ELETTRICI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ANNO 2020	ATTIVATO	2	4	2.2	MINISTERO DELL'INTERNO	31/12/2021	50.000,00	CONCLUSO
H19J20002280005	SISTEMAZIONE IMPIANTI ELETTRICI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ANNO 2021	ATTIVATO	2	4	2.2	MINISTERO DELL'INTERNO	31/12/2022	100.000,00	CONCLUSO
H14H22000910001	PNRR M2C4 INV. 2.2 CUP H14H22000910001 SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI FRAZIONI - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON TECNOLOGIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE TERMENAGO ANNO 2022	ATTIVATO	2	4	2.2	MINISTERO DELL'INTERNO	31/12/2023	50.000,00	CONCLUSO
H14H23000190001	PNRR M2C4 INV. 2.2 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA CUP H14H23000190001 ANNO 2023	ATTIVATO	2	4	2.2	MINISTERO DELL'INTERNO	31/12/2024	50.000,00	CONCLUSO
H12E24000020005	PNRR M2C4 INV. 2.2 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA ANNO 2024	ATTIVATO	2	4	2.2	MINISTERO DELL'INTERNO	31/12/2025	50.000,00	CONCLUSO

## **B) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà attenersi rigorosamente a quanto stabilito dai Principi Generali previsti dall'art. 3 comma 1 Allegato 1 al D.Lgs. 118/2011 così come aggiornati al DM 30 marzo 2016.

In particolare il punto 15 Principio dell'equilibrio di bilancio che recita:

*“Le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo del bilancio di previsione l'equilibrio di*

*bilancio. L'osservanza di tale principio riguarda il pareggio complessivo di competenza e di cassa attraverso una rigorosa valutazione di tutti i flussi di entrata e di spesa. Il rispetto del principio di pareggio finanziario invero non basta per soddisfare il principio generale dell'equilibrio del sistema di bilancio di ogni pubblica amministrazione. L'equilibrio di bilancio infatti comporta anche la corretta applicazione di tutti gli altri equilibri finanziari, economici e patrimoniali che sono da verificare non solo in sede di previsione, ma anche durante la gestione in modo concomitante con lo svolgersi delle operazioni di esercizio, e quindi nei risultati complessivi dell'esercizio che si riflettono nei documenti contabili di rendicontazione. Nel sistema di bilancio di un'amministrazione pubblica, gli equilibri stabiliti in bilancio devono essere rispettati considerando non solo la fase di previsione, ma anche la fase di rendicontazione come prima forma del controllo interno, concernente tutti i flussi finanziari generati dalla produzione, diretta o indiretta e quindi effettuata anche attraverso le altre forme di gestione dei servizi erogati e di altre attività svolte. Il principio dell'equilibrio di bilancio quindi è più ampio del normato principio del pareggio finanziario di competenza nel bilancio di previsione autorizzatorio. Anche la realizzazione dell'equilibrio economico (sia nei documenti contabili di programmazione e previsione e quindi con riferimento al budget ed al preventivo economico sia nei documenti contabili di rendicontazione e quindi nel conto economico di fine esercizio) è garanzia della capacità di perseguire le finalità istituzionali ed innovative di un'amministrazione pubblica in un mercato dinamico. L'equilibrio finanziario del bilancio non comporta necessariamente una stabilità anche di carattere economico e patrimoniale. Il principio dell'equilibrio di bilancio quindi deve essere inteso in una versione complessiva ed analitica del pareggio economico, finanziario e patrimoniale che ogni amministrazione pubblica pone strategicamente da dover realizzare nel suo continuo operare nella comunità amministrata.”*

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al costante monitoraggio del saldo tra entrate ed uscite al fine di non dover ricorrere ad anticipazioni di cassa con conseguente aggravio della spesa corrente.

I documenti di bilancio saranno predisposti rispettando le norme che impongono il pareggio tra gli stanziamenti complessivi in termini di competenza e cassa, quest'ultima relativa al solo primo anno del triennio. Questa corrispondenza sarà ottenuta attraverso la valutazione sia dei principali flussi di risorse in entrata che delle corrispondenti previsioni di spesa (rispetto del principio n.15 - Equilibrio di bilancio).

Gli stanziamenti del bilancio, avendo carattere autorizzatorio ed identificando il limite per l'assunzione degli impegni durante la gestione, saranno dimensionati in modo da garantire l'imputazione delle obbligazioni, sia attive che passive, nei rispettivi esercizi. Le corrispondenti previsioni terranno conto del fatto che, per obbligo di legge, le obbligazioni giuridicamente perfezionate devono essere imputate nell'esercizio in cui l'obbligazione andrà poi a scadere (rispetto del principio n. 16 - Competenza finanziaria).

Per quanto riguarda infine il controllo sulla veridicità delle previsioni di entrata e la compatibilità delle previsioni di spesa avanzate dai servizi, di competenza del responsabile finanziario e finalizzato alla possibile iscrizione di queste poste negli stanziamenti di bilancio, si dà atto che la verifica sarà effettuata tenendo conto delle informazioni al momento disponibili.

Questa situazione di iniziale equilibrio tra entrate e uscite sarà poi oggetto di un costante monitoraggio tecnico in modo da garantire che durante la gestione, come nelle variazioni di bilancio, vengano conservati gli equilibri di bilancio e mantenuta la copertura delle spese correnti e il finanziamento degli investimenti.

In sede di approvazione del bilancio, come per altro anche nelle successive variazioni, è consentito l'utilizzo della quota presunta del risultato di amministrazione costituita dai fondi vincolati e dalle somme accantonate risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o dal pre-consuntivo di chiusura, mentre l'applicazione a bilancio delle altre componenti del risultato è consentita solo dopo l'avvenuta approvazione del rendiconto.

Il pareggio di bilancio sarà ottenuto senza applicazione di avanzo in considerazione dei ristretti limiti dettati dalla normativa relative al vincolo di finanza pubblica.

## **PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA DI CUI ALL'ART. 6 COMMA 1 DEL DECRETO LEGGE N.155 DEL 2024.**

L'articolo 6 del Decreto-Legge n. 155/2024, in attuazione della milestone M1C1-72 bis del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) ha introdotto, per tutte le amministrazioni pubbliche, l'obbligo di adottare a partire dall'anno 2025 entro il 28 febbraio di ogni anno un Piano annuale dei flussi di cassa che deve contenere un cronoprogramma dettagliato dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento.

L'art. 183 c. 8 del TUEL dispone: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”.*

La normativa prevede che venga elaborato il piano annuale dei flussi di cassa sulla base dei modelli resi disponibili sul sito istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

Le previsioni trimestrali del Piano vengono elaborate dal Responsabile Finanziario con la collaborazione dei responsabili dei servizi dell'ente, anche tenendo conto dell'andamento degli incassi e dei pagamenti degli esercizi precedenti e in considerazione delle novità e delle peculiarità dell'esercizio (le nuove attività previste nei documenti di programmazione e/o modifiche del quadro normativo).

Il Responsabile del Servizio Finanziario, con propria determinazione, a seguito di verifica, aggiornerà trimestralmente le previsioni contenute nel piano, tenuto conto degli effettivi incassi/pagamenti del trimestre precedente e delle successive variazioni, dandone comunicazione alla Giunta Comunale.

