

SEGRETARIO GENERALE -
GESTIONE ASSOCIATA

Ambito "Alta Val di Sole"

Piazza Santa Maria 6

38020 Pellizzano

☎ 0463-751128

☎ 0463-751249

✉ segreteria@comune.pellizzano.tn.it

✉ comune@pec.comune.peio.tn.it



COMUNE DI PELLIZZANO

Gestione Associata

Provincia di Trento

Prot. 3958/P

Pellizzano, 04 AGOSTO 2021

OGGETTO: PROCEDURA PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NEL POSTO DI ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI – CATEGORIA A - LIVELLO UNICO. Prima posizione retributiva AVVISO SPOSTAMENTO ORARIO E APPROVAZIONE PIANO COVID.

Si comunica che, al fine di consentire lo svolgimento della prova selettiva presso il Comune di Rabbi di analoga procedura avente orario concomitante, **la prova orale** della pubblica selezione in oggetto inizialmente stabilita nell'avviso di selezione alle ore 09,00 del giorno 19 agosto 2021, **viene spostata alle ore 11,00 dello stesso giorno 19 agosto 2021.**

Si comunica inoltre che per l'effettuazione delle prove, in ottemperanza a quanto stabilito dal piano operativo recante misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus covid 19 per lo svolgimento delle prove concorsuali approvato con verbale di deliberazione della Giunta municipale n. 87 di data 02.08.2021, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi: a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi; b) tosse di recente comparsa; c) difficoltà respiratoria; d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19;
- 4) **presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove o certificato vaccinale;**
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica/ messe a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti può rivolgersi all' Ufficio Personale comunale, presso il Comune di Ossana (referente sig. Zanella Massimo e dott.ssa Giovanna Loiotila) 0463/751363.

Cordiali saluti

Il Vice Segretario della Gestione Associata Alta Val di Sole



Il Segretario comunale
Dott.ssa Giovanna Loiotila