

L'anno 2025 il giorno 12 del mese di marzo alle ore 11:00 in videoconferenza a seguito di regolare convocazione, fra i soggetti di seguito elencati:

per il Comune di Pellizzano il Segretario comunale – Gasperini dott. Alberto, con funzioni di Segretario della gestione associata Alta Val di Sole

per le organizzazioni sindacali:

CGIL F.P.: _____

CISL F.P.S.: _____

UIL F.P.L.: _____

Fenalt: _____

Premesso:

che il Comune di Pellizzano intende attivare una procedura per la seguente progressione verticale:

- ***Copertura del posto di collaboratore contabile cat. C. evoluto prima pos.; le parti come sopra rappresentate, al termine della riunione sottoscrivono ai sensi dell'art. 15 dell'ordinamento professionale di data 20/07/2007 come modificato dall'art. 166 CCPL di data 01.10.2018 il seguente***

VERBALE DI CONCERTAZIONE

Premesso che l'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale comparto autonomie locali di data 20/04/2007 come modificato dall'art. 166 CCPL di data 01.10.2018 stabilisce quanto segue:

- Art. 14 comma 1: “la progressione verticale è lo strumento con il quale si realizza lo sviluppo professionale del dipendente all'interno dell'amministrazione”.
- Art. 14 comma 2: “lo sviluppo professionale si acquisisce mediante la progressione all'interno della categoria e mediante la progressione da una categoria all'altra”.
- Art. 15 comma 1: “la progressione verticale all'interno della categoria avviene nel numero di posti determinati mediante concertazione sulla base delle esigenze organizzativo - funzionali dell'amministrazione e nel limite delle risorse disponibili”.
- Art. 15 comma 3: “la progressione di cui al comma 1 avviene previo superamento di apposita procedura selettiva per titoli ed esami o per esami. Modalità e criteri della procedura selettiva nonché la tipologia degli eventuali titoli valutabili e il relativo punteggio sono definiti con provvedimento dell'amministrazione, previa concertazione con le organizzazioni sindacali. Tra i titoli dovrà necessariamente essere preso in considerazione quello derivante dall'anzianità di servizio”.
- Art. 16 comma 8: “l'amministrazione, all'interno della propria dotazione organica e nel limite della stessa, può individuare, previa concertazione con le organizzazioni sindacali, le figure/mansioni caratterizzate da una professionalità acquisibile esclusivamente dall'interno. La progressione a tali figure avviene mediante la procedura dell'art. 15 “progressione verticale all'interno delle categorie”.
- Art. 164 CCPL di data 01.10.2018 “In caso di passaggio verticale ai sensi del Titolo IV del vigente Ordinamento professionale al dipendente è attribuita la posizione retributiva iniziale del nuovo livello/categoria. Qualora lo stipendio tabellare in godimento, ivi compreso l'eventuale elemento aggiuntivo o distinto della retribuzione, risulti superiore allo stipendio

tabellare, ivi compreso l'eventuale elemento aggiuntivo o distinto della retribuzione, derivante dalla progressione, è attribuita la posizione retributiva immediatamente superiore”.

A tal proposito si intende evidenziare quanto segue

- Tale progressione sarà effettuata nel rispetto delle previsioni normative dell'art. 15 (progressione verticale intra categoria da C livello base a categoria C livello evoluto) dell'ordinamento professionale di data 20/04/2007 del personale non dirigenziale del comparto autonome locali come modificato dall'art. 166 CCPL di data 01.10.2018 e compatibile con le necessarie disponibilità finanziarie;

Si concorda sulla necessità di tale procedura che costituisce oggettiva esigenza dell'ente e realizza un corretto inquadramento del personale in ragione dell'attività e responsabilità che lo stesso attualmente svolge ed assume.

Le parti convengono che la procedura selettiva avvenga per soli esami e che le prove selettive consisteranno in una prova scritta e in un prova orale sulle materie che saranno stabilite nell'avviso di procedura selettiva a cui potranno partecipare i dipendenti a tempo indeterminato inquadrati nella categoria C livello BASE assistente contabile ed amministrativo per il posto presso l'ufficio finanziario del Comune di Pellizzano attualmente in Gestione Associata, con una anzianità di almeno 5 anni nella categoria C livello base ed in possesso del diploma di scuola media superiore.

Firma Rappresentante
F.TO CGIL F.P.

Firma Rappresentante
F.TO CISL F.P.S

Firma Rappresentante
F.TO UIL F.P.L

Firma Rappresentante
F.TO Fenalt