La delibera giuntales e le determinazioni del responsabile del servizio finanziario andranno trasmesse all'organo di revisione.

### **C) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE**

#### **Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione**

<i>MISSIONE</i>	<i>01</i>	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	--

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”*

Oggetto del presente programma della Missione 1 è il regolare funzionamento dell'attività amministrativa propria dell'ente, garantire adeguati standard qualitativi e quantitativi, migliorare l'attività di coordinamento tra le varie unità operative, migliorare il rapporto, divenuto più complicato dopo l'avvento delle gestioni associate, tra l'ente comunale e gli utenti dei servizi con le risorse proprie dell'ente e le dotazioni strumentali in essere. Sarà curata l'attività di comunicazione del comune verso la

cittadinanza utilizzando a tal fine il sito istituzionale, il notiziario comunale, il canale comunicativo diretto tramite l'applicazione "Stanza del Sindaco".

Sono confluiti negli anni precedenti fino al 2025 nella missione 1 le spese inerenti l'intervento di "Trasformazione digitale" finanziato dai fondi PNRR relativamente a:

- migrazione al cloud dei servizi digitali dell'amministrazione - misura 1.2,
- miglioramento delle esperienze d'uso del sito e dei servizi digitali per il cittadino - citizen experience - misura 1.4.1,
- servizi e cittadinanza digitale - estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE - misura 1.4.4,
- servizi e cittadinanza digitale adozione APP IO - misura 1.4.3,
- servizio e cittadinanza digitali - piattaforma notifiche digitale (PND) - misura 1.4.5,
- servizio e cittadinanza digitale - estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - adesione allo stato civile digitale (ANSC) - misura 1.4.4,
- dati e interoperabilità PDND piattaforma digitale nazionale dati misura 1.3.1.

Gli interventi sul PNRR digitale sono conclusi.

Questa missione comprende anche una parte del progetto "Termenago musica, teatro spettacolo" finanziato con fondi PNRR M1C3 intervento 2.1.

MISSIONE	02	Giustizia
----------	----	-----------

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia."*

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
----------	----	-----------------------------

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza."*

Sono previste in questa missione le spese relative ad un agente di polizia locale part time 18 ore settimanali assunto a tempo determinato nel corso del 2025 ed altre spese inerenti la gestione ed il funzionamento del servizio di polizia locale.

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
----------	----	----------------------------------

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio."*

In questa missione sono comprese le spese ordinarie e straordinarie relative alla gestione della scuola provinciale dell'infanzia (nuovo polo scolastico 0-6 anni). La Provincia di Trento concede annualmente

un finanziamento a sostegno di queste spese, finanziamento che viene determinato in base alla presentazione del rendiconto annuale da parte del Comune.

Il Comune collaborerà con le insegnanti della scuola provinciale dell'infanzia nell'organizzazione di attività ludico ricreative e per la partecipazione a spettacoli culturali.

E' stata approvata una convenzione con il Comune di Ossana per il riparto delle spese di gestione e funzionamento della scuola dell'infanzia eccedenti il contributo provinciale.

Sono inoltre comprese le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'edificio scuola elementare che verranno rimborsate al comune di Ossana a seguito di presentazione di apposito rendiconto.

L'Ente partecipa annualmente anche alle spese di gestione ordinaria e straordinaria dell'edificio adibito a scuola media di Fucine sulla base dei riparti trasmessi dal Comune di Ossana.

Sono comprese eventuali altre spese inerenti l'istruzione (contributi, prestazioni di servizi ecc.).

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
----------	----	---

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”*

Si intende incentivare e promuovere l'attività culturale comunale al fine di favorire e sostenere l'aggregazione in particolare dei giovani e degli anziani in funzione anche di un approccio verso la conoscenza delle tradizioni storiche culturali del territorio.

In questa missione sono comprese le spese che sostiene il comune per l'Università della Terza Età organizzata dal vicino comune di Ossana e di eventuali manifestazioni ed eventi che l'Amministrazione intende realizzare nel settore culturale. Sono inoltre comprese le spese finanziate dai fondi PNRR relative al progetto “Termenago musica, teatro spettacolo” M1C3 intervento 2.1 per la parte riguardante realizzazione ricerche storiche e antropologiche, restauro conservativo e adeguamento funzionale a uso laboratorio di recitazione teatrale chiesa S.Nicolò, percorsi didattici dedicati al teatro in collaborazione con istituti scolastici locali, realizzazione eventi di teatro storico narrante itinerante, corsi formazione per docenti delle scuole sul teatro, attività di marketing per valorizzazione patrimonio culturale e turistico del borgo e iniziative a progetto, gestione e promozione corsi laboratoriali residenziali per studenti.

Rientrano nella missione 5 anche i trasferimenti alla parrocchia per le spese di gestione ordinaria ed eventuali contributi straordinari.

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
----------	----	---

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”*

L'amministrazione come nel passato intenderà partecipare economicamente alle spese di organizzazione di manifestazioni ed eventi organizzati da associazioni ed enti sportivi.

Sul nostro territorio inoltre sono presenti associazioni di volontariato con finalità sportive, rivolte ai bambini/ragazzi che l'amministrazione intende sostenere erogando contributi economici al fine di avvicinare i giovani negli sport praticabili sul territorio (calcio, ginnastica acrobatica, sci, bicicletta, ecc.). Rientrano in questa missione le spese relative ad eventuali convenzioni con altri Enti per l'utilizzo

di strutture sportive (piscina, stadio del ghiaccio ecc). Il comune di Pellizzano dal 2022 è ente capofila del progetto Piano Giovani di Zona dell'Alta Val di Sole. Rientrano in questa missione anche le spese relative alla realizzazione del nuovo trampolino HS66 per il salto con gli sci, gli oneri riguardanti manutenzione di parchi gioco, campo da tennis e altri impianti sportivi, la spesa per agevolazioni su ski pass – tessere stagionali acquistati dai residenti nel comune.

MISSIONE	07	Turismo
----------	----	---------

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”*

Sul nostro territorio è presente l’associazione Pro Loco di Pellizzano che svolge una fondamentale funzione di informazione ed accoglienza del turista, funzione che il comune non sarebbe in grado di gestire in maniera autonoma. L’attività della Pro Loco consiste nella promozione della località e nell’organizzare servizi di interesse turistico, ricreativo, sportivo e culturale prevalentemente nella stagione estiva ed invernale rivolte al turista ma anche ai residenti.

Il Comune parteciperà erogando un contributo economico a parziale sostentamento della sua attività. Partecipano finanziariamente al suo sostentamento anche l’Azienda di Promozione Turistica Val di Sole e gli operatori turistici presenti sul territorio.

Come per gli anni passati, il Comune sostiene la spesa per il servizio di trasporto turistico invernale chiamato “Skibus”. Sono inoltre incluse le spese finanziate da PNRR progetto “Termenago musica, teatro spettacolo” MIC3 intervento 2.1. relative a riuso adattivo e adeguamento funzionale, strutturale e impiantistico ex canonica e camere per ospitalità e fasi preliminari per l'avvio di un sistema di albergo diffuso nel borgo. Rientrano in questa missione anche tutte le spese di investimento nell’ambito del turismo (Bici Grill, Chalet Fazzon, Mountain Coaster...).

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
----------	----	--

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”*

Sono comprese in questa missione le spese per redazione varianti al PRG, i fondi spese tecniche per compensi incentivanti al personale previsti dalla normativa.

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
----------	----	--

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”*

Si conferma la volontà di mantenere a livelli elevati la cura e la manutenzione del territorio utilizzando a tal fine risorse umane interne all'ente, ed affidando altri servizi, quali la manutenzione del servizio idrico, ecc., a operatori economici esterni.

Sono comprese tutte le spese che il comune deve sostenere per il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti, per il servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura, depurazione), per le aree verdi sia di parte ordinaria che straordinaria. Sono comprese le spese finanziate da PNRR progetto "Termenago musica, teatro spettacolo" riguardanti recupero e valorizzazione paesaggistica dei terrazzamenti abbandonati e ripristino culturale e tutela e valorizzazione sentiero "Le Volte".

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
----------	----	-----------------------------------

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”*

Oggetto del presente programma della Missione 10 è il regolare funzionamento della viabilità locale, composta da strade, parcheggi, illuminazione.

Il Comune, composto dall'abitato di Pellizzano, Loc. Claiano, Termenago, Castello, Stavel e dalla Loc. Fazzon, comprende una vasta area stradale di competenza comunale che richiede un'ingente manutenzione annuale. Per adempiere a questo il comune si doterà di attrezzatura specifica che verrà utilizzata dai dipendenti comunali e affiderà a terzi alcuni servizi di manutenzione vie, piazze e strade.

A partire dal 2020 sono stati effettuati interventi di sostituzione di corpi illuminanti con dei nuovi a tecnologia a led nell'abitato di Pellizzano, nelle frazioni e in loc. Fazzon, anche grazie ai contributi statali in materia di efficientamento energetico.

Il servizio di sgombero neve e sabbiatura è stato affidato a ditte esterne, in quanto il comune non dispone di idonei macchinari necessari.

MISSIONE	11	Soccorso civile
----------	----	-----------------

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”*

Il Comune partecipa finanziariamente al sostentamento del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Pellizzano, corpo che riveste un ruolo fondamentale per il nostro territorio e per la nostra comunità.

È previsto un contributo di parte corrente e un trasferimento straordinario per spese di investimento.

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
----------	----	---

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

Nel Comune è presente l'asilo nido comunale la cui gestione è affidata ad una cooperativa sociale tramite gara d'appalto.

Il comune percepisce il contributo della Provincia sul fondo specifici servizi comunali.

La spesa per la gestione dell'asilo nido non coperta dalle rette degli utenti e dal contributo provinciale viene ripartita tra i vari comuni della valle che hanno aderito alla convenzione per la gestione del servizio.

Nel 2024 sono stati eseguiti i lavori di riqualificazione dell'edificio adibito ad asilo nido finanziati con fondi PNRR nell'ambito della missione 4 componente 1 investimento 1.1 grazie ai quali è stata aumentata la capienza del nido, portando il numero massimo di utenti a 60.

Dal 1 novembre 2025 è stata istituita la sede distaccata del nido d'infanzia presso l'edificio scuola materna di Vermiglio che ospita un numero massimo di 15 bambini.

Nella missione 12 sono comprese le spese per i progetti di interventi di politica del lavoro (intervento 3.3.D abbellimento urbano e rurale, servizi di custodia e vigilanza).

In questa missione sono incluse anche tutte le spese del programma 9 servizio necroscopico e cimiteriale, le spese per il servizio di Tagesmutter, i contributi ad Enti ed Associazioni nell'ambito sociale, i trasferimenti per progetti di animazione sociale svolti dalla Comunità di Valle e dall'A.P.S.P.

MISSIONE	13	Tutela della salute
----------	----	---------------------

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”*

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
----------	----	------------------------------------

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”*

Nella missione 14 sono comprese le spese per la gestione del Servizio attività economiche e commercio. Il servizio è gestito in forma associata con i comuni della Gestione Associata Alta Val di Sole (Vermiglio, Pellizzano e Ossana).

MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
----------	----	---

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”*

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
----------	----	---

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”*

Nell’ambito delle iniziative per la promozione turistica del territorio non si mancherà di favorire la diffusione delle tradizioni agricole del territorio locale e la promozione dei prodotti tipici.

MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
----------	----	--

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”*

#### “DISTRIBUZIONE DEL GAS”

Per effetto del combinato disposto del d.lgs n. 164/2000 e del D.M. n. 226/2011, il servizio pubblico comunale di distribuzione del gas naturale dovrà essere affidato esclusivamente tramite gara pubblica per ambito di distribuzione. Ai sensi degli artt. 34 e 39 della L.P. 20/2012, la Provincia svolge le funzioni di stazione appaltante e le altre funzioni che la normativa statale demanda al comune capoluogo in relazione alla gara per lo svolgimento del servizio di distribuzione nell’ambito che, come stabilito con la deliberazione 27 gennaio 2012 n. 73 della Giunta provinciale, corrisponde all’intera provincia di Trento, oltre al Comune di Bagolino (BS). Il servizio avrà durata di 12 anni dall’avvenuta aggiudicazione al nuovo gestore. Il Piano energetico ambientale, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 775/2013, prevede che i possibili tratti di estensione delle reti del gas e le modalità di valutazione delle proposte saranno definiti in una specifica intesa tra la Giunta provinciale e il Consiglio delle autonomie locali.

Per i restanti agglomerati privi di connessione alla rete del gas naturale si potranno prevedere specifici incentivi anche volti a favorire l’utilizzo termico delle fonti rinnovabili (specialmente con l’impiego della biomassa legnosa) e per la realizzazione di interventi di efficienza energetica.

Con propria nota 9 agosto 2016, il MISE ha fornito alcuni orientamenti tecnici rispetto alla situazione dei Comuni ad oggi non metanizzati sottolineando l’importanza delle prossime gare d’ambito come occasione per la metanizzazione dei Comuni non serviti con la conseguenza che il progetto di nuova metanizzazione debba essere incluso nel piano di sviluppo delle reti dell’ambito, ferma restando la necessaria verifica della copertura in tariffa di tali interventi di metanizzazione che potrebbero essere non ritenuti congrui sotto il profilo dell’analisi costi-benefici.

Nella missione 17 sono comprese le spese per la gestione di:

- impianti di produzione energia elettrica (centrali idroelettriche di Stavel, sull’acquedotto Saoredi Brodaia e sul Rio Foce Fazzon);
- impianti fotovoltaici posti sugli edifici comunali;
- impianto di teleriscaldamento a biomassa legnosa, che serve ormai buona parte del paese oltre agli immobili comunali.

Sono attualmente in corso i lavori di ampliamento dell'impianto di teleriscaldamento a biomassa legnosa 5° e 6° lotto. La spesa è finanziata con fondi PNRR e risorse proprie di bilancio. Il contributo PNRR è previsto nella missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica - componente 3: efficienza energetica e riqualificazione degli edifici - investimento 3.1: promozione di un teleriscaldamento efficiente. Il cronoprogramma di spesa prevede l'anno 2026 come fine lavori.

E' prevista inoltre la spesa per l'acquisto della concessione idroelettrica n. C/14798 e parte della condotta forzata sul Rio Corda.

MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
----------	----	--

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”*

Nel 2025, come per il 2024, è stato istituito il capitolo relativo alla “Restituzione alla PAT ristori specifici di spesa rientranti nelle certificazioni covid-19 triennio 2020-21-22”. Si tratta dei ristori specifici di spesa concessi nel triennio 2020-2021-2022 che, in base alla Certificazione Covid 19, non sono stati utilizzati. Tale restituzione è stata programmata in quote da ripartire su quattro anni a partire dal 2024. Le quote di restituzione sono state accantonate in avanzo vincolato da trasferimenti per spese correnti nel consuntivo 2023 e negli anni successivi. Verrà applicato l'avanzo vincolato ad approvazione del consuntivo 2025 a finanziamento della quota da restituire nel 2026 alla Provincia.

MISSIONE	19	Relazioni internazionali
----------	----	--------------------------

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”*

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
----------	----	------------------------

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.”*

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Nella missione 20 si trovano i seguenti Fondi:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Fondo accantonamenti indennità
- Fondo di Garanzia Debiti Commerciali (FGDC).

Lo stanziamento del Fondo di riserva di competenza deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti.

Lo stanziamento del Fondo di riserva di cassa deve essere almeno pari allo 0,2% degli stanziamenti di cassa - spese finali.

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e per gli anni considerati dal bilancio deve essere pari al 100%.

Non è previsto lo stanziamento FGDC in quanto si prevede vengano rispettati i termini inerenti i pagamenti e l'ammontare del debito al 31/12/2025 (da una verifica alla data di predisposizione del presente documento i termini risultano rispettati). Nel caso non vengano rispettati i parametri previsti, entro il 28 febbraio 2026 la giunta dovrà procedere ad istituire nella parte spesa nella missione 20 l'accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali.

MISSIONE	50	Debito pubblico
----------	----	-----------------

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”*

Con provvedimento n. 708 di data 4 maggio 2015, la Giunta Provinciale, ha definito i criteri e le modalità per l'operazione di estinzione anticipata dei mutui dei comuni trentini.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 dd. 27.05.2015 si è provveduto all'estinzione anticipata di n. 10 mutui in essere, di cui n. 8 con il Consorzio dei Comuni BIM Adige e n. 2 con Cassa Depositi e Prestiti.

Il costo derivante dall'operazione di estinzione anticipata mutui è stato inizialmente anticipato dalla Provincia Autonoma di Trento e verrà recuperato in rate decennali a partire dall'esercizio finanziario 2018 e fino al 2027 a valere sulle assegnazioni dell'ex Fondo Investimenti Minori secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1035 dd. 17.06.2016. Per il Comune detto recupero ammonta ad € 118.700,20 annui.

Oltre a questa quota il Comune non ha nessun mutuo da ammortizzare a partire dal 2025.

Il 30 settembre 2024 è stata pagata l'ultima rata di un mutuo a tasso zero assunto per i lavori di ampliamento dell'impianto di teleriscaldamento, il 30 dicembre 2024 è stata pagata l'ultima rata del mutuo (tasso zero) riguardante i lavori di realizzazione della centrale idroelettrica.

Non è prevista l'assunzione di nuovi mutui.

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
----------	----	---------------------------

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”*

Nella missione 60 è compresa la spesa per l'eventuale “anticipazione di cassa” dal Tesoriere comunale.

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
----------	----	-------------------------

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”*

## E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

L'intera attività programmatoria illustrata nel presente documento trova presupposto e riscontro negli strumenti urbanistici operativi a livello territoriale, comunale e di ambito, quali: il Piano Regolatore Generale o Piano Urbanistico Comunale, i Piani settoriali (Piano Comunale dei Trasporti, Piano Urbano

del Traffico, Programma Urbano dei Parcheggi, ecc.), gli eventuali piani attuativi e programmi complessi.

Gli strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti nel nostro ente sono i seguenti:

Piano Regolatore Generale approvato con Delibera della Giunta Provinciale n. 404 di data 19/03/2021;

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera dell'organo di governo, individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

#### F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Società partecipate:

- TRENTINO TRASPORTI S.P.A. gestione del Servizio di Trasporto Pubblico Urbano Turistico Invernale per la Val di Sole,
- AZIENDA PER IL TURISMO DELLE VALLI DI SOLE, PEIO E RABBI Società Consortile S.p.A. gestione del Servizio Raccolta Funghi.



**D.U.P. SEMPLIFICATO**

**esercizi 2026-27-28**

**SEZIONE OPERATIVA**

**Quadro Riassuntivo**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	433.761,51	414.211,96	373.900,00	381.300,00	373.400,00	373.400,00	1,98
Trasferimenti correnti	1.243.338,75	1.282.476,61	1.336.897,20	1.642.519,20	1.598.136,20	1.598.136,20	22,86
Extratributarie	2.278.629,77	2.480.951,14	2.238.417,76	2.182.504,43	2.136.130,14	2.136.330,14	-2,50
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>3.955.730,03</b>	<b>4.177.639,71</b>	<b>3.949.214,96</b>	<b>4.206.323,63</b>	<b>4.107.666,34</b>	<b>4.107.866,34</b>	<b>6,51</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	0,00	0,00	34.720,88	31.892,32	35.600,00	35.600,00	-8,15
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>3.955.730,03</b>	<b>4.177.639,71</b>	<b>3.983.935,84</b>	<b>4.238.215,95</b>	<b>4.143.266,34</b>	<b>4.143.466,34</b>	<b>6,38</b>

**Quadro Riassuntivo (continua)**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	2.963.853,82	2.515.409,65	5.047.340,55	491.709,96	12.000,00	12.000,00	-90,26
Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	40.666,00	27.408,83	69.880,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	-81,40
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	2.578.694,79	0,00	0,00	0,00	-100,00
Avanzo di amministrazione applicato per:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>3.004.519,82</b>	<b>2.542.818,48</b>	<b>7.695.915,34</b>	<b>504.709,96</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>-93,44</b>
Riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>6.960.249,85</b>	<b>6.720.458,19</b>	<b>12.479.851,18</b>	<b>5.542.925,91</b>	<b>4.968.266,34</b>	<b>4.968.466,34</b>	<b>-55,58</b>

**Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			7
	1	2	3	4	5	6	
<b>Imposte tasse e proventi assimilati</b>	433.761,51	414.211,96	373.900,00	381.300,00	373.400,00	373.400,00	1,98
<b>Compartecipazione di tributi</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	433.761,51	414.211,96	373.900,00	381.300,00	373.400,00	373.400,00	1,98

**Trasferimenti correnti**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
<b>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	1.235.838,75	1.278.976,61	1.332.397,20	1.638.019,20	1.593.636,20	1.593.636,20	22,94
<b>Trasferimenti correnti da Famiglie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Trasferimenti correnti da Imprese</b>	7.500,00	3.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00
<b>Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	1.243.338,75	1.282.476,61	1.336.897,20	1.642.519,20	1.598.136,20	1.598.136,20	22,86

**Entrate extratributarie**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
<b>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>	1.944.936,06	2.136.565,94	1.743.420,76	1.894.504,43	1.848.130,14	1.848.330,14	8,67
<b>Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>	8.585,39	7.339,86	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	0,00
<b>Interessi attivi</b>	35.932,09	92.304,61	40.300,00	19.100,00	19.100,00	19.100,00	-52,61
<b>Altre entrate da redditi di capitale</b>	145.093,50	57.374,10	90.301,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	-33,56
<b>Rimborsi e altre entrate correnti</b>	144.082,73	187.366,63	360.996,00	205.500,00	205.500,00	205.500,00	-43,07
<b>TOTALE</b>	2.278.629,77	2.480.951,14	2.238.417,76	2.182.504,43	2.136.130,14	2.136.330,14	-2,50

**Entrate in conto capitale**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
<b>Tributi in conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Contributi agli investimenti</b>	2.946.153,82	2.515.409,65	5.004.639,55	491.709,96	12.000,00	12.000,00	-90,17
<b>Altri trasferimenti in conto capitale</b>	0,00	0,00	22.701,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
<b>Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali</b>	17.700,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
<b>Altre entrate in conto capitale</b>	40.666,00	27.408,83	69.880,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	-81,40
<b>TOTALE</b>	3.004.519,82	2.542.818,48	5.117.220,55	504.709,96	25.000,00	25.000,00	-90,14

**Proventi ed oneri di urbanizzazione**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
<b>Proventi ed oneri di urbanizzazione</b>	40.666,00	27.408,83	69.880,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	-81,40
<b>TOTALE</b>	40.666,00	27.408,83	69.880,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	-81,40

**Accensione di prestiti**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
<b>Emissione di titoli obbligazionari</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Accensione Prestiti a breve termine</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Altre forme di indebitamento</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ANALISI DELLE RISORSE

Entrate da riduzione di attività finanziarie e Anticipazioni di cassa

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00
<b>TOTALE</b>	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<b>Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>			
<i>Servizi istituzionali e generali e di gestione</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	513.842,32	490.946,00	491.146,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	60.700,00	59.510,00	59.510,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	339.100,00	339.100,00	339.100,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	89.250,00	82.000,00	82.000,00
<i>Interessi passivi</i>	300,00	300,00	300,00
<i>Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>	95.000,00	92.600,00	92.600,00
<i>Altre spese correnti</i>	230.700,00	230.700,00	230.700,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	42.228,58	2.000,00	2.000,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	4.000,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>	<b>1.375.120,90</b>	<b>1.297.156,00</b>	<b>1.297.356,00</b>

<b>Giustizia</b>			
<i>Giustizia</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>			
<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	23.900,00	22.560,00	22.560,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	1.600,00	1.450,00	1.450,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	700,00	700,00	700,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>26.200,00</b>	<b>24.710,00</b>	<b>24.710,00</b>

<b>Istruzione e diritto allo studio</b>			
<i>Istruzione e diritto allo studio</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	127.760,00	120.960,00	120.960,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	9.500,00	9.100,00	9.100,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	70.900,00	70.900,00	70.900,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	43.600,00	34.500,00	34.500,00
<i>Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	3.000,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	13.300,00	3.000,00	3.000,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>268.060,00</b>	<b>238.460,00</b>	<b>238.460,00</b>

<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>			
--	--	--	--

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	8.300,00	4.300,00	4.300,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	2.500,00	2.500,00	2.500,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	36.605,66	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>47.405,66</b>	<b>6.800,00</b>	<b>6.800,00</b>

<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>			
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	130,00	130,00	130,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	42.000,00	42.000,00	42.000,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	37.100,00	37.100,00	37.100,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	10.000,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>89.230,00</b>	<b>79.230,00</b>	<b>79.230,00</b>

<b>Turismo</b>			
<i>Turismo</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	5.100,00	5.100,00	5.100,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	46.200,00	46.200,00	46.200,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Turismo</b>	<b>51.300,00</b>	<b>51.300,00</b>	<b>51.300,00</b>

<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>			
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	104.500,00	104.500,00	104.500,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	22.000,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>126.500,00</b>	<b>104.500,00</b>	<b>104.500,00</b>

<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>			
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	181.100,00	181.100,00	181.100,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	84.575,72	4.000,00	4.000,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>269.175,72</b>	<b>188.600,00</b>	<b>188.600,00</b>

<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>			
<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	300,00	300,00	300,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	148.000,00	147.800,00	147.800,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	104.000,00	14.000,00	14.000,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>252.300,00</b>	<b>162.100,00</b>	<b>162.100,00</b>

<b>Soccorso civile</b>			
<i>Soccorso civile</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	6.200,00	6.200,00	6.200,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	12.000,00	12.000,00	12.000,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Soccorso civile</b>	<b>20.200,00</b>	<b>20.200,00</b>	<b>20.200,00</b>

<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>			
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	2.200,00	2.200,00	2.200,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	1.357.788,00	1.324.388,00	1.324.388,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	59.200,00	59.200,00	59.200,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>1.419.188,00</b>	<b>1.385.788,00</b>	<b>1.385.788,00</b>

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<b>Tutela della salute</b>			
<i>Tutela della salute</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	500,00	500,00	500,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	42,00	42,00	42,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Tutela della salute</b>	<b>542,00</b>	<b>542,00</b>	<b>542,00</b>
<b>Sviluppo economico e competitività</b>			
<i>Sviluppo economico e competitività</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	6.200,00	6.200,00	6.200,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	1.000,00	0,00	0,00
<b>Totale Sviluppo economico e competitività</b>	<b>7.200,00</b>	<b>6.200,00</b>	<b>6.200,00</b>
<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>			
<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>			
<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>			
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	39.500,00	39.500,00	39.500,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	393.900,00	393.900,00	393.900,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	182.000,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisizioni di attività finanziarie</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>615.400,00</b>	<b>433.400,00</b>	<b>433.400,00</b>
<b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>			
<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Concessione crediti di breve termine</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Relazioni internazionali</b>			
<i>Relazioni internazionali</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<b>Fondi e accantonamenti</b>			
Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00
Altre spese correnti	56.403,43	50.580,14	50.580,14
<b>Totale Fondi e accantonamenti</b>	<b>56.403,43</b>	<b>50.580,14</b>	<b>50.580,14</b>
<b>Debito pubblico</b>			
Debito pubblico	0,00	0,00	0,00
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	118.700,20	118.700,20	118.700,20
<b>Totale Debito pubblico</b>	<b>118.700,20</b>	<b>118.700,20</b>	<b>118.700,20</b>
<b>Anticipazioni finanziarie</b>			
Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00
Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	800.000,00	800.000,00	800.000,00
<b>Totale Anticipazioni finanziarie</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Servizi per conto terzi</b>			
Servizi per conto terzi	1.545.000,00	1.545.000,00	1.545.000,00
<b>Totale Servizi per conto terzi</b>	<b>1.545.000,00</b>	<b>1.545.000,00</b>	<b>1.545.000,00</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>7.087.925,91</b>	<b>6.513.266,34</b>	<b>6.513.466,34</b>

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M001

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	513.842,32	37.37%	490.946,00	37.85%	491.146,00	37.86%
Imposte e tasse a carico dell'ente	60.700,00	4.41%	59.510,00	4.59%	59.510,00	4.59%
Acquisto di beni e servizi	339.100,00	24.66%	339.100,00	26.14%	339.100,00	26.14%
Trasferimenti correnti	89.250,00	6.49%	82.000,00	6.32%	82.000,00	6.32%
Interessi passivi	300,00	0.02%	300,00	0.02%	300,00	0.02%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	95.000,00	6.91%	92.600,00	7.14%	92.600,00	7.14%
Altre spese correnti	230.700,00	16.78%	230.700,00	17.79%	230.700,00	17.78%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	42.228,58	3.07%	2.000,00	0.15%	2.000,00	0.15%
Contributi agli investimenti	4.000,00	0.29%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>1.375.120,90</b>		<b>1.297.156,00</b>		<b>1.297.356,00</b>	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M003

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	23.900,00	91.22%	22.560,00	91.3%	22.560,00	91.3%
Imposte e tasse a carico dell'ente	1.600,00	6.11%	1.450,00	5.87%	1.450,00	5.87%

Acquisto di beni e servizi	700,00	2.67%	700,00	2.83%	700,00	2.83%
Trasferimenti correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>26.200,00</b>		<b>24.710,00</b>		<b>24.710,00</b>	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M004**

**IMPIEGHI**

	<b>Anno 2026</b>		<b>Anno 2027</b>		<b>Anno 2028</b>	
	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>
Redditi da lavoro dipendente	127.760,00	47.66%	120.960,00	50.73%	120.960,00	50.73%
Imposte e tasse a carico dell'ente	9.500,00	3.54%	9.100,00	3.82%	9.100,00	3.82%
Acquisto di beni e servizi	70.900,00	26.45%	70.900,00	29.73%	70.900,00	29.73%
Trasferimenti correnti	43.600,00	16.27%	34.500,00	14.47%	34.500,00	14.47%
Rimborsi e poste correttive delle entrate		0%		0%		0%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	3.000,00	1.12%		0%		0%
Contributi agli investimenti	13.300,00	4.96%	3.000,00	1.26%	3.000,00	1.26%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>268.060,00</b>		<b>238.460,00</b>		<b>238.460,00</b>	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M005**

**IMPIEGHI**

	<b>Anno 2026</b>		<b>Anno 2027</b>		<b>Anno 2028</b>	
	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>
Acquisto di beni e servizi	8.300,00	17.51%	4.300,00	63.24%	4.300,00	63.24%
Trasferimenti correnti	2.500,00	5.27%	2.500,00	36.76%	2.500,00	36.76%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	36.605,66	77.22%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>47.405,66</b>		<b>6.800,00</b>		<b>6.800,00</b>	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M006**

**IMPIEGHI**

	<b>Anno 2026</b>		<b>Anno 2027</b>		<b>Anno 2028</b>	
	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>
Redditi da lavoro dipendente		0%		0%		0%
Imposte e tasse a carico dell'ente	130,00	0.15%	130,00	0.16%	130,00	0.16%
Acquisto di beni e servizi	42.000,00	47.07%	42.000,00	53.01%	42.000,00	53.01%
Trasferimenti correnti	37.100,00	41.58%	37.100,00	46.83%	37.100,00	46.83%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	10.000,00	11.21%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>89.230,00</b>		<b>79.230,00</b>		<b>79.230,00</b>	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M007

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	5.100,00	9.94%	5.100,00	9.94%	5.100,00	9.94%
Trasferimenti correnti	46.200,00	90.06%	46.200,00	90.06%	46.200,00	90.06%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>51.300,00</b>		<b>51.300,00</b>		<b>51.300,00</b>	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M008

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	104.500,00	82.61%	104.500,00	100%	104.500,00	100%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	22.000,00	17.39%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>126.500,00</b>		<b>104.500,00</b>		<b>104.500,00</b>	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M009

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Imposte e tasse a carico dell'ente	1.500,00	0.56%	1.500,00	0.8%	1.500,00	0.8%
Acquisto di beni e servizi	181.100,00	67.28%	181.100,00	96.02%	181.100,00	96.02%
Trasferimenti correnti	2.000,00	0.74%	2.000,00	1.06%	2.000,00	1.06%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	84.575,72	31.42%	4.000,00	2.12%	4.000,00	2.12%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>269.175,72</b>		<b>188.600,00</b>		<b>188.600,00</b>	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M010

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente		0%		0%		0%
Imposte e tasse a carico dell'ente	300,00	0.12%	300,00	0.19%	300,00	0.19%
Acquisto di beni e servizi	148.000,00	58.66%	147.800,00	91.18%	147.800,00	91.18%
Trasferimenti correnti		0%		0%		0%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	104.000,00	41.22%	14.000,00	8.64%	14.000,00	8.64%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%

Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>252.300,00</b>		<b>162.100,00</b>		<b>162.100,00</b>	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M011**

**IMPIEGHI**

	<b>Anno 2026</b>		<b>Anno 2027</b>		<b>Anno 2028</b>	
	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>
Acquisto di beni e servizi	6.200,00	30.69%	6.200,00	30.69%	6.200,00	30.69%
Trasferimenti correnti	12.000,00	59.41%	12.000,00	59.41%	12.000,00	59.41%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti	2.000,00	9.9%	2.000,00	9.9%	2.000,00	9.9%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>20.200,00</b>		<b>20.200,00</b>		<b>20.200,00</b>	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M012**

**IMPIEGHI**

	<b>Anno 2026</b>		<b>Anno 2027</b>		<b>Anno 2028</b>	
	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>
Redditi da lavoro dipendente		0%		0%		0%
Imposte e tasse a carico dell'ente	2.200,00	0.16%	2.200,00	0.16%	2.200,00	0.16%
Acquisto di beni e servizi	1.357.788,00	95.67%	1.324.388,00	95.57%	1.324.388,00	95.57%
Trasferimenti correnti	59.200,00	4.17%	59.200,00	4.27%	59.200,00	4.27%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>1.419.188,00</b>		<b>1.385.788,00</b>		<b>1.385.788,00</b>	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M013**

**IMPIEGHI**

	<b>Anno 2026</b>		<b>Anno 2027</b>		<b>Anno 2028</b>	
	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>
Acquisto di beni e servizi	500,00	92.25%	500,00	92.25%	500,00	92.25%
Trasferimenti correnti	42,00	7.75%	42,00	7.75%	42,00	7.75%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>542,00</b>		<b>542,00</b>		<b>542,00</b>	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M014**

**IMPIEGHI**

	<b>Anno 2026</b>		<b>Anno 2027</b>		<b>Anno 2028</b>	
	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>
Trasferimenti correnti	6.200,00	86.11%	6.200,00	100%	6.200,00	100%
Contributi agli investimenti	1.000,00	13.89%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>7.200,00</b>		<b>6.200,00</b>		<b>6.200,00</b>	

**SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M017**

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Imposte e tasse a carico dell'ente	39.500,00	6.42%	39.500,00	9.11%	39.500,00	9.11%
Acquisto di beni e servizi	393.900,00	64.01%	393.900,00	90.89%	393.900,00	90.89%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	182.000,00	29.57%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
Acquisizioni di attività finanziarie		0%		0%		0%
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>615.400,00</b>		<b>433.400,00</b>		<b>433.400,00</b>	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M018

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Rimborsi e poste correttive delle entrate		0		0		0
Concessione crediti di breve termine		0		0		0
<b>TOTALE MISSIONE</b>						

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M020

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Altre spese correnti	56.403,43	100%	50.580,14	100%	50.580,14	100%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>56.403,43</b>		<b>50.580,14</b>		<b>50.580,14</b>	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M050

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	118.700,20	100%	118.700,20	100%	118.700,20	100%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>118.700,20</b>		<b>118.700,20</b>		<b>118.700,20</b>	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M060

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Rimborso prestiti a breve termine		0%		0%		0%
Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	800.000,00	100%	800.000,00	100%	800.000,00	100%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>800.000,00</b>		<b>800.000,00</b>		<b>800.000,00</b>	



**COMUNE di PELLIZZANO**

**PIANO OPERE PUBBLICHE**

**esercizi 2026-27-28**

COMUNE DI PELLIZZANO

PROGRAMMA PLURIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026 - 2027 - 2028

Scheda 2a - Entrata

**parte seconda: fonti di finanziamento presunte**

N. D'ORDINE	RISORSE DISPONIBILI	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			DISPONIBILITA' FINANZIARIA TOTALE (per gli interi investimenti)
		2026	2027	2028	
1	Entrate aventi destinazione vincolata per legge ( <b>permessi di costruzione</b> )	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - <b>Fondo per investimenti comunali Ex F.Invest.Minori, Budget Art. 11 LP 36/93</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - <b>Fondo di riserva per investimenti comunali</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - <b>Fondo strategico territoriale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato - <b>MINISTERO DEL TURISMO</b>	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00
6	Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato - <b>PNRR</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Entrate derivanti da altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Entrate acquisite mediante <b>contrazione di mutui</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Stanziamanti di bilancio: <b>Avanzo AMMINISTRAZIONE e Avanzo di parte corrente</b>	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
10	<b>Altro</b> (Alienazione immobili, Contributi da privati, Partenariato pubblico/privato)	0,00	750.000,00	0,00	750.000,00
11	<b>Altro</b> : Entrate derivanti da contributi di allacciamento al teleriscaldamento	0,00	0,00	0,00	0,00
12	<b>Altro: Canoni aggiuntivi BIM ADIGE</b>	0,00	139.376,00	139.376,00	278.752,00
13	<b>Altro - Contributi BIM ADIGE a fondo perduto</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DISPONIBILITA' FINANZIARIE</b>		<b>1.660.000,00</b>	<b>889.376,00</b>	<b>139.376,00</b>	<b>2.688.752,00</b>

COMUNE DI PELLIZZANO

PROGRAMMA PLURIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026 - 2027 - 2028

Scheda 3a - Spesa

**parte seconda: opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti**

CODIFICA PER CATEGORIA E PER PROGRAMMA	PRIORITA'	DESCRIZIONE INVESTIMENTO	CONFORMITA' URBANISTICA, PAESAGGISTICA, AMBIENTALE	ANNO PREVISTO PER ULTIMAZIONE DEI LAVORI	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			
					INSERIBILITA'			
					2026	2027	2027	Spesa totale
Programma 1	1	IMPIANTO DI RISALITA A SERVIZIO DEL TRAMPOLINO - MOUNTAIN COASTER	URBANISTICA da acquisire, PAESAGGISTICA acquisita, AMBIENTALE da acquisire	2026	2.286.000,00			2.286.000,00
Programma 5	1	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO VIA NAZIONALE CON FERMATA AUTOBUS	da acquisire	2027		538.000,00		538.000,00
Programma 5	1	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO INTERRATO PELLIZZANO	urbanistica da acquisire, paesaggistica acquisita, ambientale non necessaria	2027		1.000.000,00	1.292.000,00	2.292.000,00
Programma 5	1	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO BICIGRILL P.ED. 363 C.C. PELLIZZANO	urbanistica da acquisire, paesaggistica acquisita, ambientale non necessaria	2028			895.431,58	895.431,58
Programma 1	1	REALIZZAZIONE CENTRALE IDROELETTRICA SUL RIO CORDA	da acquisire	2027		250.000,00	250.000,00	500.000,00
<b>TOTALE GENERALE PROGRAMMI</b>					<b>2.286.000,00</b>	<b>1.788.000,00</b>	<b>2.437.431,58</b>	<b>6.511.431,58</b>

COMUNE DI PELLIZZANO

PROGRAMMA PLURIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026 - 2027 -2028

Scheda 2

**parte prima: quadro delle disponibilità finanziarie per le opere pubbliche**

N. D'ORDINE	RISORSE DISPONIBILI	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			DISPONIBILITA' FINANZIARIA TOTALE (per gli interi investimenti)
		2026	2027	2028	
1	Entrate aventi destinazione vincolata per legge (Permessi di costruzione, sanzioni)	13.000,00	13.000,00	13.000,00	39.000,00
2	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - <b>Fondo per investimenti comunali: Ex F.Invest.Minori</b>				0,00
3	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - <b>Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni - Budget</b>	152.000,00			152.000,00
4	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - <b>Fondo di Riserva</b>				0,00
5	Entrate da Amministrazioni Centrali - da Ministeri <b>RISORSE PNRR CUP H18C22000030006 FINANZIAMENTO RIGENERAZIONE CULTURALE E SOCIALE DEI PICCOLI BORGHI STORICI</b>	45.009,96			45.009,96
6	Entrate derivanti da regioni e province autonome - <b>RISORSE PNRR - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME (LEGGE DI BILANCIO 2020-22 L. 160/2019 ART. 1 C. 29)</b>				0,00
7	Entrate da Amministrazioni Centrali - da Ministeri <b>RISORSE PNRR DIGITALE</b>				0,00
8	Entrate da Amministrazioni Centrali - da Ministeri <b>FONDO UNICO NAZIONALE PER IL TURISMO DI CONTO CAPITALE PER REALIZZAZIONE MOUNTAIN COASTER - CUP H15J22000000005</b>				0,00
9	<b>TRASFERIMENTI SUL PIANO STRAORDINARIO CONSORZIO DEI COMUNI BIM ADIGE 2024-2025</b>				0,00
10	<b>CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE</b>				0,00
11	<b>TRASFERIMENTI DA ALTRI COMUNI</b>				0,00
12	Stanziamanti di bilancio ( <b>Avanzo di amministrazione - Avanzo di parte corrente</b> )				0,00
13	ALTRO: <b>Allacciamenti all'impianto di teleriscaldamento</b>				0,00
14	ALTRO: <b>Canoni aggiuntivi concessioni derivazioni idriche</b>	262.000,00	7.000,00	7.000,00	276.000,00
15	ALTRO: <b>Alienazioni</b>				0,00
	<b>TOTALE DISPONIBILITA' FINANZIARIE</b>	<b>472.009,96</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>512.009,96</b>

COMUNE DI PELLIZZANO

PROGRAMMA PLURIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026 - 2027 - 2028

Scheda 3

parte prima: opere con finanziamenti

CODIFICA PER PROGRAMMA E MISSIONE	PRIORITA'	DESCRIZIONE INVESTIMENTO	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			
			INSERIBILITA'			
			2026	2027	2028	Spesa totale
<i>Missione 1</i> <b>Programma 1</b>	1	Spese per "Organi istituzionali"				0,00
<i>Missione 1</i> <b>Programma 2</b>	1	Spese per "Segreteria generale"	5.000,00			5.000,00
<i>Missione 1</i> <b>Programma 5</b>	1	Spese per "Gestione beni demaniali e patrimoniali"	2.000,00	2.000,00	2.000,00	6.000,00
<i>Missione 1</i> <b>Programma 7</b>	1	Spese per "Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile"				0,00
<i>Missione 1</i> <b>Programma 9</b>	1	Spese per "Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali"	5.828,58			5.828,58
<i>Missione 1</i> <b>Programma 11</b>	1	Spese per "Altri servizi generali"	20.000,00			20.000,00
		<b>TOTALE</b>	<b>32.828,58</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>36.828,58</b>
<i>Missione 4</i> <b>Programma 1</b>	1	Spese per "Istruzione prescolastica"				0,00
		<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Missione 5</i> <b>Programma 2</b>	1	Spese per "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"	36.605,66			36.605,66
		<b>TOTALE</b>	<b>36.605,66</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.605,66</b>
<i>Missione 6</i> <b>Programma 1</b>	1	Spese per "Sport e tempo libero"	10.000,00			10.000,00
		<b>TOTALE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<i>Missione 7</i> <b>Programma 1</b>	1	Spese per "Sviluppo e valorizzazione del turismo"				0,00
		<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Missione 8</i> <b>Programma 1</b>	1	Spese per "Urbanistica e assetto del territorio"	22.000,00			22.000,00
		<b>TOTALE</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.000,00</b>
<i>Missione 9</i> <b>Programma 2</b>	1	Spese per "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale"	32.575,72			32.575,72
<i>Missione 9</i> <b>Programma 3</b>	1	Spese per "Servizio rifiuti"				0,00
<i>Missione 9</i> <b>Programma 4</b>	1	Spese per "Servizio idrico integrato"	52.000,00	4.000,00	4.000,00	60.000,00
		<b>TOTALE</b>	<b>84.575,72</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>92.575,72</b>
<i>Missione 10</i> <b>Programma 5</b>	1	Spese per "Viabilità e infrastrutture stradali"	104.000,00	14.000,00	14.000,00	132.000,00
		<b>TOTALE</b>	<b>104.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>132.000,00</b>
<i>Missione 12</i> <b>Programma 1</b>	1	Spese per "Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido"				0,00
<i>Missione 12</i> <b>Programma 9</b>	1	Spese per "Servizio necroscopico e cimiteriale"				0,00
		<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Missione 17</i> <b>Programma 1</b>	1	Spese per opere "Fonti energetiche"	182.000,00			182.000,00
		<b>TOTALE</b>	<b>182.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>182.000,00</b>
		<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>472.009,96</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>512.009,96</b>



**COMUNE di PELLIZZANO**

**SPESE INVESTIMENTO**

**esercizi 2026-27-28**



**SPESA INVESTIMENTO BILANCIO - esercizio 2027 - BILANCIO 2026-27-28**

CAP	MIS	PR	DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO 2027	TOTALE FINANZIAMENTO SPESA 2027	AVANZO ECONOMICO	TRASFERIMENTI PROVINCIALE / STATALI / DA ALTRI		EX FONDO INVESTIMENTI MINORI CAP. 1237 anno 2016	EX FONDO INVESTIMENTI MINORI CAP. 1237 anno 2017	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501 anno 2019	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501 anno 2020	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501 anno 2021	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501 anno 2022	CONTRIBUTI DI CONCESSIONE, SANZIONI URBANISTICHE CAP. 1220-1223		ALLACCIAMENTI AL TELERISCALDAMENTO CAP. 1212	MUTUI	TOT. STANZIAMENTO DI BILANCIO 2027
							CAP	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	CAP	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO
3016	1	5	MANUTENZ. STRAORD. EDIFICI COMUNALI	2.000,00	2.000,00					694,05	1.305,95								2.000,00
3259	4	2	TRASFERIMENTI AL COMUNE DI OSSANA PER SPESE STRAORDINARIE SCUOLA ELEMENTARE	1.000,00	1.000,00							1.000,00							1.000,00
3260	4	2	CONTRIB. STRAORD. CONSORZIO SCUOLA MEDIA	2.000,00	2.000,00							2.000,00							2.000,00
3400	11	1	CONTRIBUTO AI VV.FF. VOLONTARI PER ACQUISTO ATTREZZATURE	2.000,00	2.000,00							2.000,00							2.000,00
3494	9	4	MANUT.STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	2.000,00	2.000,00							928,55	71,45		1223	1.000,00			2.000,00
3500	9	4	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA	2.000,00	2.000,00										1223	2.000,00			2.000,00
3693	10	5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ASFALTATURA STRADE COMUNALI	10.000,00	10.000,00										1220	10.000,00			10.000,00
3699	10	5	SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE E VERTICALE	4.000,00	4.000,00								4.000,00						4.000,00
<b>TOTALE</b>				<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	-		-	-	-	<b>694,05</b>	<b>7.234,50</b>	<b>4.071,45</b>	-		<b>13.000,00</b>	-	-	<b>25.000,00</b>

**SPESE INVESTIMENTO BILANCIO - esercizio 2028 - BILANCIO 2026-27-28**

CAP	MIS	PR	DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO 2028	TOTALE FINANZIAMENTO SPESA 2028	AVANZO ECONOMICO	TRASFERIMENTI PROVINCIALI / STATALI / DA ALTRI		EX FONDO INVESTIMENTI MINORI CAP. 1237	EX FONDO INVESTIMENTI MINORI CAP. 1237	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501	SOVRACCANONI IDRICI CAP. 1501	CONTRIBUTI DI CONCESSIONE, SANZIONI URBANISTICHE CAP. 1220-1223		ALLACCIAMENTI AL TELERISCALDAMENTO CAP. 1212	MUTUI	TOT. STANZIAMENTO DI BILANCIO 2028	
							anno 2016	anno 2017	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022	anno 2026	CAP	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO	CAP	IMPORTO
3016	1	5	MANUTENZ. STRAORD. EDIFICI COMUNALI	2.000,00	2.000,00							2.000,00									2.000,00
3259	4	2	TRASFERIMENTI AL COMUNE DI OSSANA PER SPESE STRAORDINARIE SCUOLA ELEMENTARE	1.000,00	1.000,00							1.000,00									1.000,00
3260	4	2	CONTRIB. STRAORD. CONSORZIO SCUOLA MEDIA	2.000,00	2.000,00							2.000,00									2.000,00
3400	11	1	CONTRIBUTO AI VV.FF. VOLONTARI PER ACQUISTO ATTREZZATURE	2.000,00	2.000,00							2.000,00									2.000,00
3494	9	4	MANUT.STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	2.000,00	2.000,00							1.000,00				1223	1.000,00				2.000,00
3500	9	4	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA	2.000,00	2.000,00											1223	2.000,00				2.000,00
3693	10	5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ASFALTATURA STRADE COMUNALI	10.000,00	10.000,00											1220	10.000,00				10.000,00
3699	10	5	SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE E VERTICALE	4.000,00	4.000,00												4.000,00				4.000,00
<b>TOTALE</b>				<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4.000,00</b>		<b>13.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>25.000,00</b>	